

Số: /BC-TTHĐND

Pleiku, ngày 26 tháng 8 năm 2026

BÁO CÁO

Tình hình tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân phường từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026 - 2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-TTHĐND, ngày 24 tháng 8 năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Gia Lai về việc tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh với Thường trực Hội đồng nhân dân các xã, phường lần thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Thường trực Hội đồng nhân dân phường Pleiku báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân phường từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026 - 2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026, cụ thể như sau:

A. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự

- Tổng số đại biểu Hội đồng nhân dân phường đầu nhiệm kỳ 2026 - 2031 là 29 đại biểu¹, đến nay đang hoạt động là 29 đại biểu.

- Thường trực Hội đồng nhân dân phường có 04 đồng chí, gồm: Chủ tịch Hội đồng nhân dân phường hoạt động kiêm nhiệm, 01 Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân phường hoạt động chuyên trách và 02 Trưởng Ban Hội đồng nhân dân phường (Ban Văn hóa - Xã hội và Ban Kinh tế - Ngân sách) hoạt động kiêm nhiệm. Chủ tịch Hội đồng nhân dân phường là Bí thư Đảng ủy, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân phường là Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy phường.

- Hội đồng nhân dân phường có 02 Ban: Ban Văn hóa - Xã hội và Ban Kinh tế - Ngân sách; mỗi Ban có 07 đồng chí, gồm 01 Trưởng ban, 02 Phó Trưởng ban và 04 thành viên.

- Hội đồng nhân dân phường có 03 Tổ đại biểu, cơ cấu tổ đại biểu tổ chức theo các đơn vị bầu cử, mỗi Tổ có từ 09 đến 10 đại biểu, gồm 01 Tổ trưởng, 01 Tổ phó và các thành viên.

- Thường trực Hội đồng nhân dân phường đã phân công nhiệm vụ cụ thể cho

¹ Về chất lượng đại biểu: Trình độ trên đại học 08/29 đại biểu, đại học 13/29 đại biểu; Trình độ chính trị: cao cấp 11/29 đại biểu, trung cấp 09/29 đại biểu.

Về cơ cấu: Đại biểu tái cử 17/29 đại biểu, dưới 40 tuổi 02/29 đại biểu, nữ 10/29 đại biểu, ngoài Đảng 02/29 đại biểu, Dân tộc thiểu số 01/29 đại biểu.

Về thành phần: Khối Đảng: 04 đại biểu; khối Hội đồng nhân dân: 03 đại biểu; khối Ủy ban nhân dân: 02 đại biểu; khối Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể: 04 đại biểu; khối lực lượng vũ trang: 02 đại biểu; khối đơn vị sự nghiệp: 01 đại biểu; khối tôn giáo: 01 đại biểu; khối doanh nghiệp: 01 đại biểu; khu dân cư: 11 đại biểu.

từng thành viên; các Ban Hội đồng nhân dân phường chủ động phân công nhiệm vụ, xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban; Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ đại biểu thực hiện việc điều hành hoạt động của Tổ và phối hợp với đại biểu Hội đồng nhân dân phường trong thực hiện nhiệm vụ.

(Kèm theo Phụ lục số 01)

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

- Thường trực Hội đồng nhân dân phường đã tập trung xây dựng và ban hành các văn bản cần thiết để đưa hoạt động của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường đi vào nền nếp².

- Thường trực Hội đồng nhân dân phường duy trì chế độ họp, trao đổi, thống nhất các nội dung thuộc thẩm quyền; chủ động điều hòa, phối hợp hoạt động giữa các Ban Hội đồng nhân dân, các Tổ đại biểu và đại biểu Hội đồng nhân dân phường theo quy định.

- Trong quá trình hoạt động, Thường trực Hội đồng nhân dân phường thường xuyên phối hợp với Ủy ban nhân dân phường, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong công tác chuẩn bị kỳ họp, thẩm tra, giám sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, theo dõi, đôn đốc việc giải quyết các kiến nghị của cử tri và các nhiệm vụ khác có liên quan.

