

BÁO CÁO

Tình hình tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân phường An Nhơn Bắc từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay; phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026

Kính gửi: Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Gia Lai.

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-TTHĐND ngày 24/8/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Gia Lai về tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các xã, phường lần thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031; trên cơ sở kết quả tổ chức và hoạt động thực tế, Thường trực HĐND phường An Nhơn Bắc kính báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động từ sau Kỳ họp thứ Nhất (ngày 26/3/2026) đến ngày 25/8/2026, cùng phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm đến cuối năm 2026 như sau:

A. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự.

Tổng số đại biểu Hội đồng nhân dân (HĐND) phường An Nhơn Bắc được bầu đầu nhiệm kỳ 2026 - 2031 là 23 đại biểu. Đến thời điểm báo cáo, số lượng đại biểu HĐND phường hiện có là 23 đại biểu không có biến động.

Tình hình kiện toàn bộ máy Thường trực HĐND và các Ban HĐND phường được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngay tại Kỳ họp thứ Nhất. Cụ thể:

- Thường trực HĐND phường: Gồm 04 thành viên (Chủ tịch HĐND phường kiêm nhiệm là Bí thư Đảng ủy phường; 01 Phó Chủ tịch HĐND phường hoạt động chuyên trách, 02 Trưởng Ban của HĐND hoạt động kiêm nhiệm).

- Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường: Gồm 05 thành viên (01 Trưởng ban kiêm nhiệm, 01 Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách và 03 Ủy viên hoạt động kiêm nhiệm).

- Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường: Gồm 05 thành viên (01 Trưởng ban kiêm nhiệm, 01 Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách và 03 Ủy viên hoạt động kiêm nhiệm).

- Tổ đại biểu HĐND: Đã thành lập 03 Tổ đại biểu tại các địa bàn tổ dân phố; phân công 03 Tổ trưởng và 03 Tổ phó điều hành hoạt động của tổ đại biểu.

Đến thời điểm báo cáo, HĐND phường An Nhơn Bắc đã hoàn thành kiện toàn 100% các chức danh lãnh đạo và thành viên các cơ quan của HĐND phường; không có chức danh nào còn khuyết hay chưa kiện toàn. Đã ban hành Quyết định

phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu và đại biểu HĐND được thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, vị trí công tác và yêu cầu hoạt động thực tiễn của địa phương.

(Chi tiết tại Phụ lục số 01 kèm theo).

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

Ngay sau Kỳ họp thứ Nhất, Thường trực HĐND phường An Nhơn Bắc đã tập trung chỉ đạo xây dựng, ban hành đồng bộ hệ thống các văn bản quy chế, chương trình, kế hoạch công tác để đưa hoạt động của HĐND phường nhanh chóng đi vào nề nếp. Cụ thể:

- Nghị quyết số 09/NQ-HĐND ngày 28/3/2026 về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026;

- Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 25/6/2026 về Quy chế làm việc của HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031;

- Nghị quyết số 14/NQ-HĐND ngày 24/7/2025 Về Chương trình hoạt động giám sát của HĐND phường 6 tháng cuối năm 2025 và năm 2026;

- Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 09/7/2026 Về chương trình hoạt động giám sát của HĐND phường năm 2027;

- Thường trực HĐND phường đã ban hành Chương trình số 01/CTr-TTHĐND ngày 04/5/2026 Chương trình công tác toàn khóa, nhiệm kỳ 2026-2031.

- Quyết định số 03/QĐ-TTHĐND, ngày 26 tháng 6 năm 2026 phân công nhiệm vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên Thường trực HĐND phường nhiệm kỳ 2026-2031.

Thường trực HĐND phường duy trì nghiêm túc chế độ phiên họp định kỳ hằng tháng theo quy định để đánh giá kết quả công tác trong tháng, triển khai nhiệm vụ tháng tiếp theo, xem xét cho ý kiến đối với các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp thuộc thẩm quyền. Công tác điều hòa, phối hợp hoạt động giữa Thường trực HĐND với các Ban HĐND phường được thực hiện chặt chẽ, hiệu quả, nhất là trong công tác thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp và tổ chức các đợt giám sát, khảo sát chuyên đề.

