

BÁO CÁO

Tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026

A. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC HĐND CẤP XÃ

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự

Tổng số đại biểu HĐND 28 đại biểu (8 nữ, 20 nam) tại 19 thôn/làng; thành lập 05 Tổ đại biểu.

Thường trực HĐND (04 người): 01 Chủ tịch (kiêm nhiệm), 01 Phó Chủ tịch (chuyên trách), 02 Trưởng ban (kiêm nhiệm).

Ban Kinh tế - Ngân sách (06 người): 01 Trưởng ban (kiêm), 01 Phó Trưởng ban (chuyên trách), 01 Phó Trưởng ban (kiêm), 03 Ủy viên (kiêm).

Ban Văn hóa - Xã hội (06 người): 01 Trưởng ban (kiêm), 01 Phó Trưởng ban (chuyên trách), 01 Phó Trưởng ban (kiêm), 03 Ủy viên (kiêm).

Thường trực HĐND xã đã thực hiện phân công nhiệm vụ cụ thể đối với các thành viên Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ đại biểu và từng đại biểu HĐND; bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và vị trí công tác của từng thành viên. Việc phân công tạo điều kiện để các Ban, các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ, tham gia các hoạt động giám sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình công tác của HĐND xã.

(Kèm theo Phụ lục số 01)

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

Thường trực HĐND xã đã ban hành đầy đủ các văn bản nền tảng cho nhiệm kỳ 2026–2031¹: Phân công rõ trách nhiệm cho từng vị trí; chỉ đạo các Ban, Tổ đại

¹ Chương trình công tác toàn khóa 2026-2031.

Nghị quyết số 08/NQ-HĐND, 26/3/2026 về việc về ban hành quy chế làm việc năm 2026.

Quyết định số 02/QĐ-TTHĐND, ngày 28/4/2026 Về việc phân công nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên Thường trực Hội đồng nhân dân xã khóa XIV, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

Chương trình công tác nhiệm kỳ 2026 - 2031 làm cơ sở định hướng hoạt động của HĐND xã trong cả nhiệm kỳ.

Nghị quyết số 01/NQ-TT, ngày 30 tháng 3 năm 2026 về việc Phê chuẩn số lượng và danh sách Phó Trưởng Ban hoạt động chuyên trách, Phó trưởng Ban, Ủy viên là đại biểu Hội đồng nhân dân hoạt động kiêm nhiệm của Ban Văn hóa - Xã hội Hội đồng nhân dân xã Ia Hnú, khoá XIV, nhiệm kỳ 2026- 2031.

Nghị quyết số 02/NQ-TT, ngày 30/3/2026 về việc Phê chuẩn số lượng và danh sách Phó Trưởng Ban hoạt động chuyên trách, Phó trưởng Ban, Ủy viên là đại biểu Hội đồng nhân dân hoạt động kiêm nhiệm của Ban Kinh tế- Ngân sách Hội đồng nhân dân xã Ia Hnú, khoá XIV, nhiệm kỳ 2026- 203.

Nghị quyết số 03/NQ-TT, ngày 30 tháng 3 năm 2026 về việc Về việc thành lập Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã và chỉ định Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã Ia Hnú khóa XIV, nhiệm kỳ 2026 – 2031

Nghị quyết số 04/ NQ-TTHĐND ngày 28/4/2026 của về việc quy định Quy định đánh giá, xếp loại Tổ đại biểu, đại biểu HĐND xã khóa XIV, nhiệm kỳ 2026-2031.

biểu xây dựng kế hoạch giám sát, khảo sát và chuẩn bị nội dung kỳ họp; thường xuyên ban hành kết luận, văn bản đôn đốc sau giám sát.

Duy trì họp định kỳ của Thường trực HĐND vào ngày 25 hàng tháng và họp đột xuất để giải quyết công việc phát sinh giữa hai kỳ họp; chủ động chuẩn bị tài liệu, thảo luận dân chủ và ban hành thông báo kết luận để triển khai. Ký kết chương trình phối hợp giữa UBND, UBMTTQVN xã với Thường trực Hội đồng nhân dân.....

