

Số: 27/BC-HĐND

Chư A Thai, ngày 26 tháng 8 năm 2026

BÁO CÁO

Tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã Chư A Thai từ sau kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026 - 2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-HĐND ngày 29/8/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Gia Lai về tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các xã, phường lần thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Thường trực HĐND xã Chư A Thai báo cáo tình hình, kết quả hoạt động của Hội đồng nhân dân xã từ đầu nhiệm kỳ đến nay như sau:

A. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC HĐND CẤP XÃ

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự

- Tổng số đại biểu HĐND xã được bầu đầu nhiệm kỳ 2026 - 2031 là 23 đại biểu; số đại biểu hiện có 23 đại biểu. Đến thời điểm báo cáo, Hội đồng nhân dân xã không có biến động giảm, khuyết đại biểu. Các đại biểu HĐND xã có phẩm chất đạo đức tốt, tinh thần trách nhiệm cao, tích cực tham gia hoạt động của HĐND, giữ mối liên hệ mật thiết với cử tri.

- Tại kỳ họp thứ Nhất, Hội đồng nhân dân xã Chư A Thai khóa XIV nhiệm kỳ 2026 - 2031 đã bầu các chức danh: Chủ tịch HĐND xã, Phó Chủ tịch HĐND xã, Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách và Trưởng ban Văn hóa - Xã hội; Thành lập 03 Tổ Đại biểu HĐND xã. Hội đồng nhân dân xã có 03 đại biểu hoạt động chuyên trách (gồm: 01 Phó Chủ tịch và 02 Phó Ban của HĐND).

- Việc phân công nhiệm vụ đối với thành viên Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ trưởng Tổ đại biểu và đại biểu HĐND được thực hiện theo đúng quy định và các văn bản hướng dẫn của cấp trên (kèm theo Phụ lục số 01).

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

- Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương và Quy chế làm việc (quy chế mẫu) của cấp trên, Hội đồng nhân dân xã Chư A Thai khóa XIV nhiệm kỳ 2026 - 2031 đã ban hành Quy chế làm việc, quy định cụ thể nhiệm vụ của Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ Đại biểu và Đại biểu HĐND xã.

+ Hội đồng nhân dân xã đã ban hành chương trình công tác năm 2026, chương trình giám sát năm 2026, kế hoạch tổ chức kỳ họp năm 2026 và các văn bản cần thiết để tổ chức hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND trong năm 2026.

- Thường trực HĐND xã duy trì họp thường kỳ 01 phiên/tháng theo đúng quy chế và tổ chức các họp đột xuất theo yêu cầu nhiệm vụ.

- Thường trực HĐND xã chỉ đạo điều hòa, phối hợp hoạt động của các ban HĐND theo đúng Quy chế làm việc, đảm bảo các ban hoạt động thống nhất, không chồng chéo và đúng định hướng. Phân công cụ thể cho từng ban phụ trách thẩm tra các dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án trình tại kỳ họp theo đúng lĩnh vực chuyên môn. Chỉ đạo điều hòa chương trình giám sát, khảo sát chuyên đề; phân công các ban tham gia đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nghị quyết của HĐND. Công tác chỉ đạo điều hòa đã giúp các ban HĐND xã phối hợp nhịp nhàng, hạn chế việc trùng lặp nội dung hoặc bỏ sót lĩnh vực quản lý nhà nước tại địa phương.

- Thường trực HĐND xã, lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã đã thảo luận, nhất ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Thường trực HĐND với Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã nhiệm kỳ 2026 - 2031. Từ đầu nhiệm kỳ đến nay, mọi hoạt động của các cơ quan được tổ chức thực hiện bảo đảm đúng Quy chế.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động

- Hội đồng nhân dân xã có 3 cơ quan trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND gồm: Ban Kinh tế - Ngân sách, Ban Văn hóa - Xã hội và Văn phòng HĐND-UBND xã.

+ Về nhân sự các cơ quan tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND: Ban Kinh tế - Ngân sách có 06 người (*01 Trưởng ban kiêm nhiệm; 01 Phó ban và 01 chuyên viên chuyên trách; 03 ủy viên kiêm nhiệm*). Ban Văn hóa - Xã hội có 06 người (*01 Trưởng ban kiêm nhiệm; 01 Phó ban và 01 chuyên viên chuyên trách; 03 ủy viên kiêm nhiệm*). Văn phòng HĐND-UBND xã phân công 01 lãnh đạo phụ trách tham mưu cho HĐND xã.

