

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ AN HẢO**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 07/BC-TTHĐND

An Hảo, ngày 27 tháng 8 năm 2026

BÁO CÁO

Tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã từ sau kỳ họp thứ nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026

A. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC HĐND CẤP XÃ

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự

Hội đồng nhân dân xã An Hảo được tổ chức theo cơ cấu gồm: 01 đồng chí Chủ tịch Hội đồng nhân dân là Bí thư Đảng ủy kiêm nhiệm; 01 đồng chí Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã chuyên trách; 02 Ban của HĐND là Ban Kinh tế - Ngân sách và Ban Văn hóa - Xã hội. Mỗi Ban có 05 thành viên, 01 đồng chí Trưởng ban hoạt động kiêm nhiệm; 01 đồng chí Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách và 03 đồng chí ủy viên.

Thường trực Hội đồng nhân dân xã có 04 đồng chí, gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã và 02 đồng chí trưởng của 02 Ban Hội đồng nhân dân xã.

Số lượng đại biểu Hội đồng nhân dân xã An Hảo khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 là 20 đại biểu (trong đó nữ 3 đại biểu chiếm 15%).

Thành lập 03 tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã theo địa bàn, đảm bảo hoạt động xuyên suốt, hiệu quả. Từ đầu nhiệm kỳ đến nay Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu và đại biểu Hội đồng nhân dân xã hoạt động ổn định, không có biến động.

Việc phân công nhiệm vụ đối với thành viên Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND đảm bảo các quy định của pháp luật về chức năng nhiệm vụ của TTHĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND theo luật tổ chức chính quyền địa phương và các quy định pháp luật khác có liên quan.

Thường trực HĐND xã đã ban hành Quyết định số 01/QĐ-TTHĐND ngày 01/7/2026 về việc phân công nhiệm vụ các thành viên Thường trực HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

Để đảm bảo hoạt động của HĐND xã ổn định đi vào nề nếp và hoạt động có hiệu quả. Ngay từ đầu nhiệm kỳ HĐND xã đã ban hành Quy chế làm việc, quyết định

phân công nhiệm vụ của TT HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND, chương trình công tác, chương trình giám sát, kế hoạch tổ chức các kỳ họp, chương trình hoạt động toàn khoá.

HĐND xã đã ban hành Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 của HĐND xã về việc ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân xã Ân Hảo khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

Thường trực HĐND xã đã ban hành Nghị quyết số 21/NQ-TTHĐND ngày 26/6/2026 Nghị quyết chương trình công tác toàn khoá của Thường trực Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031. Chương trình giám sát năm 2026 của Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã.

Hoạt động của Thường trực HĐND xã: Duy trì nghiêm túc chế độ họp định kỳ 1 lần/tháng và họp đột xuất (khi cần thiết) để đánh giá kết quả hoạt động tháng trước và triển khai công tác trọng tâm tháng tiếp theo. Thường xuyên đôn đốc UBND xã triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND xã, HĐND cấp trên và chính sách, pháp luật của Nhà nước. Chỉ đạo, tổ chức Hội nghị đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ định kỳ quý I, quý II năm 2026 thuộc thẩm quyền của Thường trực HĐND xã.

Hoạt động của các Ban HĐND xã: Ban Kinh tế - Ngân sách và Ban Văn hóa - Xã hội hoạt động ổn định. Các Ban chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động toàn khoá và năm 2026; chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức thẩm tra báo cáo, dự thảo nghị quyết theo phân công.

Hoạt động của đại biểu HĐND xã: Hầu hết các đại biểu HĐND xã thực hiện đúng quy định nhiệm vụ, quyền hạn của người đại biểu nhân dân. Tích cực tham gia Hội nghị bồi dưỡng kỹ năng hoạt động cho đại biểu HĐND các cấp tỉnh Gia Lai năm 2026 do Thường trực HĐND tỉnh tổ chức bằng hình thức trực tuyến. Đại biểu HĐND xã luôn gương mẫu chấp hành chính sách, pháp luật, giữ vững mối liên hệ mật thiết với cử tri và Thường trực HĐND xã.