Mối quan hệ phối hợp công tác giữa Thường trực HĐND với Ủy ban nhân dân (UBND) phường, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam (MTTQVN) phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục được duy trì thường xuyên, tích cực thông qua Quy chế phối hợp công tác. Thường trực HĐND phường phối hợp chặt chẽ với UBND phường trong việc chuẩn bị nội dung kỳ họp, giải quyết các phát sinh giữa hai kỳ họp; phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường trong công tác tiếp xúc cử tri, tổng hợp ý kiến cử tri và giám sát, phản biện xã hội.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động

3.1. Về tổ chức, nhân sự tham mưu:

Văn phòng HĐND và UBND phường thực hiện nhiệm vụ tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Văn phòng phân công

01 công chức trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND phường, thực hiện các nhiệm vụ tham mưu chuẩn bị chương trình, nội dung, tài liệu, hồ sơ kỳ họp, hồ sơ giám sát, lịch công tác; tổng hợp, theo dõi và phục vụ các hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu HĐND. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường trực tiếp theo dõi, chỉ đạo, kiểm tra công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND; công tác kế toán, văn thư được thực hiện chung trong bộ máy Văn phòng, phối hợp bảo đảm các điều kiện hành chính, tài chính và văn thư, lưu trữ phục vụ hoạt động của HĐND. Việc bố trí nhân sự tham mưu, phục vụ cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong điều kiện tổ chức bộ máy hiện nay.

3.2. Về kinh phí, cơ sở vật chất và ứng dụng CNTT:

Kinh phí hoạt động của HĐND phường được bố trí trong dự toán ngân sách địa phương hằng năm, bảo đảm chi trả chế độ, chính sách, phụ cấp cho đại biểu HĐND và các hoạt động phục vụ kỳ họp, giám sát, tiếp xúc cử tri. Cơ sở vật chất, phòng họp, trang thiết bị làm việc được quan tâm đầu tư. Hệ thống đường truyền Internet, mạng nội bộ được duy trì ổn định. HĐND phường đã tích cực đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý văn bản, điều hành, gửi nhận tài liệu kỳ họp qua môi trường mạng; bước đầu triển khai kỳ họp không giấy tờ và kết nối hạ tầng truyền hình trực tuyến phục vụ các hội nghị giao ban, học tập nghị quyết với cấp trên.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành HĐND phường nhiệm kỳ 2026–2031

Nhìn chung, sau Kỳ họp thứ Nhất, bộ máy tổ chức của HĐND phường An Nhơn Bắc nhiệm kỳ 2026 - 2031 đã nhanh chóng được ổn định và vận hành thông suốt, hiệu quả. Các hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND đã đi vào nề nếp, đúng quy định của pháp luật. Đa số đại biểu HĐND phường, đặc biệt là các đại biểu mới trúng cử, đã nhanh chóng tiếp cận nhiệm vụ, phát huy tinh thần trách nhiệm trước cử tri và nhân dân.

Tuy nhiên, bước đầu vận hành vẫn còn một số lúng túng nhất định: Một số đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm chưa dành đủ thời gian cho hoạt động của HĐND; kỹ năng thẩm tra, chất vấn và giám sát chuyên sâu của một số đại biểu thuộc các Ban HĐND còn hạn chế; công tác tham mưu, phục vụ đôi lúc còn hạn chế do lực lượng công chức văn phòng mỏng, kiêm nhiệm nhiều việc; ứng dụng chuyển đổi số trong hoạt động HĐND phường bước đầu triển khai nhưng chưa đồng bộ, chưa có phần mềm chuyên dùng thống nhất. “

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ HỌP VÀ BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

Từ sau Kỳ họp thứ Nhất đến ngày 25/8/2026, HĐND phường đã tổ chức 02 kỳ họp, gồm 01 kỳ họp thường lệ và 01 kỳ họp chuyên đề; ban hành 08 nghị quyết của HĐND. Tính chung từ đầu nhiệm kỳ đến thời điểm báo cáo, HĐND phường đã ban hành 17 nghị quyết hành chính. Cụ thể:

- Kỳ họp thứ Nhất ngày 23/8/2026 xem xét, thông qua 09 nghị quyết.
- Kỳ họp thứ Hai (kỳ họp chuyên đề) ngày 25/6/2026 xem xét, thông qua 03 nghị quyết.
- Kỳ họp thứ Ba ngày 09/7/2026 xem xét, thông qua 05 nghị quyết.

