

BÁO CÁO

**Tình hình tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân phường An Nhơn
từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay;
phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026**

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-TTHĐND ngày 24/8/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Gia Lai về tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các xã, phường lần thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031; trên cơ sở kết quả tổ chức và hoạt động thực tế, Thường trực HĐND phường An Nhơn kính báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động từ sau Kỳ họp thứ Nhất (ngày 26/3/2026) đến ngày 27/8/2026, cùng phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm đến cuối năm 2026 như sau:

A. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự

Tổng số đại biểu Hội đồng nhân dân (HĐND) phường An Nhơn được bầu đầu nhiệm kỳ 2026 - 2031 là 23 đại biểu. Đến thời điểm báo cáo, số lượng đại biểu HĐND phường hiện có là 22 đại biểu (giảm 01 đại biểu do cấp trên điều động công tác ra ngoài địa phương, thôi làm nhiệm vụ Đại biểu HĐND phường).

Tình hình kiện toàn bộ máy Thường trực HĐND và các Ban HĐND phường được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngay tại Kỳ họp thứ Nhất. Cụ thể:

- Thường trực HĐND phường: Gồm 04 thành viên (Chủ tịch HĐND phường kiêm nhiệm là Bí thư Đảng ủy phường; 01 Phó Chủ tịch HĐND phường hoạt động chuyên trách, 02 Trưởng Ban của HĐND hoạt động kiêm nhiệm).

- Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường: Gồm 05 thành viên (01 Trưởng ban kiêm nhiệm, 01 Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách và 03 Ủy viên hoạt động kiêm nhiệm).

- Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường: Gồm 05 thành viên (01 Trưởng ban kiêm nhiệm, 01 Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách và 03 Ủy viên hoạt động kiêm nhiệm).

- Tổ đại biểu HĐND: Đã thành lập 03 Tổ đại biểu tại các địa bàn tổ dân phố; phân công 03 Tổ trưởng và 03 Tổ phó điều hành hoạt động của Tổ.

Đến thời điểm báo cáo, HĐND phường An Nhơn đã hoàn thành kiện toàn 100% các chức danh lãnh đạo và thành viên các cơ quan của HĐND phường; không có chức danh nào còn khuyết hay chưa kiện toàn. Đã ban hành Quyết định phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, bảo đảm rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền và phát huy tối đa năng lực công tác của từng đại biểu.

(Chi tiết tại Phụ lục số 01 kèm theo).

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

Ngay sau Kỳ họp thứ Nhất, Thường trực HĐND phường An Nhơn đã tập trung chỉ đạo xây dựng, ban hành đồng bộ hệ thống các văn bản quy chế, chương trình, kế hoạch công tác để đưa hoạt động của HĐND phường nhanh chóng đi vào nề nếp. HĐND phường đã ban hành Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND phường nhiệm kỳ 2026 - 2031; Ban hành Chương trình công tác toàn khóa và năm 2026 của Thường trực HĐND; Chương trình giám sát toàn khóa và Chương trình giám sát năm 2026 của HĐND và Thường trực HĐND phường¹.

Thường trực HĐND phường duy trì nghiêm túc chế độ phiên họp định kỳ hằng tháng theo quy định để đánh giá kết quả công tác trong tháng, triển khai nhiệm vụ tháng tiếp theo, xem xét cho ý kiến đối với các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp thuộc thẩm quyền. Công tác điều hòa, phối hợp hoạt động giữa Thường trực HĐND với các Ban HĐND phường được thực hiện chặt chẽ, hiệu quả, nhất là trong công tác thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp và tổ chức các đợt giám sát, khảo sát chuyên đề.

Mối quan hệ phối hợp công tác giữa Thường trực HĐND với Ủy ban nhân dân (UBND) phường, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam (MTTQVN) phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục được duy trì thường xuyên, tích cực thông qua Quy chế phối hợp công tác. Thường trực HĐND phường phối hợp chặt chẽ với UBND phường trong việc chuẩn bị nội dung kỳ họp, giải quyết các phát sinh giữa hai kỳ họp; phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường trong công tác tiếp xúc cử tri, tổng hợp ý kiến cử tri và giám sát, phản biện xã hội.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động

