

BÁO CÁO

**Tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND từ sau kỳ họp thứ Nhất,
nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026**

A. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự

HĐND phường Hoài Nhơn Nam khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 có 22 đại biểu được bầu đầu nhiệm kỳ; hiện có 22 đại biểu, không có đại biểu giảm, khuyết hoặc biến động.

Thường trực HĐND có 04 thành viên (trong đó có 01 thành viên hoạt động chuyên trách). Ban Kinh tế - Ngân sách 05 thành viên (gồm: 01 Trưởng ban kiêm nhiệm, 01 phó ban chuyên trách và 3 ủy viên kiêm nhiệm), Ban Văn hóa - Xã hội 5 thành viên (gồm: 01 Trưởng ban kiêm nhiệm, 01 Phó ban chuyên trách và 3 ủy viên kiêm nhiệm). HĐND phường đã thành lập 03 Tổ đại biểu, phân công cụ thể 03 Tổ trưởng và 03 Tổ phó; hiện không còn chức danh nào thuộc HĐND bị khuyết hoặc chưa được kiện toàn.

Việc phân công nhiệm vụ đối với Thường trực HĐND, các Ban HĐND và các Tổ đại biểu được thực hiện đầy đủ; từng bước đưa hoạt động của HĐND đi vào nền nếp.

(Kèm theo Phụ lục số 01)

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

Thường trực HĐND đã ban hành các văn bản phục vụ tổ chức, điều hành hoạt động gồm Nghị quyết số 16/NQ-HĐND ngày 10/7/2026 về việc ban hành Quy chế làm việc của HĐND phường; Quyết định số 137/QĐ-TTHĐND ngày 11/8/2026 về việc ban hành quy chế làm việc của Thường trực HĐND phường; Quyết định số 146/QĐ-BKTNS ngày 22/8/2026 về việc ban hành Quy chế hoạt động Ban Kinh tế - Ngân sách Hội đồng nhân dân phường và Quyết định số 147/QĐ-BVHXXH ngày 22/8/2026 về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Văn hoá - Xã hội Hội đồng nhân dân phường. Chương trình công tác và kế hoạch kỳ họp đã được ban hành.

Thường trực HĐND phường thường xuyên duy trì quy chế phối hợp với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan. Đồng thời, thực hiện tốt vai trò chủ trì tổ chức các phiên họp, điều hòa hoạt động của các Ban HĐND; chủ động chuẩn bị chu đáo các điều kiện, nội dung phục vụ kỳ họp, công tác giám sát, tiếp xúc cử tri và tiếp công dân theo quy định.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động

Hiện đã bố trí 01 công chức trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND; Công tác tham mưu, bảo đảm phục vụ kịp thời các hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu HĐND phường; chủ động trong công việc, phối hợp với các bộ phận chuyên môn và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ và yêu cầu thực tế, tập trung vào các nội dung như: Tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động; chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ các kỳ họp, phiên họp của HĐND và Thường trực HĐND; tổng hợp, theo dõi việc thực hiện nghị quyết; phục vụ hoạt động giám sát, khảo sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân; tiếp nhận, tổng hợp và tham mưu xử lý các ý kiến, kiến nghị của cử tri và các nhiệm vụ hành chính khác của HĐND phường.

Kinh phí phục vụ hoạt động của HĐND phường được bố trí trong dự toán ngân sách theo quy định, cơ bản đáp ứng các nhiệm vụ thường xuyên và các hoạt động theo chương trình, kế hoạch công tác của HĐND. Việc quản lý, sử dụng kinh phí được thực hiện theo quy định, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả và phục vụ đúng mục đích. Cơ sở vật chất, nơi làm việc và các trang thiết bị phục vụ hoạt động của HĐND phường cơ bản được quan tâm đầu tư, bố trí

Hệ thống cơ sở vật chất, trang thiết bị và hạ tầng công nghệ thông tin cơ bản đáp ứng tốt yêu cầu hoạt động của HĐND; bảo đảm phục vụ kịp thời, hiệu quả công tác tham mưu, tổng hợp và xử lý văn bản chung của HĐND, UBND phường.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành HĐND phường

Sau kỳ họp thứ nhất, tổ chức và hoạt động của HĐND phường từng bước được kiện toàn và đi vào ổn định; Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND cơ bản thực hiện nhiệm vụ theo quy định. Việc xây dựng, ban hành các quy chế, chương trình, kế hoạch công tác và phân công nhiệm vụ từng bước được triển khai, tạo cơ sở cho hoạt động của HĐND đi vào nền nếp.