Công tác chuẩn bị kỳ họp được Thường trực HĐND phường phối hợp với UBND phường thực hiện chủ động, chặt chẽ. Dự kiến chương trình kỳ họp, phân công các Ban HĐND thẩm tra báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết được triển khai từ sớm. Các Ban HĐND phường đã nâng cao tinh thần trách nhiệm, tiến hành thẩm tra độc lập, khách quan, có chính kiến rõ ràng, cung cấp nhiều thông tin quan trọng giúp đại biểu HĐND thảo luận và quyết nghị. Việc điều hành kỳ họp của Thường trực HĐND phường bảo đảm khoa học, dân chủ, phát huy được trí tuệ tập thể của đại biểu.

Khó khăn, vướng mắc: Thời gian gửi tài liệu, báo cáo, tờ trình của UBND phường và các bộ phận chuyên môn cho các Ban HĐND để thẩm tra đôi lúc còn chậm so với quy định; chất lượng một số dự thảo nghị quyết gửi thẩm tra chưa cao, phải sửa đổi, bổ sung nhiều lần. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức kỳ họp đã được triển khai nhưng hạ tầng máy tính, thiết bị phục vụ đại biểu đọc tài liệu điện tử tại phiên họp còn thiếu đồng bộ.

(Chi tiết tại Phụ lục số 02 kèm theo).

III. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

Từ đầu nhiệm kỳ 2026–2031 đến nay, hoạt động giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND phường An Nhơn Bắc được triển khai đúng kế hoạch, tập trung vào các vấn đề trọng tâm, bức xúc được cử tri quan tâm:

1. Hoạt động giám sát của HĐND

HĐND phường thực hiện quyền giám sát thông qua việc xem xét các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết, thảo luận và chất vấn tại kỳ họp; tại Kỳ họp thứ Ba đã có 05 nội dung được đại biểu chất vấn và nghe giải trình trực tiếp của lãnh đạo UBND, các phòng, ban chuyên môn; theo dõi việc triển khai các nghị quyết đã ban hành.

2. Hoạt động giám sát của Thường trực HĐND

Thường trực HĐND phường giám sát thường xuyên đối với UBND phường và các phòng ban thuộc UBND phường trên các lĩnh vực sắp xếp các TDP trên địa bàn, lĩnh vực kinh tế - xã hội, thực hiện ngân sách nhà nước, quyết toán ngân sách nhà nước trên địa bàn phường, về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri, về việc thi hành pháp luật trong một số lĩnh vực khác theo quy định của pháp luật và cho chủ trương đầu tư các dự án trên địa bàn phường.

3. Hoạt động giám sát của các Ban HĐND

Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường: Thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo lĩnh vực được phân công; phối hợp chuẩn bị nội dung, điều kiện phục vụ các kỳ họp của HĐND phường; thường xuyên theo dõi tình hình trên lĩnh vực kinh tế - ngân sách, đầu tư công, chủ động tham gia các hoạt động giám sát, khảo sát và thực hiện các nhiệm vụ khác theo chương trình công tác và sự phân công của Thường trực HĐND phường.

Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường: Chủ động thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo lĩnh vực được phân công; phối hợp nghiên cứu, xây dựng tờ trình,

dự thảo nghị quyết và tài liệu phục vụ các kỳ họp; phối hợp chặt chẽ trong công tác chuẩn bị, tổ chức và triển khai các nội dung sau kỳ họp. Thường xuyên theo dõi tình hình trên lĩnh vực văn hóa - xã hội, chủ động tham gia các hoạt động giám sát, khảo sát và thực hiện các nhiệm vụ khác theo chương trình công tác và sự phân công của Thường trực HĐND phường.

Ngoài ra, các Ban đều thực hiện nghiêm túc công tác thẩm tra báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết theo phân công; đồng thời tích cực tham gia các hoạt động giám sát do Thường trực HĐND phường tổ chức.

4. Hoạt động của Tổ đại biểu HĐND

Thường trực HĐND đã thành lập 03 Tổ đại biểu, phân công Tổ trưởng, Tổ phó; các Tổ đại biểu tham gia nắm tình hình địa bàn, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và phản ánh các vấn đề phát sinh đến Thường trực HĐND, cơ quan có thẩm quyền.

