

Số: 12 /BC-HĐND

Chư Prông, ngày 28 tháng 8 năm 2026

BÁO CÁO

Tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng nhiệm vụ đến cuối năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-TTHĐND, ngày 24 tháng 8 năm 2026 của Thường trực HĐND tỉnh Gia Lai về việc tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các xã, phường lần thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031. Thường trực HĐND xã báo cáo kết quả tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng nhiệm vụ đến cuối năm 2026 như sau:

A. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

I. Tình hình tổ chức HĐND xã Chư Prông khóa II

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự

HĐND xã Chư Prông nhiệm kỳ 2026-2031 được bầu với tổng số 27 đại biểu. Đến thời điểm báo cáo, HĐND xã có 27 đại biểu. Sau Kỳ họp thứ nhất, HĐND xã đã kiện toàn các chức danh thuộc Thường trực HĐND, gồm: Chủ tịch HĐND, Phó Chủ tịch HĐND. Các Ban của HĐND xã gồm Ban Kinh tế - Ngân sách và Ban Văn hóa - Xã hội, cơ bản được kiện toàn, bảo đảm thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định.

HĐND xã đã thành lập 04 Tổ đại biểu HĐND, phân công Tổ trưởng, Tổ phó và các đại biểu theo từng địa bàn. Tổng số đại biểu hoạt động chuyên trách là 03 (Phó Chủ tịch HĐND, Phó Ban HĐND xã); đại biểu hoạt động kiêm nhiệm là 05 (Chủ tịch HĐND, Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách, Trưởng Ban Văn hóa- Xã hội, 02 Phó Trưởng Ban)

Việc phân công nhiệm vụ đối với các thành viên Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu và đại biểu HĐND được thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, vị trí công tác và điều kiện thực tế của địa phương. Các đại biểu cơ bản xác định rõ trách nhiệm, chủ động tham gia các hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban và Tổ đại biểu.

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

Ngay sau Kỳ họp thứ nhất, Thường trực HĐND xã đã tập trung ổn định tổ chức, phân công nhiệm vụ và từng bước đưa hoạt động của HĐND xã đi vào nề nếp.

Thường trực HĐND đã xây dựng, ban hành Quy chế làm việc, chương trình công tác, chương trình giám sát và các văn bản cần thiết để tổ chức hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND và Tổ đại biểu HĐND.

Từ sau Kỳ họp thứ nhất đến nay, Thường trực HĐND xã đã tổ chức 06 phiên họp (01 phiên thường lệ giữa năm và 05 phiên họp chuyên đề) để xem xét, cho ý kiến đối với các nội dung thuộc thẩm quyền; đồng thời thường xuyên trao đổi, thống nhất trong công tác chuẩn bị kỳ họp, giám sát và xử lý các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp.

Thường trực HĐND thực hiện tốt vai trò điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND; phân công các Ban tham gia thẩm tra, giám sát, khảo sát theo lĩnh vực phụ trách. Giữ mối quan hệ phối hợp giữa Thường trực HĐND với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan cơ bản được duy trì chặt chẽ. Trong quá trình hoạt động, các bên thường xuyên trao đổi thông tin, phối hợp chuẩn bị nội dung kỳ họp, tiếp xúc cử tri, giải quyết và theo dõi việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động tham mưu

Công tác tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND được quan tâm thực hiện. Văn phòng HĐND-UBND xã, công chức được phân công phụ trách chủ động phục vụ hoạt động của HĐND xã. chuẩn bị chương trình, nội dung kỳ họp, tài liệu phục vụ hoạt động giám sát, khảo sát, tiếp xúc cử tri và các nhiệm vụ khác.

Tuy nhiên, kinh phí hoạt động của HĐND được bố trí theo dự toán ngân sách địa phương, hiện nay thực hiện theo Nghị quyết mới của HĐND xã nên kinh phí chưa đảm bảo hoạt động. Cơ sở vật chất, trang thiết bị, hệ thống thông tin, đường truyền và các điều kiện phục vụ hoạt động từng bước được bảo đảm.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động HĐND được quan tâm, nhất là trong trao đổi tài liệu, thông tin phục vụ kỳ họp, điều hành công việc và phối hợp giữa các cơ quan. Tuy nhiên, chính sách chưa được đảm bảo phục vụ kỳ họp không giấy, trang thiết bị phục vụ hoạt động cho các đồng chí trong Thường trực HĐND xã, các Ban HĐND chưa đáp ứng yêu cầu.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành HĐND cấp xã

Sau Kỳ họp thứ nhất, tổ chức và hoạt động của HĐND xã Chư Prông từng bước ổn định. Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND đã chủ động thực hiện nhiệm vụ theo phân công; hoạt động kỳ họp, giám sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và phối hợp công tác từng bước đi vào nề nếp, tổ chức HĐND còn mới.