- Hoạt động của Hội đồng nhân dân phường bảo đảm đúng chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền; từng bước nâng cao tính chủ động, trách nhiệm của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu và đại biểu Hội đồng nhân dân.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động

- Công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân phường được quan tâm thực hiện. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu phục vụ các kỳ họp, phiên họp, hoạt động giám sát, khảo sát và các hoạt động khác của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân đảm bảo quy định.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác chỉ đạo, điều hành, trao đổi và quản lý văn bản từng bước được tăng cường; góp phần rút ngắn thời gian xử lý công việc, nâng cao hiệu quả phối hợp giữa Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân phường với các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ hoạt động Hội đồng nhân dân phường cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Tuy nhiên, trong quá trình vận hành mô hình

² Nghị quyết số 09/NQ-HĐND, ngày 15 tháng 5 năm 2026 về việc ban hành quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031; Chương trình công tác số 01/CTr-TTHĐND, ngày 13 tháng 02 năm 2026 về việc ban hành Chương trình công tác của Thường trực Hội đồng nhân dân phường năm 2026; Quyết định số 01/QĐ-TTHĐND, ngày 16 tháng 4 năm 2026 về việc phân công nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên Thường trực Hội đồng nhân dân phường Pleiku khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

chính quyền địa phương 2 cấp, khối lượng công việc tăng, yêu cầu về chất lượng và tiến độ tham mưu ngày càng cao, do đó cần tiếp tục quan tâm kiện toàn nhân lực tham mưu, phục vụ và bảo đảm các điều kiện cần thiết cho hoạt động của Hội đồng nhân dân phường.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành Hội đồng nhân dân phường

Sau Kỳ họp thứ Nhất, Hội đồng nhân dân phường Pleiku khóa II đã từng bước ổn định về tổ chức và hoạt động. Hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân và Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân được triển khai theo chương trình, kế hoạch, vai trò của đại biểu Hội đồng nhân dân trong thảo luận, giám sát và phản ánh ý kiến, kiến nghị của cử tri từng bước được phát huy.

Nhìn chung, Hội đồng nhân dân phường Pleiku đã vận hành ổn định, đúng chức năng, nhiệm vụ; phát huy vai trò là cơ quan quyền lực nhà nước ở địa phương, đại diện cho ý chí, nguyện vọng và quyền làm chủ của Nhân dân. Chất lượng hoạt động quyết định và giám sát đang từng bước được nâng lên, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền phường Pleiku, đáp ứng tốt hơn yêu cầu, nguyện vọng chính đáng của Nhân dân.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ HỌP VÀ BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

- Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025, từ đầu nhiệm kỳ 2026 - 2031 đến nay, Hội đồng nhân dân phường đã tổ chức 06 kỳ họp, trong đó có 01 kỳ họp thường lệ và 05 kỳ họp chuyên đề.

- Qua 06 kỳ họp, Hội đồng nhân dân phường đã thống nhất ban hành 21 nghị quyết, trong đó có 02 nghị quyết quy phạm pháp luật.

- Trong quá trình tổ chức các kỳ họp, Thường trực Hội đồng nhân dân phường luôn chủ động, phối hợp chặt chẽ với Ủy ban nhân dân phường, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan để chuẩn bị đầy đủ, chu đáo các nội dung trình kỳ họp. Các tờ trình, dự thảo nghị quyết được các cơ quan chuyên môn tham mưu xây dựng theo đúng thẩm quyền, đảm bảo chất lượng; đồng thời được hai Ban của Hội đồng nhân dân phường tổ chức thẩm tra trước khi trình Hội đồng nhân dân phường xem xét, quyết nghị. Qua đó, chất lượng công tác chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp không ngừng được nâng lên, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của Hội đồng nhân dân phường.

- Sau mỗi kỳ họp, Thường trực Hội đồng nhân dân phường đã kịp thời ban hành thông báo kết quả kỳ họp theo đúng quy định; đồng thời, tăng cường theo dõi, giám sát, đôn đốc Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện các nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường. Qua theo dõi, đến nay các nghị quyết đã được triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, cơ bản bảo đảm tiến độ và đạt hiệu quả.

