

Số: /BC-HĐND

SRó, ngày 25 tháng 8 năm 2026

BÁO CÁO

Tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã SRó từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026.

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-TTHĐND ngày 24 tháng 8 năm 2026 của Thường trực HĐND tỉnh Gia Lai về tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các xã, phường lần thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031; Thường trực HĐND xã SRó báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026 như sau:

A. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC HĐND XÃ

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự

HĐND xã SRó khóa VIII, nhiệm kỳ 2026-2031 có 18 đại biểu, được bầu tại 06 đơn vị bầu cử. Tại Kỳ họp thứ Nhất (Khai mạc ngày 24/3/2026) HĐND xã đã tiến hành kiện toàn các chức danh của HĐND, UBND theo quy định. Cơ cấu tổ chức của HĐND xã gồm Thường trực HĐND, Ban Kinh tế - Ngân sách, Ban Văn hóa - Xã hội, 06 Tổ đại biểu và các đại biểu HĐND xã.

Thường trực HĐND xã gồm 04 thành viên: Chủ tịch HĐND, Phó Chủ tịch HĐND, Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách và Trưởng Ban Văn hóa - Xã hội; trong đó Phó Chủ tịch HĐND hoạt động chuyên trách.

Mỗi Ban HĐND xã có 05 thành viên; gồm 01 Trưởng ban, 01 Phó Trưởng ban và 03 Ủy viên; Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách. Như vậy, HĐND xã hiện có 03 đại biểu hoạt động chuyên trách gồm Phó Chủ tịch HĐND và 02 Phó Trưởng ban; các đại biểu còn lại hoạt động kiêm nhiệm.

Thường trực HĐND xã đã thành lập 06 Tổ đại biểu, phân công Tổ trưởng, Tổ phó và địa bàn hoạt động; các Tổ là đầu mối giữ mối liên hệ giữa đại biểu HĐND với cử tri tại địa bàn ứng cử.

Việc phân công nhiệm vụ đối với Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, Trưởng các Ban, Phó Trưởng các Ban, thành viên các Ban, Tổ trưởng, Tổ phó và đại biểu

HĐND cơ bản được thực hiện đầy đủ; trách nhiệm từng chủ thể từng bước được xác định rõ, bảo đảm duy trì hoạt động thường xuyên của HĐND xã.

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

Ngay sau Kỳ họp thứ Nhất, HĐND, Thường trực HĐND xã đã tập trung hoàn thiện các quy định, chương trình và văn bản làm cơ sở tổ chức hoạt động của nhiệm kỳ. HĐND xã ban hành Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 24/3/2026 về Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND xã khóa VIII, nhiệm kỳ 2026-2031; đồng thời ban hành chương trình giám sát, kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ và các văn bản điều hành có liên quan ⁽¹⁾.

Thường trực HĐND xã đã xây dựng, sửa đổi, bổ sung Chương trình làm việc năm 2026, xác định cụ thể nhiệm vụ từng tháng về kỳ họp, giám sát, khảo sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, phiên họp Thường trực HĐND và các nhiệm vụ phát sinh.

Thường trực HĐND xã tổ chức 08 phiên họp, gồm 05 phiên thường kỳ, 02 phiên chuẩn bị nội dung, chương trình kỳ họp và 01 phiên liên quan đến công tác cán bộ. Các phiên họp cơ bản bảo đảm dân chủ, đúng thẩm quyền; nội dung kết luận được ban hành, phân công theo dõi thực hiện.

Công tác điều hòa, phối hợp hoạt động của hai Ban HĐND được quan tâm. Thường trực HĐND thường xuyên phân công các Ban thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết; tổ chức giám sát, khảo sát theo lĩnh vực phụ trách; theo dõi việc thực hiện nghị quyết và kiến nghị sau giám sát.

Mối quan hệ phối hợp giữa Thường trực HĐND với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan liên quan cơ bản chặt chẽ; việc chuẩn bị kỳ họp, tiếp xúc cử tri, tổng hợp ý kiến cử tri, cung cấp thông tin phục vụ giám sát và tổ chức thực hiện nghị quyết được phối hợp thường xuyên ⁽²⁾.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động

Công tác tham mưu, tổng hợp, phục vụ hoạt động HĐND hiện do Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện. Công chức được phân công tham mưu có trách nhiệm chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu phục vụ kỳ họp, phiên họp; tham

⁽¹⁾ Nghị quyết số 11/NQ-HĐND, ngày 24/3/2026 Nghị quyết về thông qua kế hoạch tổ chức các Kỳ họp thường lệ trong năm 2026; Nghị quyết số 13/NQ-HĐND, ngày 24/3/2026 Nghị quyết về Chương trình giám sát năm 2026.