Thường trực HĐND xã, UBND, ban thường trực UBMTTQVN xã Ban hành Quy chế số 01/QCPH-TTHĐND-UBND-UBMTTQVN về phối hợp công tác giữa Thường trực HĐND, UBND xã và Ban Thường trực UBMTTQVN xã Ân Hảo nhiệm kỳ 2026-2031. Thực hiện theo qui chế phối hợp giữa Thường trực HĐND xã với UBND xã, Ban thường trực Ủy ban MTTQ Việt nam xã và các cơ quan liên quan luôn có mối quan hệ phối hợp chặt chẽ, hợp giao ban thống nhất nội dung phân công thực hiện nhiệm vụ chuẩn bị nội dung kỳ họp HĐND xã, các kỳ tiếp xúc cử tri và nhiệm vụ khác.

Công tác điều hoà hoạt động và phối hợp của các ban HĐND xã theo qui chế làm việc và Quyết định phân công nhiệm vụ của HĐND xã đảm bảo đúng qui định pháp luật. Trong thời gian qua sự phối hợp hoạt động của các ban HĐND xã luôn hài

hoà, chặt chẽ đúng qui định, đúng thẩm quyền, đảm bảo hoạt động của HĐND xã đi vào ổn định và đạt hiệu quả.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động

Văn phòng HĐND&UBND xã là tổ chức trực tiếp tham mưu phục vụ hoạt động của HĐND xã. Hiện nay Văn phòng HĐND&UBND phân công hai đồng chí công chức phục vụ hoạt động của HĐND gồm: Đồng chí Chánh văn phòng và đồng chí phó chánh văn phòng HĐND&UBND xã. Nhìn chung các công chức được phân công tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND xã đáp ứng yêu cầu và hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Chủ động rà soát, trang bị đầy đủ phương tiện, máy móc, hệ thống mạng internet, phòng họp phục vụ cho hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban và các Tổ đại biểu HĐND xã.

Đẩy mạnh công nghệ thông tin: Triển khai vận hành hiệu quả mô hình "*Kỳ họp không giấy*", ứng dụng quét mã QR tra cứu tài liệu, tích hợp chữ ký số chuyên dùng và ứng dụng phần mềm quản lý văn bản điều hành, giúp tiết kiệm chi phí, nâng cao tính chuyên nghiệp và hiện đại hóa hoạt động HĐND.

Nhìn chung kinh phí, cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền, phần mềm và ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số đáp ứng hoạt động của HĐND xã.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành HĐND cấp xã

Sau khi tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND xã khoá II, nhiệm kỳ 2026-2031. Các chức danh lãnh đạo Thường trực HĐND xã và các ban HĐND xã được phê chuẩn của cấp có thẩm quyền. Thường trực HĐND xã đã chủ động phân công nhiệm vụ trong TT HĐND xã, các Ban HĐND, các tổ và đại biểu HĐND xã. Từ đó Hoạt động của HĐND xã đã đi vào nề nếp, hoạt động có hiệu quả, đảm bảo là cơ quan giám sát quyền lực ở địa phương. Hoạt động giám sát có sự thay đổi rõ rệt: chuyển từ "*giám sát đề kiến nghị*" sang "*giám sát gắn với theo dõi, đôn đốc và đánh giá kết quả*". Thường trực và các Ban HĐND xã sâu sát đồng hành cùng Ủy ban nhân dân trong việc giám sát tiến độ thực hiện những kiến nghị của cử tri cũng như tiến độ thực hiện Nghị quyết, kế hoạch phát triển KT- XH, QP-AN ở địa phương.

Tuy nhiên, trong quá trình tổ chức thực hiện còn có những nội dung còn khó khăn như: Đại biểu HĐND xã, thành viên đoàn giám sát hạn chế về môn một số lĩnh vực nên khó khăn trong công tác giám sát. Cán bộ làm công tác tham mưu còn lúng túng trong qui trình thực hiện.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ HỌP VÀ BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

Từ đầu nhiệm kỳ đến nay HĐND xã đã tổ chức hai kỳ họp thường lệ.

HĐND xã đã ban hành là 19 Nghị quyết, Thường trực HĐND xã ban hành 02 nghị quyết. Các nghị quyết ban hành đảm bảo đúng thẩm quyền, đúng trình tự, thủ tục quy định của pháp luật

Công tác chuẩn bị nội dung kỳ họp được Thường trực HĐND xã phối hợp với UBND xã và các ngành có liên quan phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, công chức phụ trách tổ chức thực hiện. Qua đó, việc chuẩn bị nội dung, tài liệu, thảo luận và tổ chức kỳ họp luôn chu đáo, đầy đủ đảm bảo kỳ họp diễn ra thành công tốt đẹp.