Công tác tổ chức kỳ họp, phiên họp của Thường trực HĐND; hoạt động giám sát, tiếp xúc cử tri và mối quan hệ phối hợp giữa Thường trực HĐND với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan có liên quan từng bước được thực hiện, cơ bản bảo đảm yêu cầu nhiệm vụ.

Nhìn chung, việc vận hành HĐND phường bước đầu cơ bản ổn định, đúng chức năng, nhiệm vụ và có chuyển biến tích cực, tạo nền tảng để tiếp tục đổi mới phương thức hoạt động, nâng cao chất lượng quyết định và giám sát, phát huy vai trò của đại biểu HĐND, đồng thời tăng cường mối liên hệ giữa HĐND với cử tri và Nhân dân trên địa bàn.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ HỌP VÀ BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

Từ đầu nhiệm kỳ, HĐND phường đã tổ chức 03 kỳ họp, trong đó có 01 kỳ họp thường lệ và 02 kỳ họp chuyên đề.

HĐND phường đã ban hành 20 nghị quyết, trong đó 01 nghị quyết quy phạm¹ và 19 nghị quyết hành chính².

Việc xem xét, thông qua và ban hành nghị quyết được thực hiện trên cơ sở thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định.

Công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp: Thường trực HĐND phối hợp với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan có liên quan chủ động chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu phục vụ kỳ họp đúng quy trình, bảo đảm yêu cầu về nội dung và thời gian. Chương trình kỳ họp được xây dựng trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, tình hình thực tế của địa phương và các vấn đề cần HĐND xem xét, quyết định. Tài liệu kỳ họp từng bước được chuẩn bị đầy đủ, gửi đến đại biểu để nghiên cứu trước, góp phần nâng cao chất lượng thảo luận và quyết định tại kỳ họp.

Công tác thẩm tra của các Ban HĐND phường được quan tâm thực hiện. Các Ban chủ động nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, phối hợp với cơ quan trình và các bộ phận chuyên môn để làm rõ những nội dung liên quan; báo cáo thẩm tra cơ bản thể hiện được ý kiến đánh giá, đề xuất và những vấn đề cần HĐND xem xét, quyết định. Qua đó góp phần cung cấp thêm cơ sở để đại biểu nghiên cứu, thảo luận và biểu quyết các nội dung tại kỳ họp.

Công tác điều hành kỳ họp từng bước được đổi mới, bảo đảm dân chủ, công khai, đúng quy định và phát huy trách nhiệm của đại biểu HĐND.

(Kèm theo Phụ lục số 02)

III. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

Thường trực HĐND và các Ban HĐND đã chủ động triển khai các hoạt động giám sát, khảo sát theo nhiệm vụ được giao; trong đó, tập trung theo dõi việc thực hiện nghị quyết, tiến độ giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri và các vấn đề phát sinh tại địa phương. Cụ thể:

1. Đối với Hội đồng nhân dân: Xem xét các báo cáo công tác theo quy định; thực hiện hoạt động chất vấn và xem xét việc trả lời chất vấn; tổ chức giám sát chuyên đề theo chương trình, kế hoạch đã đề ra; xem xét kết quả giám sát, tình hình thực hiện các nghị quyết của HĐND; đồng thời, thường xuyên theo dõi, đôn đốc

¹ NQ số: 01/2026/NQ-HĐND ngày 10/7/2026 Quy định về chế độ, chính sách đối với huấn luyện viên, vận động viên thuộc đội tuyển phường tham gia tập trung tập huấn, thi đấu các giải thể thao cấp tỉnh và mức chi tổ chức các giải thi đấu thể thao do địa phương tổ chức.