3.1. Về tổ chức, nhân sự tham mưu:

Văn phòng HĐND và UBND phường thực hiện nhiệm vụ tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Văn phòng phân công 01 công chức trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND phường, thực hiện các nhiệm vụ tham mưu chuẩn bị chương trình, nội dung, tài liệu, hồ sơ kỳ họp, hồ sơ giám sát, lịch công tác; tổng hợp, theo dõi và phục vụ các hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu HĐND. Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường trực tiếp theo dõi, chỉ đạo, kiểm tra công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND; công tác kế toán, văn thư được thực hiện chung trong bộ máy Văn phòng, phối hợp bảo đảm các điều kiện hành chính, tài chính và văn thư, lưu trữ phục vụ hoạt động của HĐND. Việc bố trí nhân sự

¹ Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 về Quy chế làm việc của HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031; Nghị quyết số 07/NQ-HĐND ngày 26/3/2026 về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026; Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 về Chương trình giám sát năm 2026; Nghị quyết số 12/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 về Chương trình công tác toàn khóa, nhiệm kỳ 2026-2031; Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 02/7/2026 về Chương trình giám sát của Thường trực HĐND năm 2026.

tham mưu, phục vụ cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

3.2. Về kinh phí, cơ sở vật chất và ứng dụng CNTT:

Kinh phí hoạt động của HĐND phường được bố trí trong dự toán ngân sách địa phương hằng năm, bảo đảm chi trả chế độ, chính sách, phụ cấp cho đại biểu HĐND và các hoạt động phục vụ kỳ họp, giám sát, tiếp xúc cử tri. Cơ sở vật chất, phòng họp, trang thiết bị làm việc được quan tâm đầu tư. Hệ thống đường truyền Internet, mạng nội bộ được duy trì ổn định. HĐND phường đã tích cực đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý văn bản, điều hành, gửi nhận tài liệu kỳ họp qua môi trường mạng; bước đầu triển khai kỳ họp không giấy tờ; kết nối hạ tầng truyền hình trực tuyến phục vụ các hội nghị giao ban, học tập nghị quyết với cấp trên.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành HĐND phường nhiệm kỳ 2026-2031

Nhìn chung, sau Kỳ họp thứ Nhất, bộ máy tổ chức của HĐND phường An Nhơn nhiệm kỳ 2026-2031 đã nhanh chóng được ổn định và vận hành thông suốt, hiệu quả. Các hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND đã đi vào nề nếp, đúng quy định của pháp luật. Đa số đại biểu HĐND phường, đặc biệt là các đại biểu mới trúng cử, đã nhanh chóng tiếp cận nhiệm vụ, phát huy tinh thần trách nhiệm trước cử tri và nhân dân.

Tuy nhiên, bước đầu vận hành vẫn còn một số lúng túng nhất định: Một số đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm chưa dành đủ thời gian cho hoạt động của HĐND; kỹ năng thẩm tra, chất vấn và giám sát chuyên sâu của một số đại biểu thuộc các Ban HĐND còn hạn chế; công tác tham mưu, phục vụ đôi lúc còn hạn chế do lực lượng công chức văn phòng mỏng, kiêm nhiệm nhiều việc; ứng dụng chuyển đổi số trong hoạt động HĐND cấp xã được triển khai tích cực, tuy đại biểu HĐND phường chưa được trang bị máy tính hoặc laptop nhưng trước mắt đã sử dụng máy tính cá nhân hoặc điện thoại thông minh để góp phần thực hiện kỳ họp không giấy.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ HỌP VÀ BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

Từ sau Kỳ họp thứ Nhất đến ngày 27/8/2026, HĐND phường đã tổ chức 03 kỳ họp, gồm 01 kỳ họp thường lệ và 02 kỳ họp chuyên đề; ban hành 18 nghị quyết của HĐND. Tính chung từ đầu nhiệm kỳ đến thời điểm báo cáo, HĐND phường đã ban hành 22 nghị quyết (100% là Nghị quyết cá biệt/nghị quyết hành chính, phục vụ công tác tổ chức nhân sự, quy chế làm việc, chương trình giám sát, phê chuẩn quyết toán và điều chỉnh ngân sách, kế hoạch đầu tư công; chưa phát sinh Nghị quyết quy phạm pháp luật ²).