Duy trì phối hợp chặt chẽ với UBND xã trong công tác chuẩn bị kỳ họp, thẩm tra báo cáo, đôn đốc triển khai nghị quyết và theo dõi, giải quyết các kiến nghị chính đáng của cử tri.

Phối hợp với UBMTTQVN xã trong hoạt động tiếp xúc cử tri, tổng hợp ý kiến Nhân dân, giám sát, phản biện xã hội và tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành tốt đường lối, chính sách, pháp luật.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động

Văn phòng HĐND và UBND phân công 01 Phó chánh văn phòng và 01 chuyên viên phụ trách lĩnh vực HĐND; công chức được phân công nhiệm vụ cụ thể, cơ bản đáp ứng yêu cầu, chủ động tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch, chuẩn bị nội dung kỳ họp, phiên họp, tiếp xúc cử tri và phục vụ các hoạt động thường xuyên của HĐND.

Kinh phí và cơ sở vật chất: Kinh phí, trang thiết bị, phương tiện làm việc và hạ tầng công nghệ thông tin được trang bị đầy đủ, cơ bản đáp ứng tốt yêu cầu hoạt động của Thường trực, các Ban và đại biểu HĐND xã.

Chuyển đổi số và ứng dụng CNTT: Tổ chức kỳ họp không giấy, tài liệu kỳ họp được đăng tải trên trang <https://iahru.gialai.gov.vn>. Tích cực đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong xử lý văn bản, chia sẻ thông tin, số hóa tài liệu kỳ họp và điều hành công việc, góp phần nâng cao rõ rệt hiệu quả, chất lượng hoạt động.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành HĐND cấp xã

Sau kỳ họp thứ nhất Hội đồng nhân dân xã khóa XIV, nhiệm kỳ 2026 – 2031, tổ chức bộ máy của HĐND xã được kiện toàn theo đúng quy định. Tổ chức các kỳ họp đảm bảo theo luật định. Thường trực HĐND, các Ban HĐND, các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND đã chủ động triển khai nhiệm vụ, duy trì hoạt động thường xuyên, từng bước nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động.

Bên cạnh những kết quả đạt được, hoạt động giám sát thường xuyên, lựa chọn nội dung giám sát chuyên đề của các tổ đại biểu HĐND còn hạn chế nên việc ít tham gia ý kiến tại các kỳ họp và chưa có nội dung đăng ký nội dung chất vấn tại các kỳ họp thường lệ, phiên chất vấn và giải trình của Thường trực Hội đồng nhân dân.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ HỌP VÀ BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

Từ đầu nhiệm kỳ đến nay, HĐND xã đã tổ chức 05 kỳ họp (01 kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 và 04 kỳ họp chuyên đề), ban hành 23 nghị quyết.

Công tác chuẩn bị tổ chức kỳ họp: Trước mỗi kỳ họp Thường trực HĐND tổ chức họp với UBND xã để thống nhất chương trình, ban hành thông báo kết luận, kế hoạch tổ chức kỳ họp. Các Ban HĐND thực hiện tốt công tác thẩm tra, đóng góp ý kiến chất lượng vào các dự thảo. Đại biểu HĐND tích cực thảo luận, quyết

ngợi các vấn đề quan trọng của địa phương. tài liệu đúng kế hoạch; điều hành kỳ họp dân chủ, đúng quy trình, thủ tục

Khó khăn vướng mắc: Một số báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết từ UBND và các cơ quan chuyên môn chuẩn bị còn chậm tiến độ; tài liệu gửi phục vụ thẩm tra và nghiên cứu của đại biểu đôi lúc còn trễ, phải bổ sung, hoàn thiện nhiều lần.

(Kèm theo Phụ lục số 02)

III. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

1. HĐND: 01 cuộc giám sát chuyên đề về chính sách hỗ trợ nhà ở cho hộ nghèo thuộc Chương trình MTQG phát triển KT-XH vùng ĐBDTTS&MN (giai đoạn 2023–2025).