² NQ số: 01/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 về việc xác nhận kết quả bầu Chủ tịch HĐND phường; NQ số: 02/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 về việc xác nhận kết quả bầu Phó Chủ tịch HĐND phường; NQ số: 03/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 về việc xác nhận kết quả bầu Trưởng các Ban của HĐND phường; NQ số: 04/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 về việc xác nhận kết quả bầu Chủ tịch UBND phường; NQ số: 05/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 về việc xác nhận kết quả bầu các Phó Chủ tịch UBND phường; NQ số: 06/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 về việc xác nhận kết quả bầu Ủy viên UBND phường; NQ số: 07/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 về việc tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của HĐND phường; NQ số: 08/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 về việc phê chuẩn quyết toán ngân sách phường năm 2025; NQ số: 09/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 về việc điều chỉnh, bổ sung danh mục và tổng mức đầu tư các công trình đầu tư công năm 2026; NQ số: 10/NQ-TTHĐND ngày 08/4/2026 về việc phê chuẩn số lượng và danh sách Phó Trưởng Ban là đại biểu HĐND hoạt động chuyên trách, Ủy viên là đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường; NQ số: 11/NQ-TTHĐND ngày 08/4/2026 về việc phê chuẩn số lượng và danh sách Phó Trưởng Ban là đại biểu HĐND hoạt động chuyên trách, Ủy viên là đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường; NQ số: 12/NQ-TTHĐND ngày 08/4/2026 về việc thành lập Tổ đại biểu HĐND phường và chỉ định Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu HĐND phường; NQ số: 13/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 về việc sắp xếp, tổ chức lại và đổi tên khu phố trên địa bàn phường; NQ số: 14/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 về việc bổ sung và phân bổ kinh phí để thực hiện các công trình đầu tư xây dựng cơ bản từ nguồn tăng thu ngân sách tỉnh năm 2025 còn lại chuyển sang năm 2026; NQ số: 15/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 về việc điều chỉnh, bổ sung danh mục, tổng mức đầu tư và nguồn vốn phân bổ theo kế hoạch các công trình đầu tư công năm 2026; NQ số: 16/NQ-HĐND ngày 10/7/2026 về việc ban hành Quy chế làm việc của HĐND phường; NQ số: 17/NQ-HĐND ngày 10/7/2026 về việc ban hành quy định một số nội dung và mức chi bảo đảm hoạt động của HĐND phường; NQ số: 18/NQ-HĐND ngày 10/7/2026 về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2026; NQ số: 19/NQ-HĐND ngày 10/7/2026 về việc phê chuẩn điều chỉnh, bổ sung dự toán ngân sách phường 6 tháng cuối năm 2026.

việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát và kết quả khắc phục những tồn tại, hạn chế.

2. Đối với Thường trực Hội đồng nhân dân: Tổ chức thực hiện các cuộc giám sát chuyên đề theo thẩm quyền; thẩm tra, xem xét kết quả giám sát của các Ban HĐND; giám sát công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân và việc trả lời kiến nghị của cử tri; tổ chức các phiên chất vấn, giải trình và thực hiện các hoạt động giám sát khác theo quy định pháp luật.

3. Đối với các Ban của Hội đồng nhân dân: Tổ chức thực hiện các cuộc giám sát chuyên đề thuộc lĩnh vực phụ trách; giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và trả lời kiến nghị của cử tri; thực hiện thẩm tra các báo cáo công tác và giám sát văn bản quy phạm pháp luật theo đúng thẩm quyền.

4. Đối với Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân: Thực hiện giám sát việc thi hành pháp luật tại địa phương đối với những nội dung được HĐND hoặc Thường trực HĐND giao phó; chủ động theo dõi, tổng hợp và phản ánh kịp thời những vấn đề phát sinh trong quá trình giám sát đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

5. Đối với Đại biểu Hội đồng nhân dân: Thực hiện đầy đủ quyền giám sát theo quy định; tích cực tham gia hoạt động chất vấn, theo dõi việc trả lời và thực hiện các nội dung đã cam kết, giải trình; nắm bắt và phản ánh những vấn đề nổi bật, khó khăn, vướng mắc phát sinh trong thực tiễn; thực hiện các nhiệm vụ giám sát khác theo sự phân công của HĐND và Thường trực HĐND.