- Kinh phí hoạt động của HĐND xã được bố trí trong dự toán ngân sách hằng năm, cơ bản bảo đảm các điều kiện cần thiết để Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu HĐND thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định. Kinh phí được sử dụng cho các hoạt động tổ chức kỳ họp, giám sát, khảo sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, hội nghị, công tác thông tin, tuyên truyền và các nhiệm vụ khác của HĐND.

- Tuy nhiên, kinh phí dành cho một số hoạt động của HĐND còn hạn chế, nhất là kinh phí phục vụ các cuộc giám sát, khảo sát chuyên đề, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và đầu tư, nâng cấp trang thiết bị phục vụ hoạt động của đại biểu.

- Trụ sở làm việc, phòng họp, hội trường và các điều kiện cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu hoạt động của HĐND xã. Trang thiết bị phục vụ kỳ họp, hội nghị, tiếp xúc cử tri, giám sát, khảo sát từng bước được quan tâm đầu tư.

- Tuy nhiên, còn thiếu phòng làm việc, một số trang thiết bị như máy tính, máy in, máy scan, máy chiếu, thiết bị ghi âm, ghi hình, hệ thống âm thanh và

các thiết bị phục vụ họp trực tuyến còn thiếu, chất lượng chưa đồng bộ, ảnh hưởng nhất định đến hiệu quả hoạt động.

- Hệ thống mạng Internet, mạng nội bộ và đường truyền phục vụ hoạt động của HĐND xã cơ bản được bảo đảm, đáp ứng việc trao đổi văn bản điện tử, khai thác thông tin, họp trực tuyến và thực hiện các nhiệm vụ trên môi trường số.

- Tuy nhiên, tại một số thời điểm, nhất là khi tổ chức hội nghị, họp trực tuyến hoặc thực hiện các hệ thống phần mềm dùng chung, đường truyền còn xảy ra tình trạng chậm, không ổn định; hạ tầng kỹ thuật ở một số khu vực chưa đồng bộ.

- HĐND xã từng bước ứng dụng các phần mềm dùng chung của cơ quan nhà nước trong quản lý, điều hành, xử lý văn bản điện tử, trao đổi thông tin, lịch công tác và thực hiện chế độ báo cáo. Việc sử dụng thư điện tử công vụ, chữ ký số, hệ thống quản lý văn bản và các nền tảng họp trực tuyến góp phần giảm thời gian, chi phí và nâng cao hiệu quả công tác.

- Việc số hóa tài liệu kỳ họp, tài liệu giám sát, nghị quyết, báo cáo và các hồ sơ hoạt động của HĐND đang từng bước được triển khai, tạo thuận lợi cho việc lưu trữ, tra cứu và cung cấp thông tin cho đại biểu.

- Việc ứng dụng công nghệ số trong hoạt động HĐND bước đầu mang lại hiệu quả tích cực, nhất là trong công tác chuẩn bị kỳ họp, gửi và khai thác tài liệu, điều hành phiên họp, tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của cử tri và theo dõi việc thực hiện nghị quyết của HĐND.

- Thời gian tới cần tiếp tục đẩy mạnh “kỳ họp số”, “tài liệu điện tử”, số hóa hồ sơ giám sát, khảo sát; tăng cường sử dụng nền tảng số trong tiếp xúc cử tri, tiếp nhận và theo dõi việc giải quyết kiến nghị của cử tri, đồng thời bảo đảm an toàn, an ninh thông tin và bảo mật dữ liệu.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành HĐND cấp xã

- Sau kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân xã được kiện toàn thống nhất gồm Thường trực HĐND và 2 ban (Ban Kinh tế - Ngân sách, Ban Văn hóa - Xã hội) theo đúng quy định pháp luật. Sau hơn 01 năm vận hành Hội đồng nhân dân xã theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp, đánh giá bước đầu đạt được nhiều kết quả tích cực, thể hiện sự thích ứng nhanh và hiệu quả trong bộ máy cơ sở. Các phiên họp, kỳ họp của HĐND, Thường trực HĐND được tổ chức theo đúng Quy chế; các Ban HĐND hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định. Thường trực HĐND xã, lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ bảo đảm theo đúng Quy chế phối hợp công tác. Là địa phương thực hiện việc bố trí Bí thư Đảng ủy kiêm nhiệm Chủ tịch HĐND xã đã giúp sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đối với hoạt động của HĐND xã được thông suốt. Các kỳ họp và hoạt động giám sát, quyết định các vấn đề kinh tế - xã hội địa phương diễn ra chủ động, đúng quy định pháp luật.