2. Thường trực HĐND: 02 cuộc giám sát chuyên đề bao gồm: giám sát công tác triển khai các chương trình đầu tư công năm 2026; giám sát tình hình cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người dân trên địa bàn xã từ ngày 1/7/2025 đến 30/7/2026.

3. Các Ban HĐND: 03 cuộc giám sát chuyên đề (trong đó 02 cuộc của Ban KT-NS, 01 cuộc của Ban VH-XH); Khảo sát 02 cuộc (trong đó 02 cuộc của Ban KT-NS, 01 cuộc của Ban VH-XH).

4. Tổ đại biểu HĐND

Các Tổ đại biểu chấp hành tốt sự phân công của Thường trực HĐND; chủ động phối hợp tổ chức các hội nghị tiếp xúc cử tri, giám sát, khảo sát thực tế tại địa bàn ứng cử; kịp thời nắm bắt, tổng hợp và phản ánh các khó khăn, vướng mắc cùng kiến nghị của cử tri đến cấp có thẩm quyền, góp phần nâng cao hiệu quả giám sát và thắt chặt mối liên hệ với Nhân dân.

5. Đại biểu HĐND

Đại biểu HĐND thực hiện đầy đủ trách nhiệm dân cử: tích cực nghiên cứu tài liệu, tham gia thảo luận, chất vấn tại các kỳ họp và các hoạt động giám sát. Đại biểu duy trì kết nối với cử tri, kịp thời phản ánh các vấn đề nổi bật (đất đai, giao thông, điện, cơ sở hạ tầng, an sinh xã hội) đến HĐND, UBND xã để xem xét, giải quyết.

(Kèm theo Phụ lục số 03)

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

Ngoài việc triển khai các nội dung giám sát theo chương trình, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND xã đã chủ động thực hiện các nhiệm vụ theo quy định, từng bước đưa hoạt động HĐND đi vào nề nếp, cụ thể:

Duy trì các phiên họp định kỳ và đột xuất theo yêu cầu; chủ động xem xét, cho ý kiến đối với các nội dung thuộc thẩm quyền, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND và các Tổ đại biểu; theo dõi việc thực hiện nghị quyết HĐND và những vấn đề phát sinh trên địa bàn. Thường trực HĐND thường xuyên phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã trong triển khai nhiệm vụ, kịp thời thống nhất các nội dung phục vụ hoạt động chung.

Các Ban chủ động xây dựng chương trình công tác, thực hiện thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp; tham gia các hoạt động khảo sát, giám sát theo phân công; theo dõi việc thực hiện các nghị quyết và các vấn đề

thuộc lĩnh vực phụ trách. Công tác thẩm tra từng bước được nâng cao về chất lượng, chú trọng đánh giá tính phù hợp, khả thi của các nội dung trình HĐND.

Các Tổ đại biểu duy trì hoạt động, chủ động phối hợp với địa phương và các cơ quan liên quan trong thực hiện nhiệm vụ; đại biểu HĐND phát huy trách nhiệm trong tham dự kỳ họp, thảo luận, chất vấn, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và giám sát việc thực hiện các nghị quyết của HĐND. Đại biểu từng bước tăng cường nắm bắt tình hình thực tế tại địa bàn ứng cử, phản ánh kịp thời những vấn đề cử tri quan tâm.

Công tác tiếp xúc cử tri: Đã tổ chức 02 đợt tiếp xúc cử tri (trước và sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2026), tổng hợp được **52 ý kiến, kiến nghị** của cử tri để chuyển các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

Thường trực HĐND và đại biểu HĐND thực hiện tiếp công dân vào ngày 15 hàng tháng theo quy định.

