

BÁO CÁO

Tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã Mang Yang từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026

Thực hiện Kế hoạch tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các xã, phường lần thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031; Thường trực HĐND xã Mang Yang báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã từ sau Kỳ họp thứ Nhất đến nay, phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026 như sau:

A. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC HĐND XÃ

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự

Hội đồng nhân dân xã Mang Yang khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 có 26 đại biểu được bầu đầu nhiệm kỳ và hiện có 26 đại biểu; từ đầu nhiệm kỳ đến thời điểm báo cáo không có đại biểu giảm, khuyết hoặc biến động.

Thường trực HĐND xã có 04 thành viên, gồm: Chủ tịch HĐND xã, Phó Chủ tịch HĐND và 02 Trưởng Ban HĐND xã (trong đó có 01 đồng chí Phó Chủ tịch HĐND xã hoạt động chuyên trách).

Hai Ban của HĐND xã gồm Ban Kinh tế - Ngân sách và Ban Văn hóa - Xã hội. Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã có 01 Trưởng Ban, 02 phó trưởng ban và 03 Ủy viên (01 phó trưởng ban hoạt động chuyên trách); Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã có 01 Trưởng Ban, 02 phó trưởng ban và 04 Ủy viên (01 phó trưởng ban hoạt động chuyên trách). HĐND xã đã thành lập 04 Tổ đại biểu và phân công Tổ trưởng, Tổ phó theo quy định.

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

Sau Kỳ họp thứ Nhất, Thường trực HĐND xã tập trung ổn định tổ chức, xây dựng và ban hành Quy chế làm việc, chương trình công tác, kế hoạch tổ chức các kỳ họp; đồng thời duy trì phối hợp với UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan có liên quan trong chuẩn bị nội dung, chương trình và tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

Thường trực HĐND xã duy trì các phiên họp để xem xét, cho ý kiến đối với những nội dung thuộc thẩm quyền; điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nghị quyết HĐND và giải quyết các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động

Công tác tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND được thực hiện trong điều kiện bộ máy chính quyền địa phương hai cấp mới vận hành. Văn phòng HĐND và UBND xã chủ động tham mưu Thường trực HĐND xã xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác; chuẩn bị các nội dung phiên họp thường kỳ Thường trực HĐND, các kỳ họp HĐND xã; hoạt động giám sát; hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và giải quyết kiến nghị của cử tri. Bảo đảm cơ bản các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện làm việc, phòng họp, tài liệu và kinh phí phục vụ hoạt động của HĐND xã

Cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và điều kiện ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản đáp ứng yêu cầu hoạt động. Thường trực HĐND xã tiếp tục quan tâm ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong trao đổi tài liệu, điều hành và phục vụ hoạt động của đại biểu.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành HĐND cấp xã

Tổ chức HĐND xã sau Kỳ họp thứ Nhất cơ bản đi vào nền nếp; Thường trực HĐND, các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND thực hiện nhiệm vụ theo chức năng, thẩm quyền. Công tác phối hợp giữa Thường trực HĐND với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã được duy trì.

Bên cạnh kết quả đạt được, hoạt động vẫn còn một số khó khăn như: chất lượng giải quyết một số ý kiến, kiến nghị cử tri của các cơ quan đơn vị chưa cao, có nội dung tiến độ chậm, kéo dài.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ HỌP VÀ BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

Từ sau Kỳ họp thứ Nhất đến thời điểm báo cáo, HĐND xã đã tổ chức các kỳ họp theo chương trình, kế hoạch, gồm 02 kỳ họp thường lệ và 02 kỳ họp chuyên đề.

Thường trực HĐND xã chủ động phối hợp với UBND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan liên quan thống nhất nội dung, chương trình, thời gian tổ chức kỳ họp; chỉ đạo chuẩn bị báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết và các tài liệu phục vụ kỳ họp. Các Ban HĐND thực hiện thẩm tra các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách, bảo đảm cơ sở để đại biểu nghiên cứu, thảo luận và quyết định.

Công tác điều hành kỳ họp từng bước được đổi mới theo hướng ngắn gọn, trọng tâm, dành thời gian hợp lý cho thảo luận, chất vấn và giải trình; các nội dung trình kỳ họp được xem xét dân chủ, thận trọng, phù hợp với yêu cầu thực tiễn của địa phương.

Khó khăn chủ yếu là khối lượng công việc phát sinh trong giai đoạn đầu vận hành mô hình chính quyền địa phương hai cấp; một số nội dung cần có hướng dẫn thống nhất của cấp trên để thuận lợi trong quá trình chuẩn bị hồ sơ, thẩm tra và ban hành nghị quyết.

III. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

Thường trực HĐND và các Ban HĐND xã đã triển khai hoạt động giám sát, khảo sát theo chương trình, tập trung vào việc thực hiện nghị quyết HĐND, các

nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, việc giải quyết kiến nghị của cử tri và những vấn đề phát sinh ở địa phương.