5. Hoạt động giám sát, chất vấn của đại biểu HĐND

Đại biểu đã phát huy tinh thần trách nhiệm, chủ động nghiên cứu tài liệu, tham gia thảo luận, chất vấn tại kỳ họp; tích cực tham gia tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị. Từ đầu nhiệm kỳ đến nay, HĐND phường đã tổ chức 21 lượt tiếp công dân đã có 28 lượt đại biểu tham gia tiếp công dân theo đúng chế độ; chưa nhận được đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của HĐND phường.

(Chi tiết tại Phụ lục số 03 kèm theo).

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

Thường trực HĐND phường đã phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức 02 đợt tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2026. Mỗi đợt, tổ chức 11 điểm tiếp xúc cử tri trên địa bàn phường. Tại đợt tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, tổng hợp 61 ý kiến, kiến nghị của cử tri và chuyển UBND phường, các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xem xét, giải quyết. Thường trực HĐND phường đang chỉ đạo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại đợt tiếp xúc cử tri sau kỳ họp.

Công tác tiếp công dân được duy trì định kỳ vào buổi sáng thứ Năm hằng tuần, từ 08 giờ đến 11 giờ tại Phòng Tiếp dân phường; việc phân công đại biểu tiếp công dân được công khai. Thường trực HĐND, các Ban và đại biểu HĐND duy trì mối quan hệ phối hợp với Thường trực Đảng ủy, UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan trong chuẩn bị kỳ họp, giám sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và theo dõi việc thực hiện nghị quyết.

Thường trực HĐND phường tham dự các cuộc họp, hội nghị của Đảng ủy, UBND và các ngành chức năng; tham dự hội nghị bồi dưỡng kỹ năng hoạt động cho đại biểu HĐND các cấp tỉnh Gia Lai năm 2026. Công tác thông tin, trao đổi, phối hợp và ứng dụng công nghệ thông tin tiếp tục được thực hiện gắn với yêu cầu nâng cao chất lượng tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND.

B. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật

Ngay từ đầu nhiệm kỳ 2026–2031, Thường trực HĐND phường An Nhơn Bắc đã chủ động, tích cực triển khai đầy đủ chức năng, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật. Bộ máy tổ chức của HĐND phường đã nhanh chóng được kiện toàn, củng cố và đi vào hoạt động có hiệu quả. Công tác chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp có nhiều tiến bộ, chất lượng thẩm tra và thảo luận ngày càng được nâng cao. Hoạt động giám sát, phiên giải trình được tập trung chỉ đạo, đi sâu vào những vấn đề thực tiễn, bức xúc liên quan đến đời sống Nhân dân. Mỗi quan hệ phối hợp giữa HĐND phường với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường được duy trì chặt chẽ, nhịp nhàng và hiệu quả, góp phần giữ vững ổn định chính trị, thúc đẩy phát triển kinh tế – xã hội trên địa bàn.

2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

Bên cạnh những kết quả đạt được, tổ chức và hoạt động của HĐND phường An Nhơn Bắc vẫn còn gặp một số khó khăn, vướng mắc cụ thể như sau:

2.1. Về tổ chức bộ máy và nhân sự: Công chức được phân công tham mưu, phục vụ HĐND đồng thời thực hiện nhiều nhiệm vụ khác, nên có thời điểm công tác tham mưu, tổng hợp, phục vụ hoạt động HĐND chưa thật sự chủ động, chuyên sâu.

2.2. Về công tác tổ chức kỳ họp và ban hành văn bản: Việc chuẩn bị và gửi một số hồ sơ, tài liệu phục vụ kỳ họp có thời điểm chưa bảo đảm thời gian theo quy định, nhất là đối với các nội dung phát sinh, cần trình tại kỳ họp trong thời gian ngắn; qua đó ảnh hưởng nhất định đến thời gian nghiên cứu của đại biểu và công tác thẩm tra của các Ban HĐND.