(Kèm theo Phụ lục số 02)

III. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

1. Hội đồng nhân dân phường

- Xem xét các báo cáo, dự thảo nghị quyết: Tại các kỳ họp, Hội đồng nhân dân phường đã tập trung xem xét, thảo luận các báo cáo định kỳ về kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, tình hình thu - chi ngân sách, dự phòng ngân sách; báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác đấu tranh phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Hoạt động chất vấn: Chủ tọa kỳ họp đã linh hoạt điều hành công tác thảo luận chung tại hội trường. Các ý kiến thảo luận, chất vấn xoay quanh những lĩnh vực được cử tri quan tâm như xây dựng cơ bản, trật tự đô thị, thu ngân sách, y tế, giáo dục, an ninh trật tự... đã được lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan chuyên môn trực tiếp giải trình, làm rõ. Trong các kỳ họp vừa qua, không có ý kiến chất vấn trực tiếp và chất vấn bằng văn bản gửi đến Thường trực Hội đồng nhân dân phường.

- Giám sát chuyên đề: Hội đồng nhân dân phường đã ban hành Nghị quyết số 22/NQ-HĐND về việc thành lập Đoàn giám sát chuyên đề năm 2026 *"giám sát công tác quản lý trật tự đô thị trên địa bàn phường Pleiku giai đoạn 2025 - 2026"*.

- Xem xét kết quả giám sát và việc thực hiện nghị quyết, kiến nghị sau giám sát: Hội đồng nhân dân phường đã xem xét báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến các kỳ họp trước; đồng thời đôn đốc, theo dõi Ủy ban nhân dân phường triển khai nghiêm túc các nghị quyết đã ban hành, đảm bảo tiến độ và hiệu quả.

2. Thường trực Hội đồng nhân dân phường

- Giám sát chuyên đề: Thường trực Hội đồng nhân dân phường đã chủ động ban hành Kế hoạch số 04/KH-TTHĐND giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ Tư Hội đồng nhân dân phường khóa I, nhiệm kỳ 2026 - 2031; thành lập và triển khai kế hoạch giám sát chuyên đề năm 2026 theo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường.

- Xem xét kết quả giám sát của các Ban: Thường trực Hội đồng nhân dân phường điều hòa, phối hợp hoạt động và xem xét các báo cáo, kết luận giám sát chuyên đề, khảo sát từ Ban Văn hóa - Xã hội và Ban Kinh tế - Ngân để cho ý kiến chỉ đạo kịp thời.

- Giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh: Duy trì lịch tiếp công dân theo quy định. Theo dõi, đôn đốc tình hình xử lý đơn thư (trong 6 tháng đầu năm 2026 không có đơn thư khiếu nại, tố cáo hay lượt công dân đến phản ánh trực tiếp).

- Giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị cử tri: Kịp thời chuyển các ý kiến, kiến nghị cử tri thu thập trước Kỳ họp giữa năm 2026 đến Ủy ban nhân dân phường xử lý; đồng thời tổ chức các buổi làm việc trực tiếp với Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan liên quan để rà soát, đánh giá kết quả giải quyết kiến nghị cử tri, đôn đốc xử lý dứt điểm các trường hợp tồn đọng, kéo dài.

- Chất vấn, giải trình và các hoạt động khác: Tổ chức các phiên họp định kỳ

hàng tháng của Thường trực Hội đồng nhân dân phường; phối hợp với Ủy ban nhân dân phường và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường thống nhất chương trình các kỳ họp chuyên đề và thường lệ; tăng cường đi cơ sở nắm bắt thực tế hoạt động tại khu dân cư, tổ dân phố, làng.

3. Các Ban của Hội đồng nhân dân phường

- Giám sát chuyên đề và khảo sát: Ban Văn hóa - Xã hội: Hoàn thành đợt giám sát chuyên đề về *"Việc thực hiện Nghị định số 176/2025/NĐ-CP ngày 30/06/2025 của Chính phủ về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về trợ cấp hưu trí xã hội"*; xây dựng kế hoạch khảo sát thực trạng hoạt động của Trạm Y tế phường về chất lượng khám chữa bệnh ban đầu và tiêm chủng mở rộng.