Thường trực HĐND quan tâm theo dõi, tổng hợp kết quả giải quyết kiến nghị cử tri; phối hợp với UBND và các cơ quan liên quan đôn đốc việc giải quyết những nội dung còn tồn đọng, kéo dài. Qua đó góp phần nâng cao trách nhiệm của các cơ quan trong việc tiếp thu, giải quyết và trả lời kiến nghị của cử tri.

Duy trì việc trao đổi thông tin giữa Thường trực HĐND, các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND; phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan liên quan trong thực hiện nhiệm vụ. Từng bước tổ chức trao đổi kinh nghiệm, chia sẻ cách làm trong hoạt động thẩm tra, giám sát, tiếp xúc cử tri và xử lý các vấn đề phát sinh tại cơ sở.

Tăng cường sử dụng hệ thống quản lý văn bản, thư điện tử và các nền tảng số trong trao đổi, gửi nhận tài liệu, điều hành công việc; từng bước thực hiện số hóa tài liệu kỳ họp, tài liệu giám sát, góp phần giảm thời gian, chi phí và nâng cao hiệu quả hoạt động của HĐND.

B. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật

Trong thời gian qua, hoạt động của HĐND xã từng bước đi vào nền nếp, bám sát sự lãnh đạo của Đảng ủy và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh của địa phương. Thường trực HĐND, các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND đã chủ động triển khai nhiệm vụ, bảo đảm đúng quy định và chương trình công tác đề ra.

Công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp được thực hiện ngày càng chặt chẽ; chú trọng nâng cao chất lượng thẩm tra, thảo luận và ban hành nghị quyết, bảo đảm các quyết định của HĐND sát với tình hình thực tế và yêu cầu quản lý của địa phương.

Hoạt động giám sát, khảo sát được quan tâm đổi mới theo hướng lựa chọn những vấn đề thiết thực, liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích của Nhân dân. Sau giám sát, chú trọng theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị, góp phần nâng cao hiệu quả giám sát.

Công tác tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và tiếp nhận, theo dõi giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri được duy trì thường xuyên. Tổ chức phân công các ban, tổ đại biểu hội đồng nhân dân giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước mỗi kỳ họp. Các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND chủ động nắm tình hình cơ

sở, kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc của Nhân dân đến cơ quan có thẩm quyền.

Công tác phối hợp giữa Thường trực HĐND với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan liên quan ngày càng chặt chẽ, nhất là trong chuẩn bị kỳ họp, tổ chức giám sát, tiếp xúc cử tri và giải quyết các vấn đề phát sinh tại địa phương.

2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân

Bên cạnh những kết quả đạt được, hoạt động của HĐND xã trong thời gian đầu vận hành vẫn còn một số tồn tại, hạn chế và khó khăn, vướng mắc như sau:

Việc phối hợp giữa HĐND với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các bộ phận chuyên môn trong chuẩn bị một số nội dung trình kỳ họp có lúc chưa thật sự chủ động; một số hồ sơ, tài liệu gửi chưa bảo đảm thời gian, ảnh hưởng đến việc nghiên cứu, thẩm tra của các Ban HĐND.

Việc tổ chức một số cuộc giám sát, khảo sát còn gặp khó khăn do địa bàn rộng, đối tượng giám sát nhiều; việc thu thập, cung cấp số liệu, hồ sơ phục vụ giám sát có lúc chưa đầy đủ, chưa kịp thời. Công tác theo dõi, đôn đốc thực hiện kiến nghị sau giám sát cần tiếp tục được tăng cường.

Một số đại biểu hoạt động kiêm nhiệm, thời gian dành cho hoạt động HĐND còn hạn chế; kỹ năng nghiên cứu tài liệu, thẩm tra, chất vấn, giám sát và theo dõi việc giải quyết kiến nghị của cử tri chưa đồng đều.

3. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

a) Nguyên nhân khách quan

Khối lượng công việc của các cơ quan, đơn vị và bộ phận chuyên môn trong vận hành mô hình mới tương đối lớn, phải đồng thời thực hiện nhiều nhiệm vụ, dẫn đến việc chuẩn bị, cung cấp một số hồ sơ, tài liệu, số liệu phục vụ kỳ họp và hoạt động giám sát có lúc chưa đáp ứng đầy đủ yêu cầu về thời gian.

b) Nguyên nhân chủ quan

Công tác tham mưu, phối hợp của một số bộ phận có lúc chưa thật sự chủ động; việc chuẩn bị và cung cấp hồ sơ, tài liệu phục vụ hoạt động HĐND đôi khi còn chậm.

Đa số đại biểu HĐND chưa dành nhiều thời gian nghiên cứu tài liệu kỳ họp, tham gia các hoạt động giám sát, thẩm tra, chất vấn và tiếp xúc cử tri còn hạn chế.

Việc theo dõi, đôn đốc thực hiện một số kiến nghị sau giám sát và kiến nghị của cử tri có lúc chưa thường xuyên, chưa tạo được cơ chế phối hợp thật sự chặt chẽ giữa các cơ quan liên quan.

(Kèm theo Phụ lục số 04)

C. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Không

D. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TỪ NAY ĐẾN CUỐI NĂM 2026

Từ nay đến cuối năm 2026, Thường trực HĐND xã tiếp tục bám sát sự lãnh đạo của Đảng ủy xã, thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định; chủ động đổi mới phương thức hoạt động, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu

HĐND xã. Tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Về tổ chức kỳ họp

Chủ động phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan liên quan chuẩn bị đầy đủ nội dung, chương trình, tài liệu phục vụ các kỳ họp HĐND xã theo quy định; bảo đảm các nội dung trình kỳ họp được chuẩn bị kỹ lưỡng, đúng thẩm quyền, đúng trình tự và thời gian.

Tiếp tục tổ chức các kỳ họp chuyên đề khi có yêu cầu, kịp thời xem xét, quyết định những vấn đề quan trọng, cấp thiết thuộc thẩm quyền của HĐND xã, đáp ứng yêu cầu quản lý, điều hành và phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Nâng cao chất lượng công tác thẩm tra của các Ban HĐND; tăng cường nghiên cứu, phân tích, đánh giá tính hợp pháp, tính khả thi của các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp.

Điều hành kỳ họp theo hướng dân chủ, công khai, phát huy trách nhiệm của đại biểu HĐND; nâng cao chất lượng thảo luận, chất vấn và giải trình, tập trung vào những vấn đề cử tri và Nhân dân quan tâm.

2. Về hoạt động giám sát, khảo sát

Tổ chức thực hiện có hiệu quả chương trình giám sát năm 2026 của HĐND, Thường trực HĐND và các Ban HĐND xã; bảo đảm các nội dung giám sát đúng trọng tâm, trọng điểm, tránh chồng chéo, hình thức.

Tiếp tục thực hiện các cuộc giám sát chuyên đề theo kế hoạch, trong đó tập trung vào những lĩnh vực có liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhân dân; việc thực hiện các nghị quyết của HĐND; giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; quản lý đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và các vấn đề phát sinh tại địa phương.

Tăng cường khảo sát thực tế tại cơ sở, thôn, làng; kết hợp giữa giám sát hồ sơ, báo cáo với kiểm tra, khảo sát thực tế nhằm đánh giá đúng tình hình và hiệu quả thực hiện nhiệm vụ.

Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát; yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan báo cáo kết quả khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động giám sát của HĐND.

3. Về hoạt động của các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND

Các Ban HĐND xã chủ động xây dựng chương trình công tác, tổ chức thẩm tra các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách; tăng cường giám sát, khảo sát và theo dõi việc thực hiện các nghị quyết của HĐND.

Các Tổ đại biểu HĐND xã duy trì hoạt động theo quy định; tăng cường tiếp xúc, nắm bắt tình hình Nhân dân, phản ánh kịp thời tâm tư, nguyện vọng và ý kiến, kiến nghị của cử tri đến Thường trực HĐND và các cơ quan có thẩm quyền.