2. Kỳ họp thứ Nhất ngày 26/3/2026 xem xét, thông qua 8 nghị quyết²; Kỳ

² Nghị quyết số 01/NQ-HĐND ngày 26/3/2026 về việc xác nhận kết quả bầu Chủ tịch HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031; Nghị quyết số 02/NQ-HĐND ngày 26/3/2026 Về việc xác nhận kết quả bầu Phó Chủ tịch HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031; Nghị quyết số 03/NQ-HĐND ngày 26/3/2026 Về việc xác nhận kết quả bầu Trưởng ban các Ban của HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031; Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 26/3/2026 Về xác nhận kết quả bầu Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường An Nhơn khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031; Nghị quyết số 05/NQ-HĐND ngày 26/3/2026 Về xác nhận kết quả bầu Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường An Nhơn khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031; Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 26/3/2026 Về xác nhận kết quả bầu Ủy viên Ủy ban nhân dân phường An Nhơn khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031; Nghị quyết số 07/NQ-HĐND ngày 26/3/2026 Về việc phê chuẩn quyết toán ngân sách phường năm 2025 ; Nghị quyết số 08/NQ-HĐND ngày

họp thứ 2 (kỳ họp chuyên đề) ngày 24/6/2026 xem xét, thông qua 04 nghị quyết³; Kỳ họp thứ 3 (Kỳ họp thường lệ giữa năm) ngày 13/7/2026 xem xét, thông qua 03 nghị quyết⁴; Kỳ họp thứ 4 (kỳ họp chuyên đề) ngày 12/8/2026 xem xét, thông qua 03 nghị quyết⁵.

Công tác chuẩn bị kỳ họp được Thường trực HĐND phường phối hợp với UBND phường thực hiện chủ động, chặt chẽ. Dự kiến chương trình kỳ họp, phân công các Ban HĐND thẩm tra báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết được triển khai từ sớm. Các Ban HĐND phường đã nâng cao tinh thần trách nhiệm, tiến hành thẩm tra độc lập, khách quan, có chính kiến rõ ràng, cung cấp nhiều thông tin quan trọng giúp đại biểu HĐND thảo luận và quyết nghị. Việc điều hành kỳ họp của Thường trực HĐND phường bảo đảm khoa học, dân chủ, phát huy được trí tuệ tập thể của đại biểu.

Khó khăn, vướng mắc: Thời gian gửi tài liệu, báo cáo, tờ trình của UBND phường và các bộ phận chuyên môn cho các Ban HĐND để thẩm tra đôi lúc còn chậm so với quy định; chất lượng một số dự thảo nghị quyết gửi thẩm tra chưa cao, phải sửa đổi, bổ sung nhiều lần. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức kỳ họp đã được triển khai nhưng hạ tầng máy tính, thiết bị phục vụ đại biểu đọc tài liệu điện tử tại phiên họp còn thiếu đồng bộ.

(Chi tiết tại Phụ lục số 02 kèm theo).

III. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

Từ đầu nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay, hoạt động giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND phường An Nhơn được triển khai đúng kế hoạch, tập trung vào các vấn đề trọng tâm, bức xúc được cử tri quan tâm:

1. Hoạt động giám sát của HĐND

Tại các kỳ họp, HĐND phường đã xem xét nghiêm túc các báo cáo của UBND phường về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng an ninh, thu - chi ngân sách; các báo cáo công tác của Thường trực HĐND, các Ban HĐND, các tờ trình, dự thảo nghị quyết; thực hiện thảo luận và chất vấn tại kỳ họp; xem xét việc giải quyết kiến nghị của cử tri; theo dõi, giám sát việc triển khai

26/3/2026 Về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

³ Nghị quyết số 09/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 Sắp xếp, tổ chức lại các tổ dân phố trên địa bàn phường An Nhơn năm 2026; Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 Ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND phường An Nhơn khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031; Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 Về Chương trình hoạt động giám sát của HĐND phường năm 2026; Nghị quyết số 12/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 Về Chương trình công tác toàn khóa của Thường trực Hội đồng nhân dân phường An Nhơn khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

⁴ Nghị quyết số 13/NQ-HĐND ngày 14/7/2026 Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2026; Nghị quyết số 14/NQ-HĐND ngày 14/7/2026 Về việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công trung hạn 5 năm, giai đoạn 2026 – 2030; Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 14/7/2026 Về điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công năm 2026 (Nguồn vốn ngân sách do phường quản lý).

⁵ Nghị quyết số 16/NQ-HĐND ngày 12/8/2026 Xác nhận kết quả miễn nhiệm chức Chủ tịch UBND phường nhiệm kỳ 2026 - 2031 đối với ông Nguyễn Đình Chương; Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 12/8/2026 Về xác nhận kết quả bầu bổ sung Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường An Nhơn khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031; Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 12/8/2026 Về việc cho thôi làm nhiệm vụ đại biểu HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2026 - 2031 đối với ông Nguyễn Đình Chương.

các nghị quyết đã ban hành. HĐND phường đã ban hành 01 Nghị quyết về Chương trình giám sát năm 2026.