(Kèm theo Phụ lục số 03)

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

Ngoài các nội dung giám sát, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND phường đã từng bước triển khai các hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ được giao, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của HĐND và tăng cường mối liên hệ giữa đại biểu với cử tri và Nhân dân trên địa bàn.

1. Hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND

Thường trực HĐND phường duy trì hoạt động theo quy chế, chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch công tác; phối hợp với UBND và Ủy ban MTTQ Việt Nam phường trong việc chuẩn bị nội dung kỳ họp, giải quyết các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp và theo dõi việc thực hiện các nghị quyết của HĐND. Các Ban HĐND từng bước phát huy vai trò trong nghiên cứu, thẩm tra các nội dung trình HĐND và tham gia các hoạt động chung của Thường trực HĐND. Các Tổ đại biểu HĐND duy trì liên hệ với địa bàn và cử tri, phối hợp thực hiện các hoạt động tiếp xúc cử tri, nắm bắt tình hình, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân. Đại biểu HĐND cơ bản thực hiện trách nhiệm của người đại biểu dân cử, tham gia các kỳ họp, thảo

luận, biểu quyết các vấn đề thuộc thẩm quyền và phản ánh các ý kiến, kiến nghị chính đáng của cử tri.

2. Hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn

Hoạt động tiếp xúc cử tri được Thường trực HĐND phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổ chức theo quy định. Sau kỳ họp thứ nhất HĐND phường đến nay, đã tổ chức 2 kỳ tiếp xúc cử tri có 987 lượt cử tri tham dự với 70 ý kiến, kiến nghị được ghi nhận và tổng hợp. Qua tiếp xúc cử tri, đại biểu HĐND có điều kiện trực tiếp lắng nghe, nắm bắt những vấn đề Nhân dân quan tâm, nhất là các nội dung liên quan đến đất đai, đô thị, môi trường, an sinh xã hội, cơ sở hạ tầng và các vấn đề dân sinh trên địa bàn. Các ý kiến, kiến nghị thuộc thẩm quyền được tổng hợp, chuyển đến cơ quan có trách nhiệm xem xét, giải quyết.

Công tác tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư được quan tâm thực hiện. Thường trực HĐND duy trì tiếp công dân vào ngày 20 hàng tháng. Các ý kiến, phản ánh, kiến nghị, đơn thư của công dân được tiếp nhận, phân loại và chuyển đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định; đồng thời Thường trực HĐND theo dõi, đôn đốc đối với những nội dung thuộc trách nhiệm cần được xem xét, giải quyết.

3. Theo dõi việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri

Thường trực HĐND và các đại biểu HĐND quan tâm theo dõi việc giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri sau các đợt tiếp xúc. Những nội dung thuộc thẩm quyền của địa phương được đề nghị cơ quan chức năng xem xét, giải quyết; đối với những vấn đề cần thời gian hoặc thuộc thẩm quyền cấp trên, được tổng hợp, chuyển đến cơ quan có thẩm quyền. Qua đó góp phần nâng cao trách nhiệm của các cơ quan trong việc giải quyết những vấn đề cử tri quan tâm, đồng thời tăng cường niềm tin của Nhân dân đối với hoạt động của HĐND.

4. Công tác thông tin, phối hợp, trao đổi kinh nghiệm và bồi dưỡng kỹ năng

Công tác thông tin, phối hợp giữa Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu, đại biểu HĐND với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị liên quan cơ bản được duy trì. Việc trao đổi thông tin phục vụ công tác tham mưu, chuẩn bị kỳ họp, tiếp xúc cử tri, giám sát và xử lý các vấn đề phát sinh từng bước được thực hiện thường xuyên hơn.

Đại biểu HĐND được quan tâm tạo điều kiện tham gia các hội nghị, lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng hoạt động do cấp có thẩm quyền tổ chức. Qua đó từng bước nâng cao kiến thức pháp luật, kỹ năng thảo luận, chất vấn, giám sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và xử lý các vấn đề phát sinh trong thực tiễn.

5. Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và các hoạt động khác

Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động HĐND từng bước được đẩy mạnh. Thường trực HĐND, các Ban HĐND sử dụng văn bản điện tử, hệ thống quản lý văn bản và điều hành, các nền tảng trao đổi thông tin và họp trực tuyến để

phục vụ công tác. Việc trao đổi, gửi nhận tài liệu điện tử góp phần rút ngắn thời gian xử lý công việc, giảm chi phí in ấn và tạo thuận lợi cho đại biểu nghiên cứu tài liệu.

B. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật

Hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND được triển khai cơ bản bảo đảm đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và chương trình công tác đã đề ra. Công tác giám sát từng bước được đổi mới về nội dung và phương thức, chú trọng đi sâu vào những vấn đề thiết thực, được cử tri và Nhân dân quan tâm; việc theo dõi, đôn đốc thực hiện các kiến nghị sau giám sát được chú trọng.

Hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định; việc theo dõi, đôn đốc tiến độ giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri được quan tâm, góp phần nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong giải quyết các vấn đề cử tri và Nhân dân phản ánh. Công tác phối hợp giữa Thường trực HĐND, các Ban HĐND với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam cùng cấp và các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục được tăng cường, bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của HĐND.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin và đẩy mạnh chuyển đổi số trong hoạt động của HĐND được quan tâm thực hiện, góp phần nâng cao hiệu quả trao đổi thông tin, xử lý công việc, cung cấp thông tin phục vụ hoạt động của đại biểu và đáp ứng yêu cầu đổi mới phương thức hoạt động của HĐND trong tình hình mới.

2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân

Nhìn chung, hoạt động của HĐND phụng cơ bản bảo đảm các yêu cầu đề ra. Tuy nhiên, trong quá trình triển khai vẫn còn một số khó khăn, vướng mắc:

- Một bộ phận đại biểu HĐND hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm nên chưa dành nhiều thời gian cho công tác giám sát, khảo sát thực tế; kỹ năng hoạt động của các đại biểu HĐND chưa đồng đều.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ hoạt động của HĐND, nhất là máy tính và các thiết bị cần thiết cho việc tổ chức phòng họp không đầy đủ, hiện chưa đáp ứng đầy đủ yêu cầu.

(Kèm theo Phụ lục số 04)

C. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị UBND tỉnh chỉ đạo các sở, ban, ngành tăng cường hướng dẫn, phối hợp giải quyết các kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền cấp tỉnh hoặc liên quan đến nhiều cấp, nhiều ngành; đồng thời thông tin cụ thể về tiến độ, hướng xử lý và thời gian dự kiến hoàn thành để Thường trực HĐND cấp xã theo dõi, giám sát và thông tin đến cử tri.

Tiếp tục quan tâm bồi dưỡng kỹ năng, tạo điều kiện để đại biểu HĐND nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động.

D. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TỪ NAY ĐẾN CUỐI NĂM 2026

1. Xây dựng kế hoạch, tổ chức tốt kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, kỳ họp chuyên đề (nếu có) bảo đảm đúng quy định; đôn đốc chuẩn bị đầy đủ các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết và tài liệu phục vụ kỳ họp. Tiếp tục đổi mới công tác chuẩn bị, điều hành kỳ họp; nâng cao chất lượng thẩm tra, thảo luận và chất vấn tại kỳ họp. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện kỳ họp không giấy.

2. Tiếp tục nâng cao hiệu quả hoạt động giám sát của Thường trực HĐND, các Ban và đại biểu HĐND phường. Tăng cường giám sát các hoạt động của UBND, và các phòng, ban thuộc UBND phường trong việc thực hiện nghị quyết HĐND và thực thi pháp luật tại địa phương.

3. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân định kỳ của Thường trực HĐND, Chủ tịch HĐND và đại biểu HĐND phường. Nâng cao chất lượng giao ban hàng tháng. Thường xuyên theo dõi, giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của các cơ quan thẩm quyền, nhất là các nội dung, vụ việc có kết luận, kiến nghị của Thường trực HĐND phường.