2.3. Về hoạt động giám sát và phiên giải trình: Việc theo dõi, đôn đốc thực hiện các kiến nghị sau giám sát và kết luận phiên giải trình của Thường trực HĐND có lúc chưa thường xuyên; một số nội dung còn chậm được giải quyết, khắc phục, nhất là những vấn đề cần sự phối hợp của nhiều cơ quan, đơn vị.

2.4. Về điều kiện bảo đảm hoạt động và chuyển đổi số: Nguồn kinh phí dành cho hoạt động của HĐND phường còn hạn chế; trang thiết bị công nghệ thông tin, máy tính và các phần mềm chuyên dùng phục vụ công tác giám sát, quản lý tài liệu và tổ chức kỳ họp không đầy đủ chưa được đầu tư đồng bộ, đáp ứng đầy đủ yêu cầu chuyển đổi số trong hoạt động của HĐND.

3. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

3.1. Nguyên nhân khách quan: Đây là giai đoạn đầu nhiệm kỳ 2026–2031, nhiều nhiệm vụ về kiện toàn tổ chức, chuẩn bị kỳ họp, thẩm tra, giám sát và xử lý các nội dung phát sinh được triển khai đồng thời. Một số nội dung liên quan đến ngân sách, đầu tư công, đất đai, tổ dân phố và chính sách xã hội có tính chất phức tạp, cần thời gian rà soát kỹ hồ sơ, số liệu và căn cứ pháp lý.

3.2. Nguyên nhân chủ quan: Công tác phối hợp, chuẩn bị một số hồ sơ, tài liệu có thời điểm chưa thật sự chủ động; một số đại biểu hoạt động kiêm nhiệm nên việc bố trí thời gian cho hoạt động HĐND còn hạn chế. Công tác theo dõi, đôn đốc việc

thực hiện kiến nghị sau giám sát và tiếp xúc cử tri có lúc chưa thường xuyên, kịp thời.

(Tổng hợp tại Phụ lục số 04 kèm theo).

C. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Để tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu lực, hiệu quả hoạt động của HĐND phường trong nhiệm kỳ 2026–2031, Thường trực HĐND phường An Nhơn Bắc kính đề nghị Thường trực HĐND tỉnh và các cơ quan có thẩm quyền quan tâm một số nội dung sau:

1. Đối với Thường trực HĐND tỉnh

Đề nghị tiếp tục quan tâm hướng dẫn, định hướng hoạt động và bồi dưỡng nghiệp vụ cho HĐND cấp xã, nhất là kỹ năng thẩm tra, giám sát, chất vấn, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và theo dõi việc thực hiện nghị quyết; tăng cường trao đổi kinh nghiệm, cập nhật quy định mới; hướng dẫn thống nhất về thẩm quyền, trình tự, thủ tục, phân loại nghị quyết quy phạm pháp luật và nghị quyết không phải văn bản quy phạm pháp luật; đồng thời hướng dẫn ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động của HĐND cấp xã.

2. Đối với các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh

Đề nghị các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh quan tâm hướng dẫn HĐND cấp xã trong quá trình thực hiện các quy định pháp luật mới, nhất là những nội dung liên quan đến thẩm quyền quyết định, giám sát, ngân sách, đầu tư, tổ chức bộ máy và các lĩnh vực phát sinh trong thực tiễn.

D. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TỪ NAY ĐẾN CUỐI NĂM 2026

Từ nay đến cuối năm 2026, Thường trực HĐND phường An Nhơn Bắc tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Chủ động phối hợp chuẩn bị và tổ chức tốt Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026; phối hợp với UBND phường và các cơ quan liên quan chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu; chỉ đạo các Ban HĐND thực hiện thẩm tra đúng quy định, bảo đảm chất lượng các nội dung trình kỳ họp, nhất là các nội dung về phát triển kinh tế - xã hội, dự toán và phân bổ ngân sách năm 2027.

2. Tổ chức thực hiện hoàn thành chương trình, kế hoạch giám sát năm 2026; tăng cường khảo sát thực tế, lựa chọn nội dung giám sát thiết thực, phù hợp với tình hình địa phương; chú trọng theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát.

3. Duy trì và nâng cao chất lượng các phiên họp định kỳ của Thường trực HĐND; kịp thời xem xét, cho ý kiến đối với những vấn đề thuộc thẩm quyền; tổ chức hoạt động giải trình theo chương trình và tình hình thực tế, tập trung vào những vấn đề được cử tri và Nhân dân quan tâm.

4. Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổ chức tốt các đợt tiếp xúc cử tri trước và sau Kỳ họp thường lệ cuối năm; tổng hợp đầy đủ ý kiến, kiến nghị của cử tri, đồng thời tăng cường theo dõi, đôn đốc việc giải quyết và trả lời kiến nghị.

5. Duy trì thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý, chuyển và theo dõi, đơn đốc việc giải quyết đơn, thư của công dân theo đúng thẩm quyền và quy định của pháp luật.

6. Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND; tăng cường nghiên cứu, trao đổi kinh nghiệm, bồi dưỡng kỹ năng hoạt động dân cử; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý hồ sơ, tài liệu và tổ chức các hoạt động của HĐND.

7. Thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo; duy trì mối quan hệ phối hợp chặt chẽ giữa Thường trực HĐND với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị liên quan, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của HĐND phường.

Trên đây là Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND phường An Nhơn Bắc từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay; phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026. Thường trực HĐND phường An Nhơn Bắc báo cáo Thường trực HĐND tỉnh Gia Lai xem xét chỉ đạo. *[Signature]*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Ủy ban nhân dân phường;
- BTT UBMTTQVN phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Tiến Dũng



Phụ lục số 01

Tình hình tổ chức HĐND phường An Nhơn Bắc
(Kèm theo Báo cáo số **08** /BC-HĐND ngày 25/8/2026
của Thường trực HĐND phường An Nhơn Bắc)

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
1	Tổng số đại biểu HĐND được bầu đầu nhiệm kỳ	23	
2	Tổng số đại biểu HĐND hiện có	23	
3	Số đại biểu giảm, khuyết hoặc có biến động từ đầu nhiệm kỳ	00	
4	Thường trực HĐND: tổng số thành viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	04 (trong đó có 01 Phó Chủ tịch HĐND hoạt động chuyên trách)	01 Chủ tịch và Trưởng 02 Ban hoạt động kiêm nhiệm
5	Ban Kinh tế - Ngân sách: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	05 (01 Trưởng Ban và 03 Ủy viên kiêm nhiệm; 01 Phó Trưởng Ban chuyên trách)	
6	Ban Văn hóa - Xã hội: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	05 (01 Trưởng Ban và 03 Ủy viên kiêm nhiệm; 01 Phó Trưởng Ban chuyên trách)	
7	Số Tổ đại biểu HĐND đã thành lập	03	
8	Số Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu đã được phân công	06	03 Tổ trưởng, 03 Tổ phó
9	Số chức danh thuộc HĐND còn khuyết hoặc chưa kiện toàn	0	
10	Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND	Đã ban hành	NQ số 11/NQ-HĐND ngày 25/6/2026
11	Chương trình công tác; chương trình giám sát; kế hoạch kỳ họp và các văn bản điều hành chủ yếu đã ban hành	Đã ban hành	Được ban hành, triển khai thực hiện theo chương trình, kế hoạch đề ra

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
12	Số công chức được phân công trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND	01 công chức trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND phường; Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường trực tiếp theo dõi, chỉ đạo, kiểm tra công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND; công tác kế toán, văn thư được thực hiện chung trong bộ máy Văn phòng.	Văn phòng HĐND và UBND phường
13	Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động HĐND	Cơ bản đáp ứng	Tiếp tục đầu tư, nâng cấp trang thiết bị và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

Phụ lục số 02

Kết quả tổ chức kỳ họp và ban hành nghị quyết
(Kèm theo Báo cáo số **08** /BC-HĐND ngày 25/8/2026
của Thường trực HĐND phường An Nhơn Bắc)

TT	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết QPPL	Nghị quyết hành chính
1	HĐND phường An Nhơn Bắc	01	01	0	08



Phụ lục số 03

Kết quả hoạt động giám sát, khảo sát
(Kèm theo Báo cáo số **08** /BC-HĐND ngày 25/8/2026
của Thường trực HĐND phường An Nhơn Bắc)

TT	Đơn vị	Giám sát của HĐND	Giám sát của Thường trực HĐND	Giám sát của các Ban HĐND	Khảo sát	Phiên giải trình	Nội dung khác
1	HĐND phường An Nhơn Bắc	01 đợt (tại kỳ họp)	01	0	01 đợt	01	0
Tổng cộng		01	01	0	01	01	0