- Một số nội dung còn lúng túng, bất cập, khó khăn: Đại biểu HĐND xã được bầu trên cơ sở đảm bảo cơ cấu thành phần, do vậy có đại biểu vẫn còn hạn chế nhất định về trình độ chuyên môn, năng lực hoạt động. Việc bố trí công chức Văn phòng tham mưu, giúp việc cho các ban HĐND xã còn gây lúng túng về cơ quan quản lý, thẩm quyền đánh giá và xếp loại công chức để đảm bảo tính khách quan.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ HỌP VÀ BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

- Số kỳ họp đã tổ chức 06, trong đó phân biệt kỳ họp thường lệ 01 và kỳ họp chuyên đề 05;

- Số nghị quyết đã ban hành 39, phân biệt nghị quyết quy phạm pháp luật ‘0’ và nghị quyết không phải văn bản quy phạm pháp luật 39;

- Thường trực HĐND chủ động phối hợp với UBND và Ủy ban MTTQ Việt Nam xã thống nhất nội dung, chương trình và thời gian tổ chức kỳ họp.

Các Ban HĐND thực hiện tốt công tác thẩm tra, tập trung vào những nội dung quan trọng, những vấn đề còn có ý kiến khác nhau. Xây dựng chương trình giám sát có trọng tâm, trọng điểm, bám sát nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương và những vấn đề nổi cộm, bức xúc được cử tri quan tâm (*kèm theo Phụ lục số 02*).

III. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

1. Hội đồng nhân dân:

Căn cứ Chương trình công tác giám sát năm 2026, Hội đồng nhân dân xã đã xây dựng Kế hoạch giám sát công tác đầu tư xây dựng cơ bản từ các nguồn vốn ngân sách nhà nước đầu tư trên địa bàn xã năm 2025. Thời gian tổ chức thực hiện giám sát trong tháng 10 năm 2026.

2. Thường trực Hội đồng nhân dân:

Thường trực HĐND xã đã xây dựng kế hoạch và tiến hành 04 cuộc giám sát, khảo sát, gồm: Giám sát công tác bầu cử Đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026- 2031 trên địa bàn xã. Khảo sát theo thông tin phản ánh liên quan đến Hợp tác xã nông nghiệp Chư A Thai về thu tiền máy gặt và dịch vụ thủy nông vụ Đông Xuân 2025 - 2026; Khảo sát theo thông tin phản ánh liên quan đến việc khai thác Cát trong khu vực thôn Nam Hà. Giám sát kết quả giải quyết một số ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến HĐND xã năm 2025 và năm 2026.

2. Các Ban Hội đồng nhân dân:

- Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã đã thực hiện 01 cuộc giám sát, 02 cuộc khảo sát, cụ thể: Đã ban hành kế hoạch và triển khai giám sát việc quản lý các khoản thu, chi năm học 2024 - 2025 của các trường học trên địa bàn xã; Khảo sát công tác quản lý và sử dụng quỹ đất nông nghiệp sử dụng vào mục đích công ích (đất 5%) trên địa bàn xã; khảo sát công tác chi trả tiền dịch vụ môi trường

rừng năm 2025 cho Ban Quản lý rừng cộng đồng thôn Plei Pông và Ban Quản lý rừng cộng đồng thôn King Pêng (cũ)

- Ban Văn hóa - Xã hội đã giám sát công tác tuyển quân đối với Ban chỉ huy Quân sự xã năm 2026; khảo sát công tác quản lý, sử dụng các thiết chế văn hoá tại các nhà văn hóa các thôn trên địa bàn xã.

4. Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và Đại biểu Hội đồng nhân dân xã:

Từ đầu nhiệm kỳ, Thường trực HĐND xã giao Tổ Đại biểu, Đại biểu HĐND xã trực tiếp tham gia giám sát kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại địa bàn của các Tổ Đại biểu được phân công phụ trách và tại nơi cư trú của đại biểu HĐND xã. Về cơ bản, các Tổ Đại biểu, Đại biểu HĐND xã đã phát huy tốt vai trò, trách nhiệm tham gia nắm bắt tình hình tại địa bàn và quan tâm theo dõi, giám sát kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri.