Ban Kinh tế - Ngân sách: Xây dựng và triển khai kế hoạch khảo sát thực tế về tình hình triển khai, tiến độ thực hiện các công trình xây dựng cơ bản trên địa bàn phường. Giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và kiến nghị cử tri: Phối hợp phân công thành viên tham gia tiếp công dân; thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời các kiến nghị của cử tri thuộc lĩnh vực phụ trách (kinh tế, ngân sách, văn hóa - xã hội, đô thị...).

- Thẩm tra báo cáo và giám sát văn bản quy phạm pháp luật: Thực hiện thẩm tra toàn diện, kỹ lưỡng các báo cáo, tờ trình, đề án và dự thảo nghị quyết do Ủy ban nhân dân phường trình tại Kỳ họp thứ Năm (kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) cũng như các kỳ họp chuyên đề (Kỳ họp thứ Nhất, thứ Hai, thứ Ba, thứ Tư và thứ Sáu). Qua đó, bảo đảm các nội dung trình Hội đồng nhân dân ban hành đúng quy định pháp luật, có tính khả thi và phù hợp với thực tiễn địa phương.

Báo cáo thẩm tra thể hiện tính phản biện cao, đánh giá tính hợp hiến, hợp pháp, tính khả thi và được các cơ quan chủ trì tiếp thu, chỉnh lý trước khi trình Hội đồng nhân dân thông qua. Thực hiện giám sát thường xuyên việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật và nghị quyết của chính quyền địa phương.

4. Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường

Các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường thực hiện tốt nhiệm vụ giám sát theo sự phân công, điều hòa của Thường trực Hội đồng nhân dân. Thường xuyên nắm bắt tình hình triển khai thực hiện các chỉ tiêu kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh và các nghị quyết Hội đồng nhân dân tại các đơn vị bầu cử, địa bàn tổ dân phố, làng. Phối hợp tổ chức tốt các đợt tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp Hội đồng nhân dân, ghi nhận và phản ánh trung thực ý kiến nhân dân đến các cơ quan có thẩm quyền.

5. Đại biểu Hội đồng nhân dân phường

Các đại biểu Hội đồng nhân dân phường nâng cao tinh thần trách nhiệm, tích cực nghiên cứu tài liệu, tham gia thảo luận, đóng góp nhiều ý kiến chất lượng tại các phiên họp, kỳ họp Hội đồng nhân dân. Thực hiện tốt nhiệm vụ tiếp công dân theo lịch phân công; giữ mối liên hệ chặt chẽ với cử tri nơi ứng cử; chủ động bám sát địa bàn, nắm bắt kịp thời dư luận xã hội, tâm tư, nguyện vọng chính đáng

của nhân dân đối với các vấn đề nổi bật (như công tác trật tự đô thị, đất đai, đèn bù giải phóng mặt bằng, các chính sách an sinh xã hội, việc sắp xếp sáp nhập tổ dân phố, làng...) để phản ánh và đề xuất giải pháp với chính quyền địa phương.

(Kèm theo Phụ lục số 03)

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

- Thường xuyên giữ mối quan hệ phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, các ban ngành, đoàn thể liên quan; Ngoài ra, Thường trực Hội đồng nhân dân phường thường xuyên đi cơ sở để nắm bắt thông tin hoạt động của các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố để kịp thời điều chỉnh, hướng dẫn đảm bảo thực hiện đúng theo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường.

- Căn cứ quy chế làm việc, Thường trực Hội đồng nhân dân phường kịp thời báo cáo xin ý kiến Thường trực Đảng ủy, Ban thường vụ Đảng ủy phường những nội dung quan trọng trước khi trình kỳ họp, bảo đảm giữ vững sự lãnh đạo của Đảng ủy đối với hoạt động của Hội đồng nhân dân phường. Phối hợp với các cơ quan triển khai các nhiệm vụ chính trị, thực hiện các chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến hoạt động của Hội đồng nhân dân phường.