Phụ lục số 04
Tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kiến nghị về tổ chức,
hoạt động của HĐND phường An Nhơn Bắc
(Kèm theo Báo cáo số /BC-HĐND ngày 25/8/2026 của Thường trực HĐND phường An Nhơn Bắc)

TT	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
1	Tổ chức, nhân sự và kiện toàn các chức danh của HĐND	Một số đại biểu kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ nên thời gian dành cho hoạt động HĐND có lúc chưa thường xuyên.	Đặc thù đại biểu hoạt động kiêm nhiệm; khối lượng công tác đầu nhiệm kỳ lớn.	Đề nghị tăng cường bồi dưỡng, trao đổi kinh nghiệm và hướng dẫn kỹ năng tổ chức công việc cho đại biểu, Tổ đại biểu.
2	Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và quan hệ phối hợp	Công tác phối hợp chuẩn bị tài liệu ở một số thời điểm chưa thật sự chủ động.	Nhiều nội dung phát sinh đồng thời; thời gian xử lý một số nhiệm vụ ngắn.	Tiếp tục hướng dẫn cơ chế phối hợp; tăng cường giao ban giữa các cơ quan, đơn vị liên quan.
3	Tổ chức kỳ họp, thẩm tra và ban hành nghị quyết	Việc chuẩn bị và gửi một số hồ sơ, tài liệu phục vụ kỳ họp có thời điểm chưa bảo đảm thời gian theo quy định, nhất là đối với các nội dung phát sinh, cần trình tại kỳ họp trong thời gian ngắn.	Nhiều nội dung về ngân sách, đầu tư công, tổ chức lại tổ dân phố cần rà soát hồ sơ, số liệu và căn cứ pháp lý.	Đề nghị tập huấn kỹ năng thẩm tra, soạn thảo, rà soát nghị quyết
4	Hoạt động giám sát, khảo sát, chất vấn, giải trình và theo dõi kiến nghị	Việc theo dõi, đôn đốc kết quả giải quyết kiến nghị cử tri và kiến nghị sau giám sát cần tiếp tục tăng cường; chất lượng chất vấn ở một số nội dung chưa đồng đều.	Nội dung kiến nghị liên quan nhiều lĩnh vực; một số đại biểu kiêm nhiệm, thời gian theo dõi có hạn.	Đề nghị hướng dẫn, chia sẻ mô hình theo dõi kiến nghị sau giám sát và kiến nghị cử tri; bồi dưỡng kỹ năng chất vấn, giải trình.

TT	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
5	Hoạt động của Tổ đại biểu, đại biểu HĐND; tiếp xúc cử tri, tiếp công dân	Hoạt động của đại biểu ở một số thời điểm chưa đồng đều; cần tăng cường vai trò Tổ đại biểu trong theo dõi địa bàn và phản hồi kết quả giải quyết kiến nghị. Kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin một số đại biểu còn hạn chế.	Đại biểu kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ; số lượng kiến nghị cử tri đa dạng, liên quan nhiều cơ quan.	Tăng cường tập huấn kỹ năng tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, giám sát cho đại biểu HĐND
6	Công tác tham mưu, phục vụ; kinh phí, cơ sở vật chất và chuyển đổi số	Trang thiết bị, đường truyền, phần mềm, lưu trữ và chia sẻ tài liệu cần tiếp tục được đồng bộ.	Hệ thống phần mềm, quy trình số và mức độ trang bị giữa các đơn vị chưa đồng đều.	Đề nghị quan tâm hỗ trợ trang thiết bị, đường truyền và kinh phí phù hợp; hỗ trợ hướng dẫn sử dụng nền tảng số; tăng cường tập huấn cho công chức tham mưu, phục vụ.
7	Nội dung khác	Việc cập nhật quy định mới và trao đổi kinh nghiệm giữa các địa phương cần được thực hiện thường xuyên hơn.	Các quy định, hướng dẫn liên quan đến hoạt động HĐND cấp xã được quy định tại nhiều văn bản mới và có nội dung liên quan đến nhiều cơ quan chuyên môn.	Đề nghị duy trì giao ban, tập huấn chuyên đề cho HĐND cấp xã.