2. Hoạt động giám sát của Thường trực HĐND

Thường trực HĐND phường đã ban hành 01 Nghị quyết về Chương trình giám sát năm 2026. Thường trực HĐND đang triển khai thực hiện 01 cuộc giám sát chuyên đề theo Kế hoạch số 01/KH-ĐGS ngày 03/8/2026, tập trung vào việc triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐND phường về quản lý, sử dụng tài sản công theo Đề án sắp xếp, tổ chức lại các tổ dân phố; kế hoạch đầu tư công và tiến độ giải ngân vốn đầu tư công năm 2026. Bên cạnh đó, Thường trực thường xuyên giám sát việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh của nhân dân và việc trả lời, giải quyết kiến nghị cử tri của UBND phường; theo dõi việc thực hiện nghị quyết, nắm bắt tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, trật tự đô thị và an sinh xã hội trên địa bàn.

3. Hoạt động giám sát của các Ban HĐND

Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường: Thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo lĩnh vực được phân công; phối hợp chuẩn bị nội dung, điều kiện phục vụ các kỳ họp của HĐND phường; thường xuyên theo dõi, giám sát tình hình trên lĩnh vực kinh tế - ngân sách, đầu tư công; tham mưu Thường trực HĐND phường triển khai thực hiện cuộc giám sát chuyên đề số 01 theo Kế hoạch số 01/KH-ĐGS ngày 03/8/2026 và hoàn thành các nhiệm vụ khác theo kế hoạch.

Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường: Chủ động thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo lĩnh vực được phân công; phối hợp nghiên cứu, xây dựng tờ trình, dự thảo nghị quyết và tài liệu phục vụ các kỳ họp; phối hợp chặt chẽ trong công tác chuẩn bị, tổ chức và triển khai các nội dung sau kỳ họp. Thường xuyên theo dõi, giám sát tình hình trên lĩnh vực văn hóa - xã hội, chủ động tham gia các hoạt động giám sát, khảo sát và thực hiện các nhiệm vụ khác theo chương trình công tác và sự phân công của Thường trực HĐND phường; tham mưu Thường trực HĐND phường xây dựng kế hoạch thực hiện cuộc giám sát chuyên đề số 02 theo Nghị quyết đã đề ra.

4. Hoạt động của Tổ đại biểu HĐND

Các Tổ đại biểu HĐND phường đã phối hợp với Ban công tác Mặt trận ở các tổ dân phố tổ chức giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại địa bàn; đồng thời nắm tình hình địa bàn, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và phản ánh các vấn đề phát sinh đến Thường trực HĐND, cơ quan có thẩm quyền.

5. Hoạt động giám sát, chất vấn của đại biểu HĐND

Các đại biểu HĐND phường đã phát huy vai trò trách nhiệm, chủ động thực hiện quyền chất vấn, tham gia ý kiến tại các kỳ họp và các đợt giám sát. Đại biểu đã tích cực bám sát địa bàn bầu cử, nắm bắt kịp thời tâm tư, nguyện vọng của cử tri để phản ánh đến Thường trực HĐND và các cơ quan có thẩm quyền.

(Chi tiết tại Phụ lục số 03 kèm theo).

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Công tác tiếp xúc cử tri: Thường trực HĐND phường đã phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị liên

quan tổ chức 02 đợt tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2026. Mỗi đợt, tổ chức 09 điểm tiếp xúc cử tri trên địa bàn phường với hơn 950 lượt cử tri tham dự, tiếp nhận 63 ý kiến, kiến nghị của cử tri. Các ý kiến đã được phân loại, tổng hợp đầy đủ và chuyển đến UBND phường, các cơ quan chức năng xem xét giải quyết, trả lời cho cử tri đúng thời hạn. Qua giám sát, tỉ lệ giải quyết đạt 90%, các nội dung trả lời và xử lý đều thỏa đáng, đáp ứng nguyện vọng chính đáng của cử tri.

2. Công tác tiếp công dân và xử lý đơn thư: Thường trực HĐND phường đã xây dựng Lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND và đại biểu HĐND phường nhiệm kỳ 2026 - 2031, bố trí Phòng Tiếp công dân bảo đảm trang nghiêm, chu đáo. Công tác tiếp công dân được duy trì định kỳ vào buổi sáng thứ Năm hằng tuần, từ 08 giờ đến 11 giờ tại Phòng Tiếp dân phường; việc phân công đại biểu tiếp công dân được công khai. Từ đầu nhiệm kỳ đến nay, Thường trực HĐND phường chưa nhận được đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân.