Tại các kỳ họp, HĐND xã xem xét các báo cáo của UBND và các cơ quan liên quan; các Ban HĐND thực hiện thẩm tra, nêu rõ những kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế và kiến nghị. Giữa hai kỳ họp, Thường trực HĐND tiếp tục theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nghị quyết, kết luận và kiến nghị sau giám sát.

Thường trực HĐND xã đã thành lập 01 đoàn giám sát¹ liên quan đến cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn xã. Ban Kinh tế - Ngân sách đã giám sát cấp giấy chứng nhận lần đầu UBND xã; Ban Văn hóa - Xã hội đang thực hiện giám sát Phòng Văn hoá – Xã hội về triển khai các chính sách hỗ trợ người có công, hộ nghèo, đối tượng bảo trợ xã hội từ ngày 01/7/2025 đến thời điểm giám sát. Nhìn chung, qua giám sát, Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã đã kịp thời kiến nghị, đề nghị UBND xã tháo gỡ, giải quyết các tồn tại, vướng mắc,... qua đó, góp phần đồng hành cùng UBND xã nâng cao chất lượng hiệu quả quản lý nhà nước tại địa phương, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an sinh xã hội.

Bên cạnh kết quả đạt được, công tác giám sát còn một số khó khăn, hạn chế: Đa số đại biểu HĐND xã hoạt động kiêm nhiệm, thời gian dành cho công tác giám sát còn ít; kỹ năng giám sát chuyên sâu hoặc phân tích tài chính, ngân sách, đầu tư công có nội dung còn hạn chế.

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

Thường trực HĐND xã phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã trong tổ chức tiếp xúc cử tri, tổng hợp và theo dõi việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri. Các đại biểu HĐND thực hiện tiếp xúc cử tri, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân và phản ánh những vấn đề phát sinh tại địa bàn.

Công tác tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư được thực hiện theo quy định. Thường trực HĐND xã tiếp tục theo dõi những vấn đề thuộc thẩm quyền của HĐND và phối hợp với các cơ quan liên quan trong việc giải quyết, trả lời công dân.

Thường trực HĐND, các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND tham gia các hội nghị, cuộc họp của cấp ủy, chính quyền và các cơ quan liên quan; phối hợp tuyên truyền, triển khai các chủ trương, nghị quyết, quy định mới; từng bước tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động của HĐND.

B. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật

Thường trực HĐND xã đã chủ động ổn định tổ chức và duy trì hoạt động ngay từ đầu nhiệm kỳ; các Ban HĐND từng bước thực hiện nhiệm vụ theo lĩnh vực phụ trách; công tác phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã được duy trì thường xuyên.

¹ Quyết định số 02/QĐ-TTHĐND, ngày 22/01/2026 của Thường trực HĐND xã “Thành lập đoàn giám sát Trung tâm phục vụ hành chính công của xã Mang Yang”;

Công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp được quan tâm, từng bước nâng cao chất lượng thẩm tra, thảo luận và quyết nghị. Hoạt động giám sát, tiếp xúc cử tri và theo dõi việc giải quyết kiến nghị của cử tri được triển khai gắn với những vấn đề thực tiễn của địa phương. Chất lượng, hiệu quả hoạt động ngày càng được nâng lên, công tác chuẩn bị tổ chức các kỳ họp của HĐND xã, cuộc họp Thường trực HĐND xã theo đúng trình tự, thủ tục quy định. Việc thẩm tra, giám sát, giải quyết các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp và triển khai các hoạt động khác được thực hiện kịp thời.

Tinh thần trách nhiệm của đại biểu HĐND được phát huy; việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động HĐND bước đầu được quan tâm.

2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân

- Việc chuẩn bị nội dung, tài liệu trình các kỳ họp HĐND xã tuy đã được cải tiến nhưng có thời điểm, có nội dung vẫn còn bị động.

- Tiến độ giải quyết một số ý kiến, kiến nghị cử tri của các cơ quan đơn vị có nội dung chậm, kéo dài.

C. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đề nghị Thường trực HĐND tỉnh quan tâm hướng dẫn, trao đổi nghiệp vụ đối với những nội dung mới phát sinh trong tổ chức và hoạt động của HĐND cấp xã khi vận hành mô hình chính quyền địa phương hai cấp; tăng cường tổ chức các hội nghị giao ban trực tiếp, tập huấn, trao đổi kinh nghiệm giữa HĐND các cấp.

2. Đề nghị quan tâm đầu tư, nâng cấp trang thiết bị, đường truyền, phần mềm và các điều kiện phục vụ chuyển đổi số, bảo đảm HĐND cấp xã thực hiện tốt nhiệm vụ trong tình hình mới.

D. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TỪ NAY ĐẾN CUỐI NĂM 2026

1. Chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức thành công các kỳ họp của HĐND xã.

2. Tăng cường hoạt động giám sát, bảo đảm có trọng tâm, trọng điểm; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát.