Phát huy vai trò, trách nhiệm của từng đại biểu HĐND trong tham gia kỳ họp, hoạt động giám sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và theo dõi, đôn đốc việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

Tăng cường trao đổi thông tin giữa các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND; nâng cao chất lượng hoạt động của đại biểu, nhất là trong nghiên cứu tài liệu, tham gia thảo luận, chất vấn và giám sát việc thực hiện các nghị quyết của HĐND.

4. Về công tác tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và theo dõi giải quyết kiến

ngợi

Phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri theo quy định, bảo đảm thiết thực, hiệu quả; tổng hợp đầy đủ, chính xác các ý kiến, kiến nghị của cử tri để chuyển đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

Duy trì công tác tiếp công dân của Thường trực HĐND và đại biểu HĐND; tiếp nhận, phân loại, chuyển và theo dõi việc giải quyết đơn thư, kiến nghị, phản ánh của công dân theo đúng quy định.

Tăng cường theo dõi, đôn đốc các cơ quan có thẩm quyền giải quyết những vấn đề cử tri kiến nghị nhiều lần, những nội dung còn tồn đọng, kéo dài; kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền đối với những vấn đề vượt thẩm quyền.

5. Về công tác phối hợp, tham mưu và các nhiệm vụ khác

Tăng cường phối hợp giữa Thường trực HĐND với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các Ban HĐND, các Tổ đại biểu và các cơ quan, đơn vị liên quan trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ, bảo đảm hoạt động HĐND được thống nhất, đồng bộ và hiệu quả.

Chủ động tham mưu xây dựng và ban hành các chương trình, kế hoạch, báo cáo, thông báo kết luận và các văn bản phục vụ hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND và các kỳ họp HĐND xã.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động của HĐND; tăng cường sử dụng văn bản điện tử, trao đổi tài liệu và khai thác các phần mềm phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động.

Thường xuyên rà soát việc thực hiện các nghị quyết của HĐND, các kết luận, kiến nghị sau giám sát và các nhiệm vụ đã đề ra; kịp thời điều chỉnh, bổ sung những nội dung cần thiết, bảo đảm hoàn thành chương trình công tác năm 2026.

Trên đây là báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Ia Hrú./.

Nơi nhận:

- Hội đồng nhân dân tỉnh (B/c);
- TT Đảng ủy (B/c);
- TT HĐND (B/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND;
- Các Ban HĐND xã
- Lưu VP, VP HĐND-UBND.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH

Mai Thị Thanh Hằng

Phụ lục số 01. Tình hình tổ chức HĐND cấp xã

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
1	Tổng số đại biểu HĐND được bầu đầu nhiệm kỳ	28	
2	Tổng số đại biểu HĐND hiện có	28	
3	Số đại biểu giảm, khuyết hoặc có biến động từ đầu nhiệm kỳ	0	Nêu nguyên nhân (nếu có)
4	Thường trực HĐND: tổng số thành viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	Tổng số 04 trong đó chuyên trách 01	
5	Ban Kinh tế - Ngân sách: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	06 trong đó chuyên trách 01	
6	Ban Văn hóa - Xã hội: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	06 trong đó chuyên trách 01	
7	Số Tổ đại biểu HĐND đã thành lập	05	
8	Số Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu đã được phân công	05 tổ trưởng, 05 tổ phó	
9	Số chức danh thuộc HĐND còn khuyết hoặc chưa kiện toàn	0	Nêu cụ thể chức danh
10	Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND	01/QC-TT HĐND	Ghi số, ngày ban hành
11	Chương trình công tác; chương trình giám sát; kế hoạch kỳ họp và các văn bản điều hành chủ yếu đã ban hành	Đã ban hành	Ghi tình trạng đã/chưa ban hành
12	Số công chức được phân công trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND	01 công chức văn phòng HĐND-UBND	Ghi đơn vị/bộ phận tham mưu
13	Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động HĐND	Đáp ứng	Đánh giá đáp ứng/chưa đáp ứng

*** Ghi chú:** Đối với nội dung không phát sinh ghi “0” hoặc “không”; trường hợp chưa kiện toàn hoặc còn khó khăn, đề nghị nêu rõ tại phần báo cáo và Phụ lục số 04.