Tuy nhiên, vẫn còn những khó khăn trong quá trình chuẩn bị cho kỳ họp như: Ủy ban nhân dân xã và các phòng chuyên môn còn chậm trễ trong việc xây dựng, hoàn thiện các báo cáo, tờ trình. Điều này làm hạn chế thời gian nghiên cứu của đại biểu cũng như các ban HĐND xã trong công tác thẩm tra. Nhiều đại biểu HĐND xã (đặc biệt là đại biểu mới) còn hạn chế về kỹ năng, nghiệp vụ nên hạn chế trong việc tham gia ý kiến vào các lĩnh vực chuyên môn phức tạp (như ngân sách, đất đai, đầu tư công).

III. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

1. Thường trực HĐND xã:

Ban hành Quyết định thành lập Đoàn giám sát chuyên đề về “Công tác chuyển đổi số”; Kế hoạch giám sát chuyên đề và tổ chức Hội nghị Công bố Quyết định giám sát đối với UBND xã.

Xem xét các Đề án, báo cáo, dự thảo nghị quyết của UBND xã trước kỳ họp thường lệ và chuyên đề. Thực hiện giám sát thường xuyên về công tác giải quyết các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo Phiếu chuyển đơn, thư và Thông báo kết luận tiếp công dân của HĐND xã; Tình hình giải quyết các yêu cầu, kiến nghị, phản ánh của cử tri qua các đợt tiếp xúc cử tri và các báo cáo, tổng hợp giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trên địa bàn xã.

2. Các ban HĐND xã

Xem xét các Đề án, báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết của UBND xã trước kỳ họp thường lệ và chuyên đề. Thực hiện giám sát thường xuyên việc triển khai tình hình thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - Xã hội, Quốc phòng - An ninh, xây dựng chính quyền của UBND xã.

Ban Kinh tế - Ngân sách: Đã ban hành Kế hoạch giám sát chuyên đề “Công tác quản lý đất đai và môi trường” đối với UBND xã.

Ban Văn hoá – Xã hội: Đã ban hành kế hoạch giám sát chuyên đề “Thực hiện các chính sách an sinh xã hội” đối với UBND xã.

3. Tổ đại biểu HĐND xã

Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và Ban công tác mặt trận các thôn chức tốt các đợt tiếp xúc cử tri; thông qua tiếp xúc cử tri đã chủ động nắm bắt, tổng hợp và giám sát việc thu thập ý kiến, kiến nghị chính đáng của cử tri tại các đơn vị bầu cử phụ trách.

Đã tổ chức giám sát và khảo sát thực tế tình hình triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND xã, việc giải quyết các kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền của địa phương tại từng địa bàn bầu cử.

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiến nghị UBND xã và các bộ phận chuyên môn trong việc giải quyết các phản ánh, kiến nghị của nhân dân trên địa bàn phụ trách.

4. Đại biểu HĐND xã

Tích cực thực hiện quyền giám sát thông qua việc nghiên cứu, xem xét các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình tại các kỳ họp HĐND xã.

Đã phát huy vai trò trách nhiệm của người đại biểu nhân dân trong việc thảo luận, chất vấn tại kỳ họp; chủ động nêu ra các vấn đề dư luận và cử tri quan tâm.

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

Công tác tiếp xúc cử tri: Thường trực HĐND xã phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN xã xây dựng kế hoạch, hướng dẫn đại biểu HĐND tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ nhất, trước và sau kỳ họp thứ 2 HĐND xã khóa II. Đã phối hợp tổ chức tổng cộng 17 điểm tiếp xúc cử tri, thu hút 1765 lượt cử tri tham dự.

Công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo: Thực hiện nghiêm túc Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025 và Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13. Thường trực HĐND xã duy trì tổ chức tiếp công dân thường kỳ vào ngày 10 hàng tháng. Đến nay TT HĐND xã chưa tiếp nhận kiến nghị, phản ánh hay đơn thư nào của công dân gửi TTHĐND xã.