- Thường trực Hội đồng nhân dân phường đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo hoàn thành 17/17 tiêu chí kế hoạch số 02-KH/BCĐTW, ngày 19 tháng 6 năm 2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị theo yêu cầu của cấp trên và hằng ngày duy trì thực hiện báo cáo trên hệ thống thông tin giám sát, đánh giá việc triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.

- Thường trực Hội đồng nhân dân phường thường xuyên quan tâm điều hòa, phối hợp hoạt động của hai Ban Hội đồng nhân dân phường trong hoạt động giám sát, thẩm tra và các hoạt động khác có liên quan.

- Báo cáo và phối hợp báo cáo các hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân phường theo yêu cầu của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy phường và các cơ quan liên quan theo quy định.

B. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

- Từ sau Kỳ họp thứ Nhất nhiệm kỳ 2026 - 2031 đến nay, được sự quan tâm lãnh đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy, sự hướng dẫn của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, Thường trực Hội đồng nhân dân phường đã thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật. Thường trực Hội đồng nhân dân phường trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, đã bám sát chương trình công tác, chương trình giám sát, các kế hoạch để tổ chức triển khai các hoạt động bảo đảm chất

lượng, hiệu quả.

- Hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, hai Ban Hội đồng nhân dân, các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân phường đã bám sát các quy trình, hướng dẫn của Nghị quyết 114/NQ-UBTVQH15 và Chương trình giám sát năm 2026. Hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

- Công tác phối hợp với Ủy ban nhân dân phường, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường trong các hoạt động của Hội đồng nhân dân; công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 được thực hiện đảm bảo, kịp thời. Tổ chức Kỳ họp thứ Nhất Hội đồng nhân dân phường để bầu các chức danh chủ chốt của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường nhiệm kỳ 2026 - 2031 đảm bảo quy định.

- Thường trực Hội đồng nhân dân và hai Ban Hội đồng nhân dân phường đã thường xuyên tổ chức đi cơ sở, nắm bắt tình hình và hướng dẫn hoạt động công tác của đại biểu Hội đồng nhân dân phường.

2. Hạn chế, khuyết điểm

- Để triển khai, vận hành hiệu quả mô hình chính quyền địa phương hai cấp, Quốc hội, Chính phủ và các Bộ, ngành Trung ương đã ban hành nhiều văn bản quy phạm pháp luật, quy định và hướng dẫn mới. Tuy nhiên, một số đại biểu Hội đồng nhân dân phường chưa kịp thời cập nhật, nghiên cứu các văn bản mới ban hành, dẫn đến việc nắm bắt các quy định, cơ chế, chính sách và yêu cầu nhiệm vụ trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ của đại biểu có lúc chưa đầy đủ.

- Công tác nắm tình hình tại địa bàn khu dân cư, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng nhân dân của một số đại biểu Hội đồng nhân dân đôi lúc chưa kịp thời.

C. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TỪ NAY ĐẾN CUỐI NĂM 2026

Để thực hiện các chức năng, nhiệm vụ của Hội đồng nhân dân phường từ nay đến cuối năm 2026, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân và các đại biểu Hội đồng nhân dân phường cần tập trung thực hiện tốt một số nhiệm vụ chủ yếu sau:

1. Chuẩn bị và tổ chức tốt các kỳ họp của Hội đồng nhân dân phường. Tiếp tục đổi mới để nâng cao chất lượng kỳ họp, nhất là nâng cao trách nhiệm của Ủy ban nhân dân phường và các ngành chuyên môn trong công tác chuẩn bị nội dung tài liệu phục vụ kỳ họp; phát huy quyền chất vấn của các đại biểu Hội đồng nhân dân phường tại kỳ họp.

2. Thường trực Hội đồng nhân dân phường, các Ban Hội đồng nhân dân phường tổ chức các hoạt động giám sát theo chương trình giám sát đã đề ra. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc và tổ chức giám sát việc giải quyết các yêu cầu, kiến nghị sau giám sát.