Tuy nhiên, do nhiệm kỳ mới bắt đầu, đa số đại biểu còn cần tiếp tục được hướng dẫn, bồi dưỡng về kỹ năng hoạt động HĐND; việc xây dựng chương trình, kế hoạch giám sát, tổ chức thẩm tra, theo dõi việc giải quyết kiến nghị cử tri và xử lý một số vấn đề phát sinh còn có lúc lúng túng. Điều kiện về nhân lực tham mưu, cơ sở vật chất và kinh phí hoạt động ở một số nội dung còn hạn chế.

II. Công tác tổ chức kỳ họp và ban hành Nghị quyết

Từ sau Kỳ họp thứ nhất đến nay, HĐND xã đã tổ chức 06 kỳ họp, trong đó:

- Kỳ họp thường lệ: 01 kỳ;
- Kỳ họp chuyên đề: 05 kỳ;
- Thường trực HĐND xã tổ chức Kỳ họp thường kỳ vào ngày 20 hàng tháng (đã tổ chức 6 phiên họp thường kỳ Thường trực HĐND xã).
- Tổng số nghị quyết đã ban hành: **39** nghị quyết, trong đó nghị quyết quy phạm pháp luật: **01**, nghị quyết Hành chính: **33**

Công tác chuẩn bị kỳ họp được Thường trực HĐND chủ động phối hợp với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan liên quan thực hiện. Nội dung kỳ họp được chuẩn bị trên cơ sở chương trình công tác, yêu cầu thực tế và những vấn đề cần quyết định thuộc thẩm quyền của HĐND.

Các Ban HĐND thực hiện thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết theo phân công đảm bảo quy trình, trình tự theo quy định. Công tác thảo luận, chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp từng bước được nâng cao; đại biểu HĐND phát huy tinh thần trách nhiệm, tập trung vào những nội dung liên quan trực tiếp đến phát triển kinh tế - xã hội, ngân sách, đầu tư, đời sống nhân dân và các vấn đề phát sinh tại địa phương.

Việc ban hành nghị quyết bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

Bên cạnh kết quả đạt được, quá trình chuẩn bị và tổ chức kỳ họp còn một số khó khăn như: thời gian chuẩn bị tài liệu có lúc còn ngắn; một số báo cáo, tờ trình gửi đến Thường trực HĐND chưa bảo đảm tiến độ; việc nghiên cứu, thẩm tra một số nội dung còn gặp khó khăn do đại biểu kiêm nhiệm, khối lượng công việc chuyên môn lớn.

III. Hoạt động giám sát

1. Hoạt động giám sát của HĐND xã

HĐND xã Chư Prông thực hiện việc xem xét các báo cáo theo quy định tại các kỳ họp; tập trung thảo luận những vấn đề liên quan đến tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, ngân sách nhà nước và các vấn đề cử tri quan tâm.

Hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn được thực hiện theo chương trình kỳ họp và tập trung vào những vấn đề thuộc trách nhiệm của UBND, các cơ quan, đơn vị có liên quan.

2. Hoạt động giám sát của Thường trực HĐND xã

Thường trực HĐND đã thực hiện 01 cuộc giám sát chuyên đề; giám sát trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri.

Thường trực HĐND quan tâm giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; theo dõi việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; kịp thời trao đổi với UBND và các cơ quan liên quan đối với những nội dung còn chậm hoặc chưa được giải quyết thỏa đáng.

Hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn và các hoạt động khác thuộc thẩm quyền được thực hiện phù hợp với tình hình thực tế và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương.

3. Hoạt động giám sát của các Ban HĐND xã

Các Ban HĐND đã chủ động triển khai nhiệm vụ theo lĩnh vực được phân công; tham gia thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình HĐND theo phân công.

Tính đến thời điểm báo cáo, các Ban HĐND đã thực hiện 02 cuộc giám sát:

- Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã giám sát các nội dung thuộc lĩnh vực kinh tế, ngân sách, đầu tư, quản lý tài sản và các nội dung khác theo phân công.

Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã giám sát các lĩnh vực văn hóa, giáo dục, y tế, an sinh xã hội, chính sách đối với người có công, giảm nghèo và các vấn đề xã hội khác.