Phụ lục số 02
Kết quả tổ chức kỳ họp và ban hành nghị quyết

TT	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết QPPL	Nghị quyết hành chính
1	Xã Ia Hú	1	4	0	23
2					

Phụ lục số 03
Kết quả hoạt động giám sát, khảo sát

TT	Đơn vị	Giám sát của HĐND	Giám sát của Thường trực HĐND	Giám sát của các Ban HĐND	Khảo sát	Phiên giải trình	Nội dung khác
1	Xã Ia Hú	1	2	3	3	0	0
2							

Phụ lục số 04
Tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kiến nghị về tổ chức, hoạt động của HĐND cấp xã

TT	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
1	Tổ chức, nhân sự và kiện toàn các chức danh của HĐND	không		
2	Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và quan hệ phối hợp	không		

3	Tổ chức kỳ họp, thẩm tra và ban hành nghị quyết	Việc phối hợp giữa HĐND với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các bộ phận chuyên môn trong chuẩn bị một số nội dung trình kỳ họp có lúc chưa thật sự chủ động; một số hồ sơ, tài liệu gửi chưa bảo đảm thời gian, ảnh hưởng đến việc nghiên cứu, thẩm tra của các Ban HĐND.	Khối lượng công việc của các cơ quan, đơn vị và bộ phận chuyên môn trong thời gian đầu vận hành mô hình mới tương đối lớn, phải đồng thời thực hiện nhiều nhiệm vụ, dẫn đến việc chuẩn bị, cung cấp một số hồ sơ, tài liệu, số liệu phục vụ kỳ họp và hoạt động giám sát có lúc chưa đáp ứng đầy đủ yêu cầu về thời gian	
---	---	---	---	--

4	Hoạt động giám sát, khảo sát, chất vấn, giải trình và theo dõi kiến nghị	Việc tổ chức một số cuộc giám sát, khảo sát còn gặp khó khăn do địa bàn rộng, đối tượng giám sát nhiều; việc thu thập, cung cấp số liệu, hồ sơ phục vụ giám sát có lúc chưa đầy đủ, chưa kịp thời. Công tác theo dõi, đôn đốc thực hiện kiến nghị sau giám sát cần tiếp tục được tăng cường.	Khối lượng công việc của các cơ quan, đơn vị khá lớn, phải đồng thời thực hiện nhiều nhiệm vụ, ảnh hưởng đến tiến độ cung cấp hồ sơ, số liệu phục vụ giám sát. Công tác phối hợp giữa một số bộ phận chuyên môn, cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát với Đoàn giám sát có lúc chưa thật sự chủ động; việc chuẩn bị, tổng hợp và cung cấp hồ sơ, số liệu theo yêu cầu có trường hợp chưa đầy đủ, chưa đúng thời gian quy định.	
5	Hoạt động của Tổ đại biểu, đại biểu HĐND; tiếp xúc cử tri, tiếp công dân			
6	Công tác tham mưu, phục vụ; kinh phí, cơ sở vật chất và chuyển đổi số			

7	Nội dung khác	Một số đại biểu hoạt động kiêm nhiệm, thời gian dành cho hoạt động HĐND còn hạn chế; kỹ năng nghiên cứu tài liệu, thẩm tra, chất vấn, giám sát và theo dõi việc giải quyết kiến nghị của cử tri chưa đồng đều.	Đa số đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm, đồng thời thực hiện nhiệm vụ chuyên môn tại cơ quan, nên khối lượng công việc lớn, thời gian dành cho nghiên cứu tài liệu, tham gia các hoạt động giám sát, thẩm tra, chất vấn và tiếp xúc cử tri còn hạn chế	
---	---------------	---	--	--