3. Tổ chức hoạt động chất vấn, giải trình tại phiên họp Thường trực Hội

đồng nhân dân phường theo chương trình giám sát đã đề ra.

4. Duy trì hoạt động tiếp công dân của Thường trực Hội đồng nhân dân và các đại biểu Hội đồng nhân dân phường theo quy định. Theo dõi, giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân.

5. Tổ chức để các đại biểu Hội đồng nhân dân phường tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp, thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

6. Chuẩn bị và tổ chức hoạt động tiếp xúc, đối thoại giữa đại biểu Hội đồng nhân dân phường với trẻ em trên địa bàn phường năm 2026.

7. Thực hiện tốt Quy chế phối hợp giữa Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường nhiệm kỳ 2026 - 2031.

8. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong hoạt động của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, đại biểu Hội đồng nhân dân phường.

9. Tổ chức thực hiện việc đánh giá tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị Quý III, IV năm 2026 bảo đảm khách quan, đúng quy trình, thời gian quy định.

10. Tổ chức đánh giá chất lượng hoạt động của các Tổ đại biểu, đại biểu Hội đồng nhân dân phường năm 2026 theo quy định.

Trên đây là Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân phường Pleiku từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026 - 2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026./.

Nơi nhận:

- Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực Hội đồng nhân dân phường;
- Các Ban Hội đồng nhân dân phường;
- Đại biểu Hội đồng nhân dân phường;
- Lãnh đạo Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường;
- Lưu: Văn thư, Hội đồng nhân dân.

TM. THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Văn Phúc

Phụ lục số 01. Tình hình tổ chức Hội đồng nhân dân phường Pleiku

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
1	Tổng số đại biểu Hội đồng nhân dân được bầu đầu nhiệm kỳ	29 đại biểu	
2	Tổng số đại biểu Hội đồng nhân dân hiện có	29 đại biểu	
3	Số đại biểu giảm, khuyết hoặc có biến động từ đầu nhiệm kỳ	0 đại biểu	
4	Thường trực Hội đồng nhân dân (tổng số thành viên; trong đó số hoạt động chuyên trách)	Tổng số: 04 thành viên, trong đó có 01 chuyên trách	
5	Ban Kinh tế - Ngân sách: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	01 Trưởng ban kiêm nhiệm 02 Phó Trưởng ban chuyên trách 04 ủy viên	
6	Ban Văn hóa - Xã hội: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	01 Trưởng ban kiêm nhiệm 02 Phó Trưởng ban (01 chuyên trách) 04 Ủy viên	
7	Số Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân đã thành lập	03 Tổ đại biểu	
8	Số Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu đã được phân công	03 Tổ trưởng 03 Tổ phó	
9	Số chức danh thuộc Hội đồng nhân dân còn khuyết hoặc chưa kiện toàn	Không	
10	Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân	Số 09/NQ-HĐND, ngày 15/5/2026 về ban hành quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân phường Pleiku nhiệm kỳ 2026-2031	
11	Chương trình công tác; chương trình giám sát; kế hoạch kỳ họp và các văn bản điều hành chủ yếu đã ban hành	Đã ban hành	
12	Số công chức được phân công trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động Hội đồng nhân dân	02 Công chức thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường	
13	Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động Hội đồng nhân dân	Đáp ứng	

** **Ghi chú:** Đối với nội dung không phát sinh ghi “0” hoặc “không”; trường hợp chưa kiện toàn hoặc còn khó khăn, đề nghị nêu rõ tại phần báo cáo và Phụ lục số 04.*

Phụ lục số 02
Kết quả tổ chức kỳ họp và ban hành nghị quyết

TT	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết quy phạm pháp luật	Nghị quyết hành chính
1	Hội đồng nhân dân phường Pleiku	01	05	02	19

Phụ lục số 03
Kết quả hoạt động giám sát, khảo sát

TT	Đơn vị	Giám sát của Hội đồng nhân dân	Giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân	Giám sát của các Ban Hội đồng nhân dân	Khảo sát	Phiên giải trình	Nội dung khác
1	Hội đồng nhân dân phường Pleiku	0	01	01	01	0	