3. Công tác bồi dưỡng kỹ năng và thông tin, tuyên truyền:

Thường trực HĐND phường đã cử 100% đại biểu HĐND phường tham gia lớp bồi dưỡng kỹ năng hoạt động cho đại biểu HĐND cấp xã nhiệm kỳ 2026 - 2031 do tỉnh tổ chức. Công tác thông tin về hoạt động của HĐND phường được đăng tải thường xuyên trên Trang thông tin điện tử phường và Hệ thống truyền thanh cơ sở, giúp nhân dân theo dõi, giám sát.

Bên cạnh đó, Thường trực HĐND phường tham dự đầy đủ các hội nghị do Đảng ủy, UBND phường tổ chức nhằm phản ánh kịp thời những vấn đề tồn tại, phát sinh qua hoạt động kiểm tra, giám sát của Thường trực HĐND, các Ban và đại biểu HĐND phường. Trong đó, chú trọng đôn đốc giải quyết các vấn đề liên quan đầy nhanh triển khai các công trình đầu tư xây dựng cơ bản phục vụ đời sống dân sinh, nhất là những vấn đề có tính bức xúc liên quan đến ý kiến, kiến nghị của cử tri như hệ thống đê kè, giao thông, hạ tầng xây dựng và tình trạng ô nhiễm môi trường...

B. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật

Ngay từ đầu nhiệm kỳ 2026-2031, Thường trực HĐND phường An Nhơn đã chủ động, tích cực triển khai đầy đủ chức năng, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật. Bộ máy tổ chức của HĐND phường đã nhanh chóng được kiện toàn, củng cố và đi vào hoạt động có hiệu quả. Công tác chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp có nhiều đổi mới, chất lượng thẩm tra và thảo luận ngày càng được nâng cao. Hoạt động giám sát, phiên giải trình được tập trung chỉ đạo, đi sâu vào những vấn đề thực tiễn, bức xúc liên quan đến đời sống Nhân dân. Công tác phối hợp giữa HĐND phường với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường được duy trì chặt chẽ, nhịp nhàng và hiệu quả, góp phần giữ vững ổn định chính trị, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

Bên cạnh những kết quả đạt được, tổ chức và hoạt động của HĐND phường An Nhơn vẫn còn gặp một số khó khăn, vướng mắc cụ thể như sau:

2.1. Về tổ chức bộ máy và nhân sự: Do phân đông đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm, trong điều kiện phân cấp, phân quyền mạnh về cấp xã nên khối lượng nhiệm vụ chuyên môn nhiều, thời gian dành cho các hoạt động của HĐND có lúc chưa thực sự thường xuyên. Công chức được phân công tham mưu, phục vụ HĐND đồng thời phải đảm nhận nhiều công việc khác của Văn phòng nên công tác tham mưu, tổng hợp đôi lúc chưa thật sự kịp thời.

2.2. Về quan hệ phối hợp và chuẩn bị tài liệu: Công tác phối hợp chuẩn bị tài liệu phục vụ kỳ họp có thời điểm, có nội dung còn chậm nên việc chuẩn bị và gửi một số hồ sơ, tài liệu phục vụ kỳ họp có lúc chưa bảo đảm thời gian quy định, nhất là đối với các nội dung phát sinh trong thời gian ngắn, gây ảnh hưởng đến công tác thẩm tra của các Ban và việc nghiên cứu của đại biểu HĐND.

2.3. Về công tác tổ chức kỳ họp, thẩm tra và ban hành văn bản: Kỹ năng, kiến thức của đại biểu các Ban HĐND còn hạn chế nên còn khó khăn trong thẩm tra một số nội dung lĩnh vực phức tạp về ngân sách, đầu tư công...

2.4. Về hoạt động giám sát, chất vấn và theo dõi kiến nghị: Việc theo dõi, đôn đốc kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri và các kiến nghị sau giám sát ở một số nội dung, địa bàn chưa thường xuyên; chất lượng tham gia chất vấn của đại biểu còn hạn chế.

2.5. Về hoạt động của Tổ đại biểu và đại biểu HĐND: Hoạt động của đại biểu HĐND ở một số thời điểm chưa đồng đều; vai trò của Tổ đại biểu HĐND trong việc theo dõi địa bàn và phản hồi kết quả giải quyết kiến nghị cử tri đến từng địa bàn dân cư cần được phát huy mạnh mẽ hơn.

2.6. Về điều kiện bảo đảm và chuyển đổi số: Chưa bố trí kinh phí để mua sắm, trang bị máy tính hoặc laptop cho đại biểu để thuận lợi hơn cho phục vụ chuyển đổi số và kỳ họp không giấy.