(Kèm theo Phụ lục số 03)

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

- Thường trực HĐND xã bàn hành Kế hoạch tổng kết và xây dựng Báo cáo tổng kết hoạt động HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Ban hành Kế hoạch tổ chức phiên chất vấn, Kế hoạch tổ chức phiên giải trình của Thường trực HĐND xã trong năm 2026. Xây dựng kế hoạch tổ chức đối thoại giữa Đại biểu HĐND xã với trẻ em trên địa bàn xã năm 2026. Tổ chức Hội nghị ký kết Quy chế phối hợp công tác giữa Thường trực HĐND - UBND - Ban Thường trực UBMTTQVN xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Các đồng chí Thường trực HĐND xã tham gia đầy đủ các Hội nghị học tập, quán triệt các Nghị quyết, văn bản mới của Đảng. Tham dự các Hội nghị, phiên họp do Thường trực HĐND tỉnh tổ chức và các hội nghị của các cơ quan đơn vị thuộc xã tổ chức.

- Xây dựng Kế hoạch, phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổ chức 4 đợt tiếp xúc cử tri trước và sau các phiên họp thường lệ của HĐND xã năm 2026.

- Thường trực HĐND xã duy trì tổ chức tiếp công dân định kỳ vào ngày 20 hằng tháng theo đúng quy chế.

- Ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia các giai đoạn năm 2026, giai đoạn 2026 - 2030 và tầm nhìn đến năm 2045. 100% đại biểu HĐND xã tham gia Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng hoạt động cho đại biểu HĐND do Thường trực HĐND tỉnh tổ chức (trực tuyến).

- Thường trực HĐND xã đi thăm, chúc Tết Nguyên đán Bính Ngọ các đối tượng chính sách trên địa bàn xã. Tham gia Lễ phát động “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” tại khu di tích Plei Oi. Thường trực HĐND xã thường xuyên đôn đốc các Ban HĐND xã, Tổ đại biểu HĐND xã, đại biểu HĐND xã thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao theo thẩm quyền và kế hoạch đề ra.

B. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật

Sau khi đi vào hoạt động theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, HĐND xã Chư A Thai đã nhanh chóng ổn định tổ chức; ban hành Quy chế làm việc và Quy chế phối hợp công tác với các cơ quan có liên quan. Tổ chức triển khai thực hiện toàn diện các chức năng, nhiệm vụ của HĐND xã theo quy định của pháp luật.

- Các kỳ họp thường lệ, chuyên đề hoặc phát sinh được triệu tập đúng luật, bảo đảm thời gian và quy trình chuẩn bị tài liệu. Các nghị quyết ban hành sát với tình hình thực tế của địa phương, kịp thời quyết định các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, thu chi ngân sách và đầu tư công.

- Hoạt động giám sát và khảo sát đúng quy định pháp luật, có trọng tâm, tập trung giám sát việc thực thi pháp luật, quản lý đất đai, đầu tư công.

- Công tác tiếp xúc cử tri và giải quyết kiến nghị của cử tri được Thường trực HĐND xã quan tâm thực hiện theo đúng quy định. Duy trì tổ chức các đợt tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp thường lệ của HĐND xã theo đúng kế hoạch. Thường trực HĐND xã theo dõi, giám sát chặt chẽ các cơ quan chức năng trong việc giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo và các ý kiến, kiến nghị chính đáng của cử tri.

2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân

Sau hơn 1 năm thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, hoạt động của HĐND xã bộc lộ một số tồn tại, hạn chế và khó khăn như:

- Khối lượng công việc tăng đột biến trong khi đội ngũ công chức các cơ quan tham mưu, giúp việc cho HĐND xã chưa kịp thích ứng với các nhiệm vụ mới được phân cấp, phân quyền về cấp xã (sau khi bỏ cấp huyện).

- Năng lực chuyên môn của một số đại biểu HĐND chưa theo kịp yêu cầu nhiệm vụ mới, nhất là trong các lĩnh vực chuyên sâu, trong việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc, hạ tầng công nghệ thông tin tại nhiều xã còn thiếu thốn, chật hẹp, phần lớn phải trưng dụng.

- Các phần mềm dịch vụ công và hệ thống dữ liệu thường xuyên bị nghẽn mạch, gây chậm trễ trong việc giải quyết hồ sơ và giám sát.

3. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

- Khối lượng công việc của HĐND xã tăng lên sau khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp. Yêu cầu về chất lượng thẩm tra, giám sát, quyết định các vấn đề của địa phương ngày càng cao; trong khi đội ngũ đại biểu HĐND xã phần lớn hoạt động kiêm nhiệm, thời gian dành cho hoạt động đại biểu còn bị chi phối bởi nhiệm vụ chuyên môn.

- Quá trình chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước diễn ra nhanh; một số đại biểu, nhất là đại biểu ở cơ sở

chưa có nhiều điều kiện tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên sâu về kỹ năng sử dụng công nghệ, phần mềm phục vụ công việc.

- Một số nội dung kiến nghị của cử tri liên quan đến đất đai, đầu tư xây dựng, cơ sở hạ tầng, chế độ chính sách cần có thời gian kiểm tra, xác minh và sự phối hợp của nhiều ngành, nhiều cấp nên chưa thể giải quyết ngay trong thời gian ngắn.

C. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đề nghị Thường trực HĐND tỉnh quan tâm tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên sâu về kỹ năng hoạt động cho Đại biểu HĐND xã, nhất là các nội dung chuyên sâu trong công tác giám sát, thẩm tra, ứng dụng chuyển đổi số trong hoạt động của HĐND cấp xã.

D. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TỪ NAY ĐẾN CUỐI NĂM 2026

1. Công tác chỉ đạo, tổ chức các phiên họp và kỳ họp

- Thường trực HĐND xã duy trì tổ chức đầy đủ các phiên họp hằng tháng nhằm đánh giá tình hình hoạt động, xử lý kịp thời các nội dung thuộc thẩm quyền, các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp. Phối hợp với UBND xã, UBMTTQVN xã tổ chức Hội nghị liên tịch thống nhất các nội dung tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 (**tháng 11/2026**).

- Tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, ban hành các Nghị quyết cụ thể hóa nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội địa phương. Xây dựng kế hoạch và tổ chức các kỳ họp chuyên đề (nếu có). Xây dựng kế hoạch và tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2026.

2. Hoạt động giám sát, khảo sát và chất vấn, giải trình

- Triển khai chương trình giám sát năm 2026 của Thường trực HĐND xã với các nội dung: Giám sát chuyên đề về công tác xây dựng cơ bản trên địa bàn xã (**tháng 10/2026**). Giám sát kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri (**tháng 11/2026**).

- Xây dựng Chương trình giám sát của HĐND xã năm 2026 trình kỳ họp thường lệ giữa năm thông qua. Trên cơ sở nội dung đề xuất của Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND, đại biểu HĐND và UBMTTQVN xã tham mưu HĐND xã xây dựng Nghị quyết Chương trình giám sát năm 2027 của HĐND xã (trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2026); ban hành Nghị quyết Chương trình giám sát của Thường trực HĐND xã trước ngày **20/12/2026**.

- Tổ chức khảo sát công tác quản lý tài nguyên, khoáng sản trên địa bàn xã (**tháng 8/2026**); khảo sát các ý kiến kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước của HĐND xã chưa giải quyết dứt điểm; các vấn đề nổi cộm, bức xúc của cử tri trên địa bàn xã.

Hoạt động giải trình và chất vấn: Tổ chức phiên giải trình của Thường trực HĐND xã về các vấn đề bức xúc, dân sinh nổi cộm theo quy định của Luật Hoạt

động giám sát năm 2025 (**tháng 7/2026**). Chỉ đạo chuẩn bị nội dung và tổ chức tốt phiên chất vấn của đại biểu HĐND xã tại kỳ họp.

3. Công tác tiếp xúc cử tri và tiếp công dân

- Hoạt động tiếp xúc cử tri: Ban hành kế hoạch, phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN xã chỉ đạo các Tổ đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri sau kỳ họp Thường lệ giữa năm và trước kỳ họp Thường lệ cuối năm 2026. Thực hiện tiếp nhận, phân loại, tổng hợp đầy đủ các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến các cơ quan, đơn vị trả lời; tăng cường rà soát, đôn đốc UBND xã và các cơ quan ngành dọc trả lời dứt điểm các kiến nghị của cử tri. Xây dựng và ban hành kế hoạch tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 làm cơ sở triển khai đầu năm 2027.