Thường trực HĐND phối hợp ban thường trực UBMTTQVN xã tổ chức thành công Chương trình đối thoại giữa đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã với cử tri hai thôn Tân Xuân và Vạn Trung trong tháng 8/2026.

V. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật

Công tác chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp HĐND xã đảm bảo nghiêm túc, đúng luật. Triển khai hiệu quả mô hình "Kỳ họp không giấy". Ứng dụng quét mã QR để khai thác, sử dụng tài liệu kỳ họp, thay thế văn bản giấy. Thực hiện tốt chức năng quyết định và giám sát; giữ vững mối liên hệ mật thiết với cử tri, kịp thời nắm bắt, tiếp thu các kiến nghị, phản ánh của công dân.

2. Hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân

2.1. Hạn chế, khó khăn

Đa số đại biểu HĐND xã hoạt động kiêm nhiệm, do đó thời gian dành cho hoạt động đại biểu, nhất là công tác nghiên cứu tài liệu kỳ họp, thực hiện chức năng giám sát và tiếp công dân ở địa bàn phụ trách đôi lúc còn hạn chế.

Tinh thần tham gia phát biểu thảo luận, chất vấn tại kỳ họp của một số đại biểu (đặc biệt là đại biểu mới trúng cử lần đầu) chưa thực hiện nhiều, còn e dè, thụ động.

2.2. Nguyên nhân chủ quan:

Trình độ, năng lực và kỹ năng giám sát, chất vấn của một số đại biểu HĐND xã chưa đồng đều.

Việc bố trí, sắp xếp thời gian giữa công việc chuyên môn và nhiệm vụ của người đại biểu nhân dân ở một số đồng chí kiêm nhiệm còn có mặt hạn chế.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đối với thường trực HĐND tỉnh: Ban hành tài liệu mẫu hướng dẫn quy trình, thủ tục kiểm tra, giám sát cho đại biểu HĐND xã.

Đối với các cơ quan Trung ương: Xem xét tăng biên chế cho các phòng ban chuyên môn thuộc UBND cấp xã.

B. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2026 (HOẶC NHỮNG THÁNG CÒN LẠI NĂM 2026)

I. Hoạt động của Thường trực HĐND xã

Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của Thường trực HĐND xã theo đúng Quy chế làm việc. Duy trì và nâng cao chất lượng giao ban Thường trực HĐND hàng tháng.

Chuẩn bị và tổ chức tốt kỳ họp HĐND xã thường lệ giữa cuối năm 2026 và các kỳ họp chuyên đề (nếu có); tổ chức khảo sát các nội dung liên quan phục vụ công tác thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp.

Tổ chức tiếp xúc cử tri giữa đại biểu HĐND xã với cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ theo đúng quy định; kịp thời tổng hợp, phân loại, chuyển đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

Đôn đốc, kiểm tra, giám sát thường xuyên các hoạt động của UBND xã trong việc thực hiện Nghị quyết HĐND và các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội.

Tổ chức khảo sát thực tế và tổ chức các phiên giải trình của Thường trực HĐND về các ý kiến, kiến nghị của cử tri, những vấn đề nổi cộm, bức xúc mà cử tri quan tâm.

Thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân định kỳ của HĐND xã; giám sát chặt chẽ việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của các cơ quan có thẩm quyền, đặc biệt là các vụ việc có ý kiến kết luận của Thường trực HĐND xã.

II. Hoạt động giám sát

Thường trực HĐND xã và các Ban HĐND xã: Thực hiện giám sát thường xuyên về công tác giải quyết các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo Phiếu chuyển đơn, thư và Thông báo kết luận tiếp công dân của HĐND xã. Tình hình giải quyết các yêu cầu, kiến nghị, phản ánh của cử tri qua các đợt tiếp xúc cử tri và các báo cáo, tổng hợp giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri.

Thường trực HĐND xã: Thực hiện giám sát chuyên đề về công tác giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân trên địa bàn xã.

Ban Kinh tế - Ngân sách: Thực hiện giám sát chuyên đề về “Hoạt động sản xuất kinh doanh của các HTX nông nghiệp trên địa bàn xã”.

Ban Văn hóa - Xã hội: Tổ chức giám sát chuyên đề “Công tác giải quyết các thủ tục hành chính cho các tổ chức và cá nhân trên địa bàn xã”.