3. Triển khai có hiệu quả Quy chế phối hợp giữa HĐND - UBND - Ủy ban MTTQ Việt Nam xã năm 2026. Đồng thời, phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN xã tổ chức tiếp xúc cử tri và tổng hợp các ý kiến, kiến nghị chính đảng của cử tri, kịp thời chuyển đến các cơ quan có liên quan để xem xét giải quyết theo quy định. Theo dõi, đôn đốc kết quả giải quyết kiến nghị cử tri của UBND xã và các cơ quan chuyên môn. Thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh của tổ chức và công dân theo quy định.

4. Chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND xã; phát huy hiệu quả trong công tác phối hợp với UBND xã giải quyết kịp thời những vấn đề phát sinh trong thời gian HĐND xã không họp.

5. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành; khai thác nghiêm túc, hiệu quả Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành iDesk nhằm nâng cao tốc độ xử lý công việc, hiện đại hóa công tác văn phòng của Thường trực HĐND xã.

6. Tiếp tục duy trì thực hiện chế độ hội ý hằng tuần và tổ chức cuộc họp hằng tháng giữa Thường trực HĐND xã với lãnh đạo các Ban HĐND xã để thảo luận và quyết định những vấn đề thuộc thẩm quyền.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác phát sinh hoặc theo đề nghị của Thường trực HĐND, HĐND tỉnh, Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy phân công.

8. Chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND xã bám sát chương trình công tác năm 2026, kế hoạch hằng tháng, chủ động tham mưu phục vụ có hiệu quả các hoạt động của HĐND xã, Thường trực HĐND xã, các Ban HĐND xã.

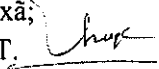
9. Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND xã cuối năm để kiểm điểm, đề xuất cấp có thẩm quyền đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của tập thể, cá nhân Thường trực HĐND xã và đánh giá chất lượng hoạt động của đại biểu HĐND xã năm 2026 theo quy định.

10. Tiếp tục phối hợp với Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh và các cơ quan liên quan trong các hoạt động khảo sát, giám sát, trao đổi nghiệp vụ; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp tháo gỡ.

Trên đây là Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã Mang Yang từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- UBND xã;
- Lưu: VT.



TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Phan Thanh Nga

Phụ lục số 01. Tình hình tổ chức HĐND cấp xã

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
1	Tổng số đại biểu HĐND được bầu đầu nhiệm kỳ	26	
2	Tổng số đại biểu HĐND hiện có	26	
3	Số đại biểu giảm, khuyết hoặc có biến động từ đầu nhiệm kỳ	0	Nêu nguyên nhân (nếu có)
4	Thường trực HĐND: tổng số thành viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	04	Hoạt động chuyên trách 01 người (Phó Chủ tịch HĐND xã)
5	Ban Kinh tế - Ngân sách: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	Trưởng ban: 01; Phó trưởng ban: 02; ủy viên: 03	01 Phó Trưởng ban Hoạt động chuyên trách
6	Ban Văn hóa - Xã hội: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	Trưởng ban: 01; Phó trưởng ban: 02; ủy viên: 04	01 Phó Trưởng ban Hoạt động chuyên trách
7	Số Tổ đại biểu HĐND đã thành lập	04 tổ	
8	Số Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu đã được phân công	Tổ trưởng 04 người; tổ phó 06 người	
9	Số chức danh thuộc HĐND còn khuyết hoặc chưa kiện toàn	0	
10	Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND	Nghị quyết số 73/NQ-HĐND 02/6/2026	
11	Chương trình công tác; chương trình giám sát; kế hoạch kỳ họp và các văn bản điều hành chủ yếu đã ban hành	Đã ban hành	

12	Số công chức được phân công trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND	01	Văn phòng HĐND và UBND xã
13	Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động HĐND		Đáp ứng yêu cầu hoạt động

** Ghi chú: Đối với nội dung không phát sinh ghi “0” hoặc “không”; trường hợp chưa kiện toàn hoặc còn khó khăn, đề nghị nêu rõ tại phần báo cáo và Phụ lục số 04.*

Phụ lục số 02

Kết quả tổ chức kỳ họp và ban hành nghị quyết

TT	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết QPPL	Nghị quyết hành chính
1	HĐND xã Mang Yang	02	02	01	31

Phụ lục số 03

Kết quả hoạt động giám sát, khảo sát

TT	Đơn vị	Giám sát của HĐND	Giám sát của Thường trực HĐND	Giám sát của các Ban HĐND	Khảo sát	Phiên giải trình	Nội dung khác
1	HĐND xã Mang Yang	0	01	02	0	0	0

Phụ lục số 04
Tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kiến nghị
về tổ chức, hoạt động của HĐND cấp xã

TT	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
1	Tổ chức, nhân sự và kiện toàn các chức danh của HĐND	Không		
2	Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và quan hệ phối hợp	Không		
3	Tổ chức kỳ họp, thẩm tra và ban hành nghị quyết	Không		
4	Hoạt động giám sát, khảo sát, chất vấn, giải trình và theo dõi kiến nghị	Không		
5	Hoạt động của Tổ đại biểu, đại biểu HĐND; tiếp xúc cử tri, tiếp công dân	Không		
6	Công tác tham mưu, phục vụ; kinh phí, cơ sở vật chất và chuyển đổi số	Không		
7	Nội dung khác	Không		