- Công tác tiếp công dân: Duy trì nghiêm túc, đúng quy định lịch tiếp công dân định kỳ vào ngày 20 hàng tháng của Thường trực và Đại biểu HĐND xã.

4. Các hoạt động khác của Thường trực HĐND xã

- Ban hành Chương trình công tác toàn khóa của Thường trực HĐND xã khóa XIV, nhiệm kỳ 2026-2031.

- Chỉ đạo, phân công các Ban HĐND xã thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết của UBND xã trình tại các kỳ họp Thường lệ giữa năm, cuối năm 2026 và các kỳ họp chuyên đề.

- Tổ chức cho Thường trực, các Ban và Đại biểu HĐND xã tham gia các hoạt động học tập, trao đổi kinh nghiệm hoạt động thực tế.

- Tiến hành công tác đánh giá, phân loại, xếp loại chất lượng hoạt động của các Tổ đại biểu, đại biểu HĐND xã năm 2026 đảm bảo thực chất, khách quan gắn với công tác thi đua, khen thưởng.

- Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác năm 2027.

Trên đây là Báo cáo khái quát tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã Chư A Thai từ sau kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026 - 2031 đến nay. Thường trực HĐND xã báo cáo Thường trực HĐND tỉnh để theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Vp Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- BTV Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Tổ Đại biểu, Đại biểu HĐND xã
- Vp HĐND-UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Thắng

Phụ lục số 01. Tình hình tổ chức HĐND cấp xã

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
1	Tổng số đại biểu HĐND được bầu đầu nhiệm kỳ	23	
2	Tổng số đại biểu HĐND hiện có	23	
3	Số đại biểu giảm, khuyết hoặc có biến động từ đầu nhiệm kỳ	0	Nêu nguyên nhân (nếu có)
4	Thường trực HĐND: tổng số thành viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	hoạt động chuyên trách 01	Tổng thành viên 04
5	Ban Kinh tế - Ngân sách: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	05	hoạt động chuyên trách 01
6	Ban Văn hóa - Xã hội: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	05	hoạt động chuyên trách 01
7	Số Tổ đại biểu HĐND đã thành lập	03	
8	Số Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu đã được phân công	03	
9	Số chức danh thuộc HĐND còn khuyết hoặc chưa kiện toàn	0	Nêu cụ thể chức danh
10	Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND	21/NQ-HĐND 20/7/2026	Ghi số, ngày ban hành
11	Chương trình công tác; chương trình giám sát; kế hoạch kỳ họp và các văn bản điều hành chủ yếu đã ban hành	Đã ban hành	Ghi tình trạng đã/chưa ban hành
12	Số công chức được phân công trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND	03 VP HĐND - UBND	Ghi đơn vị/bộ phận tham mưu

13	Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động HĐND	đáp ứng	Đánh giá đáp ứng/chưa đáp ứng
----	---	---------	-------------------------------------

*** Ghi chú:** Đối với nội dung không phát sinh ghi “0” hoặc “không”; trường hợp chưa kiện toàn hoặc còn khó khăn, đề nghị nêu rõ tại phần báo cáo và Phụ lục số 04.

Phụ lục số 02

Kết quả tổ chức kỳ họp và ban hành nghị quyết

TT	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết QPPL	Nghị quyết hành chính
1	HĐND xã Chư A Thai	01	03	0	39
2					

Phụ lục số 03

Kết quả hoạt động giám sát, khảo sát

TT	Đơn vị	Giám sát của HĐND	Giám sát của Thường trực HĐND	Giám sát của các Ban HĐND	Khảo sát của các Ban HĐND	Phiên giải trình	Nội dung khác
1	HĐND xã Chư A Thai	01	04	02	03	01	
2							

Phụ lục số 04

Tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kiến nghị về tổ chức, hoạt động của HĐND cấp xã

TT	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
1	Tổ chức, nhân sự và kiện toàn các chức danh của HĐND	Không		
2	Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và quan hệ phối hợp	Không		

3	Tổ chức kỳ họp, thẩm tra và ban hành nghị quyết	Không		
4	Hoạt động giám sát, khảo sát, chất vấn, giải trình và theo dõi kiến nghị	Không		
5	Hoạt động của Tổ đại biểu, đại biểu HĐND; tiếp xúc cử tri, tiếp công dân	Không		
6	Công tác tham mưu, phục vụ; kinh phí, cơ sở vật chất và chuyển đổi số	Không		
7	Nội dung khác	Không		