2.7. Về việc cập nhật quy định và trao đổi kinh nghiệm: Việc cập nhật các quy định, văn bản hướng dẫn mới liên quan đến hoạt động của HĐND cấp xã và công tác trao đổi kinh nghiệm giữa các địa phương thực hiện còn hạn chế.

3. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

3.1. Nguyên nhân khách quan: Khối lượng công việc chuyên môn ở cơ sở rất lớn nhưng biên chế công chức của phường còn thiếu nhiều so với tổng số biên chế được giao; mỗi công chức phải đảm trách nhiều nhiệm vụ.

3.2. Nguyên nhân chủ quan: Đa số đại biểu HĐND phường hoạt động kiêm nhiệm nên thời gian chủ yếu cho hoạt động nhiệm vụ chuyên môn chính, thời gian bố trí cho hoạt động của HĐND còn hạn chế; năng lực, kinh nghiệm thực tiễn về kỹ năng giám sát, thẩm tra của một số đại biểu mới tham gia HĐND lần đầu còn hạn chế, cần tiếp tục bồi dưỡng; sự phối hợp giữa một số bộ phận chuyên môn UBND phường với các Ban HĐND có lúc chưa chặt chẽ, kịp thời.

(Tổng hợp tại Phụ lục số 04 kèm theo).

C. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Để tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu lực, hiệu quả hoạt động của HĐND phường trong nhiệm kỳ 2026-2031, Thường trực HĐND phường An Nhơn đề

xuất, kiến nghị với Thường trực HĐND tỉnh và các cơ quan có thẩm quyền nội dung sau:

Quan tâm hướng dẫn và bồi dưỡng nghiệp vụ cho đại biểu HĐND cấp xã, nhất là kỹ năng, nghiệp vụ thẩm tra, giám sát, chất vấn, tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; thường xuyên trao đổi kinh nghiệm, cập nhật quy định mới và hướng dẫn trình tự, thủ tục trong triển khai thực hiện các hoạt động của HĐND cấp xã.

D. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TỪ NAY ĐẾN CUỐI NĂM 2026

Từ nay đến cuối năm 2026, Thường trực HĐND phường An Nhơn tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Chủ động phối hợp chuẩn bị và tổ chức tốt Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026; phối hợp với UBND phường và các cơ quan liên quan chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu; chỉ đạo các Ban HĐND thực hiện thẩm tra đúng quy định, bảo đảm chất lượng các nội dung trình kỳ họp, nhất là các nội dung về phát triển kinh tế - xã hội, dự toán thu - chi ngân sách năm 2027 đúng luật, sát thực tiễn.

2. Tổ chức thực hiện hoàn thành chương trình, kế hoạch giám sát năm 2026, chú trọng theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát; tăng cường khảo sát thực tế, lựa chọn nội dung giám sát thiết thực, phù hợp với tình hình địa phương để xây dựng chương trình giám sát năm 2027;

3. Duy trì và nâng cao chất lượng các phiên họp định kỳ của Thường trực HĐND; kịp thời xem xét, cho ý kiến đối với những vấn đề thuộc thẩm quyền; tổ chức hoạt động giải trình theo chương trình và tình hình thực tế, tập trung vào những vấn đề được cử tri và Nhân dân quan tâm.

4. Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổ chức tốt các đợt tiếp xúc cử tri trước và sau Kỳ họp thường lệ cuối năm; tổng hợp đầy đủ ý kiến, kiến nghị của cử tri, đồng thời tăng cường theo dõi, đôn đốc việc giải quyết và trả lời kiến nghị.

5. Duy trì thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý, chuyển và theo dõi, đôn đốc việc giải quyết đơn, thư của công dân theo đúng thẩm quyền và quy định của pháp luật.

6. Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND; tăng cường nghiên cứu, trao đổi kinh nghiệm, bồi dưỡng kỹ năng hoạt động dân cử; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý hồ sơ, tài liệu và tổ chức các hoạt động của HĐND.

7. Thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo; duy trì mối quan hệ phối hợp chặt chẽ giữa Thường trực HĐND với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị liên quan, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của HĐND phường.

8. Thường xuyên cung cấp thông tin, tài liệu cần thiết để các đại biểu HĐND nắm bắt kịp thời chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước làm cơ sở tiếp xúc cử tri, nâng cao chất lượng hoạt động của đại biểu HĐND.

9. Tổng kết tình hình hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND năm 2026. Tham gia các hoạt động và hội nghị do cấp trên tổ chức.