Các Ban tham gia giám sát việc giải quyết kiến nghị, phản ánh của cử tri theo kế hoạch của Thường trực HĐND xã; phối hợp theo dõi việc thực hiện các nghị quyết của HĐND và các kiến nghị sau giám sát.

4. Hoạt động của Tổ đại biểu HĐND xã

Các Tổ đại biểu HĐND duy trì hoạt động theo địa bàn được phân công; tham gia tiếp xúc cử tri, nắm bắt tình hình nhân dân và phản ánh các ý kiến, kiến nghị chính đáng của cử tri đến HĐND và cơ quan có thẩm quyền.

Thực hiện các nội dung giám sát việc thi hành pháp luật ở địa phương theo nhiệm vụ được HĐND hoặc Thường trực HĐND giao.

5. Hoạt động của đại biểu HĐND

Các đại biểu HĐND cơ bản phát huy vai trò, trách nhiệm của người đại biểu dân cử; tham dự các kỳ họp, phiên họp, hoạt động giám sát, tiếp xúc cử tri và tiếp công dân theo quy định.

Đại biểu HĐND chủ động nắm bắt tình hình tại địa bàn dân cư, phản ánh tâm tư, nguyện vọng của nhân dân; tham gia chất vấn, thảo luận và đề xuất giải pháp đối với những vấn đề phát sinh ở địa phương.

IV. Các hoạt động khác

Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND đã thực hiện hoạt động tiếp xúc cử tri theo kế hoạch. Qua tiếp xúc cử tri, HĐND xã ghi nhận 41 ý kiến, kiến nghị, trong đó tập trung vào các lĩnh vực: đất đai, giao thông, môi trường, chế độ chính sách, đầu tư xây dựng, an sinh xã hội.

Thường trực HĐND theo dõi, tổng hợp và chuyển các ý kiến, kiến nghị đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết; đồng thời theo dõi, đôn đốc việc trả lời và giải quyết.

Công tác tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư được thực hiện theo quy định. Từ sau Kỳ họp thứ nhất đến nay, HĐND xã thực hiện tiếp công dân định kỳ vào ngày 15 hàng tháng (trong đó: tiếp công dân định kỳ 05 lượt, không nhận đơn nào).

Thường trực HĐND thường xuyên phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan liên quan trong thực hiện nhiệm vụ; trao đổi thông tin, thống nhất những nội dung cần phối hợp giải quyết.

Công tác thông tin, tuyên truyền về hoạt động HĐND từng bước được quan tâm. Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong trao đổi tài liệu, điều hành công việc và phục vụ đại biểu được triển khai phù hợp với điều kiện thực tế.

C. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị Thường trực HĐND tỉnh tiếp tục quan tâm hướng dẫn, trao đổi nghiệp vụ về tổ chức và hoạt động HĐND. Quan tâm tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng hoạt động cho đại biểu HĐND, nhất là đại biểu mới tham gia lần đầu.

Tăng cường trao đổi kinh nghiệm, hướng dẫn thống nhất về chương trình, kế hoạch hoạt động và các nội dung phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

D. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TỪ NAY ĐẾN CUỐI NĂM 2026

Từ nay đến cuối năm 2026, HĐND xã tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Về tổ chức và điều hành

Duy trì nền nếp các phiên họp Thường trực HĐND; nâng cao chất lượng điều hòa, phối hợp hoạt động giữa các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND.

2. Về tổ chức kỳ họp

Chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp thường lệ, kỳ họp chuyên đề theo chương trình và yêu cầu thực tế; bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục.

Nâng cao chất lượng thẩm tra, thảo luận, chất vấn và ban hành nghị quyết; tăng cường theo dõi việc tổ chức thực hiện nghị quyết sau khi được HĐND thông qua.

3. Về hoạt động giám sát, khảo sát

Tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện chương trình giám sát năm 2026 của HĐND xã, tập trung vào những vấn đề thiết thực, những lĩnh vực tiếp xúc cử tri và nhân dân quan tâm.

Tăng cường giám sát việc thực hiện nghị quyết HĐND, việc giải quyết kiến nghị cử tri, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

Theo dõi, đôn đốc và đánh giá kết quả thực hiện các kiến nghị sau giám sát; nâng cao hiệu quả giám sát, tránh hình thức.

4. Đối với các Ban HĐND

Chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động, giám sát, khảo sát theo lĩnh vực được phân công; nâng cao chất lượng thẩm tra các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết trình HĐND.