III. Hoạt động của các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND xã

Nâng cao chất lượng sinh hoạt Tổ đại biểu HĐND: Tổ chức các cuộc họp tổ để thảo luận, nghiên cứu tài liệu, phân công đại biểu chuẩn bị các ý kiến phát biểu, chất vấn tại các kỳ họp HĐND xã; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri đầy đủ, kịp thời.

Mỗi đại biểu HĐND xã chủ động trao dồi kỹ năng, kiến thức pháp luật; tham dự đầy đủ các kỳ họp, tham gia tích cực vào hoạt động thảo luận, chất vấn và biểu quyết các vấn đề quan trọng của địa phương; thực hiện tốt chức năng giám sát và tham gia tiếp công dân theo quy định.

Trên đây là báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026 của Thường trực HĐND xã Ân Hảo./.

Nơi nhận:

- TTHĐND tỉnh (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Đại biểu HĐND xã khóa II;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Trung Phong

12	Số công chức được phân công trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND	02	Chánh văn phòng, phó chánh VP
13	Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động HĐND	03 bộ máy vi tính bàn	02 hoạt động tốt, 01 cũ chưa đáp ứng cấu hình tiêu chuẩn, thiếu máy xcan

*** Ghi chú:** Đối với nội dung không phát sinh ghi “0” hoặc “không”; trường hợp chưa kiện toàn hoặc còn khó khăn, đề nghị nêu rõ tại phần báo cáo và Phụ lục số 04.

Phụ lục số 02

Kết quả tổ chức kỳ họp và ban hành nghị quyết

TT	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết QPPL	Nghị quyết hành chính
1	HĐND xã	02	0		19
2	TT HĐND xã		02		02

Phụ lục số 03

Kết quả hoạt động giám sát, khảo sát

TT	Đơn vị	Giám sát của HĐND	Giám sát của Thường trực HĐND	Giám sát của các Ban HĐND	Khảo sát	Phiên giải trình	Nội dung khác
1	UBND xã		01	02			
2	Các thôn				02		

Phụ lục số 04

**Tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kiến nghị
về tổ chức, hoạt động của HĐND cấp xã**

T T	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
1	Tổ chức, nhân sự và kiện toàn các chức danh của HĐND	Không		
2	Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và quan hệ phối hợp	Không		
3	Tổ chức kỳ họp, thẩm tra và ban hành nghị quyết	Không		
4	Hoạt động giám sát, khảo sát, chất vấn, giải trình và theo dõi kiến nghị	Thành viên đoàn giám sát đa số là chức danh kiêm nhiệm, thiếu chuyên môn trên một số lĩnh vực. Khắc phục sau giám sát của các đơn vị được giám sát chưa báo cáo lại cơ quan giám sát	Nhiều ý kiến của cử tri phải chờ xin chủ trương của cấp trên; Đa số kiến nghị liên quan đến đầu tư, nâng cấp sửa chữa cơ sở hạ tầng giao thông, thủy lợi, đất đai... là những kiến nghị cần có thời gian, nguồn lực, lộ trình cụ thể theo khả năng ngân sách của địa phương,. Bên cạnh đó, các quy định liên quan việc giải quyết các vấn đề đất đai chưa cụ thể, dẫn đến việc giải quyết các vướng mắc về đất đai ở địa phương còn tồn tại và kéo dài.	Cấp trên bổ sung kinh phí đầu tư cơ sở hạ tầng cho cấp xã
5	Hoạt động của Tổ đại biểu, đại biểu HĐND; tiếp xúc cử tri, tiếp công dân	Không		

6	Công tác tham mưu, phục vụ; kinh phí, cơ sở vật chất và chuyển đổi số	Chuyển đổi số chưa thật sự phát huy mạnh mẽ trong HĐND xã	Cơ sở vật chất chưa đáp ứng đủ yêu cầu (máy tính chưa đáp ứng cấu hình tiêu chuẩn), trang thiết bị cho đại biểu HĐND xã còn chưa được trang bị, kinh phí HĐND xã không đủ để trang bị; đại biểu HĐND xã chưa được đào tạo chuyên sâu lĩnh vực chuyển đổi số	Đề xuất đào tạo chuyên sâu lĩnh vực chuyển đổi số cho đại biểu HĐND; trang bị trang thiết bị, cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số
7	Nội dung khác			