Trên đây là Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND phường An Nhơn từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay; phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026. Thường trực HĐND phường An Nhơn báo cáo Thường trực HĐND tỉnh Gia Lai theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- TT. HĐND tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy phường;
- CT, các PCT.UBND phường;
- Ban Thường trực UBMTTQVN phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Ngọc Tùng

Phụ lục số 01
Tình hình tổ chức HĐND phường An Nhơn
(Kèm theo Báo cáo số /BC-HĐND ngày /8/2026
của Thường trực HĐND phường An Nhơn)

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
1	Tổng số đại biểu HĐND được bầu đầu nhiệm kỳ	23	
2	Tổng số đại biểu HĐND hiện có	22	
3	Số đại biểu giảm, khuyết hoặc có biến động từ đầu nhiệm kỳ	01	Do 01 đại biểu được cấp trên điều động công tác ngoài địa phương
4	Thường trực HĐND: tổng số thành viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	04 (trong đó: Chủ tịch và Trưởng 02 Ban hoạt động kiêm nhiệm; 01 Phó Chủ tịch hoạt động chuyên trách)	
5	Ban Kinh tế - Ngân sách: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	05 (01 Trưởng Ban và 03 Ủy viên kiêm nhiệm; 01 Phó Trưởng Ban chuyên trách)	
6	Ban Văn hóa - Xã hội: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	05 (01 Trưởng Ban và 03 Ủy viên kiêm nhiệm; 01 Phó Trưởng Ban chuyên trách)	
7	Số Tổ đại biểu HĐND đã thành lập	03	
8	Số Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu đã được phân công	06 (03 Tổ trưởng, 03 Tổ phó)	
9	Số chức danh thuộc HĐND còn khuyết hoặc chưa kiện toàn	0	
10	Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND	1	NQ số 10/NQ-HĐND ngày 24/6/2026

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
11	Chương trình công tác; chương trình giám sát; kế hoạch kỳ họp và các văn bản điều hành chủ yếu đã ban hành	4	1. Nghị quyết số 07/NQ-HĐND ngày 26/3/2026 về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026; 2. Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 về Chương trình giám sát năm 2026; 3. Nghị quyết số 12/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 về Chương trình công tác toàn khóa, nhiệm kỳ 2026-2031. 4. Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 02/7/2026 về Chương trình giám sát của Thường trực HĐND năm 2026.
12	Số công chức được phân công trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND	01 công chức trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND phường; Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường trực tiếp theo dõi, chỉ đạo, kiểm tra công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND; công tác kế toán, văn thư được thực hiện chung trong bộ máy Văn phòng.	Văn phòng HĐND và UBND phường
13	Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động HĐND	Cơ bản đáp ứng	Tiếp tục đầu tư, nâng cấp trang thiết bị và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

Phụ lục số 02
Kết quả tổ chức kỳ họp và ban hành nghị quyết
(Kèm theo Báo cáo số /BC-HĐND ngày /8/2026
của Thường trực HĐND phường An Nhơn)

T T	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết QPPL	Nghị quyết hành chính
1	HĐND phường An Nhơn	02	02	0	22

Phụ lục số 03

Kết quả hoạt động giám sát, khảo sát
(Kèm theo Báo cáo số /BC-HĐND ngày /8/2026
của Thường trực HĐND phường An Nhơn)

TT	Đơn vị	Giám sát của HĐND	Giám sát của Thường trực HĐND	Giám sát của các Ban HĐND	Khảo sát	Phiên giải trình	Nội dung khác
1	HĐND phường An Nhơn	04 đợt (tại kỳ họp)	01 chuyên đề	01	02 đợt	0	0
Tổng cộng		04	01	01	02	0	0

Phụ lục số 04
Tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kiến nghị về tổ chức,
hoạt động của HĐND phường An Nhơn
(Kèm theo Báo cáo số /BC-HĐND ngày /8/2026 của Thường trực HĐND phường An Nhơn)