Phối hợp chặt chẽ với Thường trực HĐND và các cơ quan liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

5. Đối với Tổ đại biểu và đại biểu HĐND

Duy trì hoạt động của các Tổ đại biểu; tăng cường tiếp xúc cử tri, nắm bắt tình hình địa bàn, kịp thời phản ánh tâm tư, nguyện vọng và kiến nghị chính đáng của nhân dân.

Đại biểu HĐND tiếp tục nâng cao tinh thần trách nhiệm, chủ động nghiên cứu tài liệu, tham gia thảo luận, chất vấn, giám sát và thực hiện đầy đủ trách nhiệm của người đại biểu dân cử.

6. Về tiếp xúc cử tri, tiếp công dân

Thực hiện đầy đủ các cuộc tiếp xúc cử tri theo quy định; tổng hợp, chuyển và theo dõi việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri.

Duy trì công tác tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư; tăng cường theo dõi việc giải quyết các vụ việc thuộc thẩm quyền của cơ quan có liên quan.

7. Về công tác phối hợp, tham mưu và bảo đảm hoạt động

Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác tham mưu, phục vụ HĐND; tăng cường phối hợp giữa Thường trực HĐND với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan liên quan.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động HĐND; từng bước nâng cao hiệu quả trao đổi tài liệu, quản lý công việc và cung cấp thông tin phục vụ đại biểu.

Tăng cường theo dõi tình hình thực hiện các nghị quyết của HĐND, việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh và các nhiệm vụ trọng tâm của địa phương; kịp thời kiến nghị giải pháp đối với những vấn đề phát sinh.

Trên đây là Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã Chư Prông từ sau Kỳ họp thứ nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Lưu VP-HĐ

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Bùi Thị Thu Thủy

Phụ lục số 01. Tình hình tổ chức HĐND cấp xã
(Kèm theo Báo cáo số 12 /BC-HĐND ngày 28 tháng 8 năm 2026 của Thường trực HĐND xã Chư Prông)

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
1	Tổng số đại biểu HĐND được bầu đầu nhiệm kỳ	27	
2	Tổng số đại biểu HĐND hiện có	27	
3	Số đại biểu giảm, khuyết hoặc có biến động từ đầu nhiệm kỳ	0	
4	Thường trực HĐND: tổng số thành viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	04	01 chuyên trách
5	Ban Kinh tế - Ngân sách: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	06	01 chuyên trách
6	Ban Văn hóa - Xã hội: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	06	01 chuyên trách
7	Số Tổ đại biểu HĐND đã thành lập	04	
8	Số Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu đã được phân công	08	
9	Số chức danh thuộc HĐND còn khuyết hoặc chưa kiện toàn	0	
10	Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND	Đã ban hành	- HĐND: - TT HĐND: - Ban HĐND: - Tổ đại biểu HĐND:
11	Chương trình công tác; chương trình giám sát; kế hoạch kỳ họp và các văn bản điều hành chủ yếu đã ban hành	Đã ban hành	
12	Số công chức được phân công trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND	01	Ghi đơn vị/bộ phận tham mưu

13	Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động HĐND	Chưa đáp ứng yêu cầu	
----	---	----------------------	--

Phụ lục số 02
Kết quả tổ chức kỳ họp và ban hành nghị quyết

TT	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết QPPL	Nghị quyết hành chính
1	Hội đồng nhân dân xã Chư Prông	01	05	01	33

Phụ lục số 03
Kết quả hoạt động giám sát, khảo sát

TT	Đơn vị	Giám sát của HĐND	Giám sát của Thường trực HĐND	Giám sát của các Ban HĐND	Khảo sát	Phiên giải trình	Nội dung khác
1	Hội đồng nhân dân xã Chư Prông	0	01	02	0	0	0

Phụ lục số 04
Tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kiến nghị về tổ chức, hoạt động của HĐND cấp xã

TT	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
----	---------------	----------------------------	-------------	--------------------

1	Tổ chức, nhân sự và kiện toàn các chức danh của HĐND	Không		
2	Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và quan hệ phối hợp	Không		
3	Tổ chức kỳ họp, thẩm tra và ban hành nghị quyết			
4	Hoạt động giám sát, khảo sát, chất vấn, giải trình và theo dõi kiến nghị			
5	Hoạt động của Tổ đại biểu, đại biểu HĐND; tiếp xúc cử tri, tiếp công dân			
6	Công tác tham mưu, phục vụ; kinh phí, cơ sở vật chất và chuyển đổi số			
7	Nội dung khác			