4. Phối hợp với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổ chức tiếp xúc cử tri; theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

5. Chuẩn bị nội dung giám sát chuyên đề năm 2027 của HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Tăng cường hoạt động khảo sát thực tế của Thường trực HĐND, các Ban và Tổ đại biểu HĐND.

Trên đây là Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND phường Hoài Nhơn Nam từ sau kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026. Thường trực HĐND phường Hoài Nhơn Nam kính báo cáo Thường trực HĐND tỉnh Gia Lai./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh Gia Lai (b/c);
- TT HĐND phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Vinh

Phụ lục số 01. Tình hình tổ chức HĐND phường Hoài Nhơn Nam

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
1	Tổng số đại biểu HĐND được bầu đầu nhiệm kỳ	22 đại biểu	
2	Tổng số đại biểu HĐND hiện có	22 đại biểu	
3	Số đại biểu giảm, khuyết hoặc có biến động từ đầu nhiệm kỳ	0	
4	Thường trực HĐND: tổng số thành viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	4 thành viên 01 chuyên trách	
5	Ban Kinh tế - Ngân sách: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	5 thành viên 01 chuyên trách	
6	Ban Văn hóa - Xã hội: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	5 thành viên 01 chuyên trách	
7	Số Tổ đại biểu HĐND đã thành lập	03 tổ	
8	Số Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu đã được phân công	03 tổ trưởng 03 tổ phó	
9	Số chức danh thuộc HĐND còn khuyết hoặc chưa kiện toàn	0	
10	Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND	- 16/NQ-HĐND ngày 10/7/2026 - 137/QĐ-TTHĐND ngày 11/8/2026 - 146/QĐ-BKTNS ngày 22/8/2026 - 147/QĐ-BVHXXH ngày 22/8/2026	
11	Chương trình công tác; chương trình giám sát; kế hoạch kỳ họp và các văn bản điều hành chủ yếu đã ban hành	Chương trình công tác: có; Kế hoạch kỳ họp: có; Chương trình giám sát: chưa	
12	Số công chức được phân công trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND	01	
13	Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động HĐND	Đáp ứng	

*** Ghi chú:** Đối với nội dung không phát sinh ghi “0” hoặc “không”; trường hợp chưa kiện toàn hoặc còn khó khăn, đề nghị nêu rõ tại phần báo cáo và Phụ lục số 04.

Phụ lục số 02
Kết quả tổ chức kỳ họp và ban hành nghị quyết

TT	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết QPPL	Nghị quyết hành chính
1	P. Hoài Nhơn Nam	1	2	1	19

Phụ lục số 03
Kết quả hoạt động giám sát, khảo sát

TT	Đơn vị	Giám sát của HĐND	Giám sát của Thường trực HĐND	Giám sát của các Ban HĐND	Khảo sát	Phiên giải trình	Nội dung khác
1	P. Hoài Nhơn Nam				2		

**Tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kiến nghị
về tổ chức, hoạt động của HĐND cấp xã
Phụ lục 4**

TT	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
1	Tổ chức, nhân sự và kiện toàn các chức danh của HĐND			
2	Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và quan hệ phối hợp			
3	Tổ chức kỳ họp, thẩm tra và ban hành nghị quyết			
4	Hoạt động giám sát, khảo sát, chất vấn, giải trình và theo dõi kiến nghị			
5	Hoạt động của Tổ đại biểu, đại biểu HĐND; tiếp xúc cử tri, tiếp công dân	- Đại biểu chưa có nhiều thời gian dành cho hoạt động giám sát, khảo sát. - Kỹ năng hoạt động của đại biểu chưa đồng đều.	- Một số đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm.	- Tiếp tục quan tâm bồi dưỡng kỹ năng, tạo điều kiện để đại biểu HĐND nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động.
6	Công tác tham mưu, phục vụ; kinh phí, cơ sở vật chất và chuyển đổi số	- Trang thiết bị máy tính hiện chưa đáp ứng được yêu cầu của phòng họp không giấy.	- Điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị và ứng dụng công nghệ thông tin còn hạn chế.	- Cần tiếp tục được quan tâm bảo đảm, đáp ứng yêu cầu hoạt động trong thời gian tới.