TT	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
1	Tổ chức, nhân sự và kiện toàn các chức danh của HĐND	Do phần đông đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm, trong điều kiện phân cấp, phân quyền mạnh về cấp xã nên khối lượng nhiệm vụ chuyên môn nhiều, thời gian dành cho các hoạt động của HĐND có lúc chưa thực sự thường xuyên.	Đa số đại biểu HĐND phường hoạt động kiêm nhiệm nên thời gian chủ yếu dành cho nhiệm vụ chuyên môn chính, thời gian bố trí cho hoạt động của HĐND còn hạn chế; khối lượng công tác đầu nhiệm kỳ lớn.	Đề nghị tăng cường bồi dưỡng, trao đổi kinh nghiệm và hướng dẫn kỹ năng tổ chức công việc cho đại biểu, Tổ đại biểu.
2	Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và quan hệ phối hợp	Công tác phối hợp chuẩn bị tài liệu phục vụ kỳ họp có thời điểm, có nội dung còn chậm nên việc chuẩn bị và gửi một số hồ sơ, tài liệu phục vụ kỳ họp có lúc chưa bảo đảm thời gian quy định, nhất là đối với các nội dung phát sinh trong thời gian ngắn, gây ảnh hưởng đến công tác thẩm tra của các Ban và việc nghiên cứu của đại biểu HĐND.	Nhiều nội dung phát sinh đồng thời; thời gian xử lý một số nhiệm vụ ngắn; sự phối hợp giữa một số bộ phận chuyên môn UBND phường với các Ban HĐND có lúc chưa chặt chẽ, kịp thời.	Tiếp tục hướng dẫn cơ chế phối hợp; tăng cường giao ban giữa các cơ quan, đơn vị liên quan.
3	Tổ chức kỳ họp, thẩm tra và ban hành nghị quyết	Kỹ năng, kiến thức của đại biểu các Ban HĐND còn hạn chế nên còn khó khăn trong thẩm tra một số nội dung lĩnh vực phức tạp về ngân sách, đầu tư công...	Năng lực, kinh nghiệm thực tiễn về kỹ năng thẩm tra của một số đại biểu mới tham gia HĐND lần đầu còn hạn chế; nhiều nội dung về ngân sách, đầu tư công, tổ chức lại tổ dân phố cần rà soát hồ sơ, số liệu và căn cứ pháp lý.	Đề nghị tập huấn kỹ năng thẩm tra, soạn thảo, rà soát nghị quyết

TT	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
4	Hoạt động giám sát, khảo sát, chất vấn, giải trình và theo dõi kiến nghị	Việc theo dõi, đôn đốc kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri và các kiến nghị sau giám sát ở một số nội dung, địa bàn chưa thường xuyên; chất lượng tham gia chất vấn của đại biểu còn hạn chế.	Nội dung kiến nghị liên quan nhiều lĩnh vực; năng lực, kinh nghiệm về kỹ năng giám sát của một số đại biểu mới tham gia HĐND lần đầu còn hạn chế; đại biểu kiêm nhiệm nên thời gian theo dõi có hạn.	Đề nghị hướng dẫn, chia sẻ mô hình theo dõi kiến nghị sau giám sát và kiến nghị cử tri; bồi dưỡng kỹ năng chất vấn, giải trình.
5	Hoạt động của Tổ đại biểu, đại biểu HĐND; tiếp xúc cử tri, tiếp công dân	Hoạt động của đại biểu HĐND ở một số thời điểm chưa đồng đều; vai trò của Tổ đại biểu HĐND trong việc theo dõi địa bàn và phản hồi kết quả giải quyết kiến nghị cử tri đến từng địa bàn dân cư cần được phát huy mạnh mẽ hơn.	Đại biểu kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ; số lượng kiến nghị cử tri đa dạng, liên quan nhiều cơ quan.	Tăng cường tập huấn kỹ năng tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, giám sát cho đại biểu HĐND
6	Công tác tham mưu, phục vụ; kinh phí, cơ sở vật chất và chuyển đổi số	Chưa bố trí kinh phí để mua sắm, trang bị máy tính hoặc laptop cho đại biểu để thuận lợi hơn cho phục vụ chuyển đổi số và kỳ họp không giấy.	Hệ thống phần mềm, quy trình số và mức độ trang bị giữa các đơn vị chưa đồng đều.	Đề nghị quan tâm hỗ trợ trang thiết bị và kinh phí phù hợp; hỗ trợ hướng dẫn sử dụng nền tảng số; tăng cường tập huấn cho công chức tham mưu, phục vụ.
7	Nội dung khác	Việc cập nhật các quy định, văn bản hướng dẫn mới liên quan đến hoạt động của HĐND cấp xã và công tác trao đổi kinh nghiệm giữa các địa phương thực hiện còn hạn chế	Các quy định, hướng dẫn liên quan đến hoạt động HĐND cấp xã được quy định tại nhiều văn bản mới và có nội dung liên quan đến nhiều cơ quan chuyên môn.	Đề nghị duy trì giao ban, tập huấn chuyên đề cho HĐND cấp xã.