⁽²⁾ Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN xã đã ký kết quy chế phối hợp số 01/QCPH -TTHĐND - UBND-UBMTTQ ngày 24/6/2026 về Quy chế phối hợp giữa Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã SRó khóa VIII, nhiệm kỳ 2026-2031.

mưu hoạt động giám sát, khảo sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân; theo dõi nghị quyết và thực hiện công tác văn thư, lưu trữ hồ sơ HĐND.

Số công chức trực tiếp được phân công tham mưu hoạt động HĐND: 01 Phó Chánh văn phòng HĐND&UBND và 01 công chức. Tuy nhiên, nhiệm vụ tham mưu cho HĐND được thực hiện trong điều kiện Văn phòng HĐND&UBND đồng thời tham mưu, phục vụ nhiều hoạt động của chính quyền xã nên khối lượng công việc rất lớn.

Điều kiện về phòng họp, hội trường, máy tính, đường truyền mạng và các trang thiết bị cơ bản đáp ứng hoạt động thường xuyên. Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số được quan tâm; văn bản đi, đến được xử lý trên hệ thống quản lý văn bản; tài liệu kỳ họp, phiên họp từng bước được gửi, trao đổi trên môi trường điện tử, góp phần giảm văn bản giấy.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành HĐND xã

Sau Kỳ họp thứ Nhất, tổ chức HĐND xã khóa VIII cơ bản được kiện toàn và đi vào hoạt động ổn định. Quy chế làm việc, chương trình công tác, chương trình giám sát, kế hoạch kỳ họp và các văn bản điều hành chủ yếu đã được ban hành; hoạt động của Thường trực, các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu từng bước vào nề nếp. Sự phối hợp giữa HĐND với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan liên quan cơ bản bảo đảm; hoạt động giám sát, thẩm tra, tiếp xúc cử tri được duy trì. Việc ứng dụng công nghệ thông tin có chuyển biến tích cực.

Bên cạnh đó, trong giai đoạn đầu vận hành nhiệm kỳ mới và mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, khối lượng nhiệm vụ của cấp xã tăng; một số quy trình nghiệp vụ mới cần tiếp tục được hướng dẫn, chuẩn hóa; chất lượng tham mưu, nghiên cứu tài liệu và kỹ năng hoạt động của một số đại biểu chưa thật đồng đều.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC KỲ HỌP VÀ BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

Sau Kỳ họp thứ Nhất, Thường trực HĐND phối hợp với UBND, UBMTTQVN xã tiếp tục chủ động chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp theo yêu cầu nhiệm vụ. Hội đồng nhân dân xã đã tổ chức thành công 03 kỳ họp; trong đó, có 02 kỳ họp chuyên đề và 01 kỳ họp thường lệ để đánh giá quá trình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh – quốc phòng sau 01 năm thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp và ban hành các nghị quyết theo thẩm quyền ⁽³⁾.

⁽³⁾ Kỳ họp thứ Hai (Chuyên đề) được tổ chức ngày 24/6/2026;

Kỳ họp thứ Ba (thường lệ giữa năm 2026) được tổ chức ngày 20/7/2026;

Kỳ họp thứ Tư (Chuyên đề) tổ chức ngày 20/8/2026.

Công tác chuẩn bị kỳ họp được triển khai từ sớm; Thường trực HĐND phối hợp UBND xã thống nhất nội dung, chương trình, thời gian; phân công các Ban HĐND thẩm tra báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết theo lĩnh vực; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri; chuẩn bị tài liệu phục vụ đại biểu nghiên cứu. Kỳ họp đã biểu quyết thông qua 44 nghị quyết đề UBND, các cơ quan đơn vị tổ chức triển khai thực hiện. Nhìn chung, việc chuẩn bị, thẩm tra, thảo luận và ban hành nghị quyết cơ bản bảo đảm đúng trình tự, thủ tục, phù hợp yêu cầu quản lý, điều hành của địa phương.

III. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

1. Hoạt động giám sát của HĐND xã

HĐND xã đã triển khai giám sát chuyên đề về việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho Nhân dân tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

Qua giám sát cho thấy việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cơ bản đúng quy trình; tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng và trước hạn đạt cao, việc số hóa hồ sơ được quan tâm. Qua đó, HĐND kiến nghị tiếp tục nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, khắc phục tình trạng một số phần mềm chuyên ngành chưa ổn định, dữ liệu chưa đồng bộ; tăng cường hướng dẫn kỹ năng số cho người dân và nâng cao trách nhiệm phục vụ.

HĐND xã đồng thời thực hiện việc xem xét các báo cáo của UBND, Thường trực HĐND và các cơ quan có liên quan tại kỳ họp; xem xét kết quả thực hiện nghị quyết, kết quả giải quyết kiến nghị cử tri và các nội dung thuộc thẩm quyền.

2. Hoạt động giám sát, khảo sát của Thường trực HĐND xã

Thường trực HĐND xã đã tổ chức khảo sát tổ chức và hiệu quả hoạt động của Trạm Y tế xã; giám sát việc duy trì sĩ số học sinh và thực hiện cấp phát các chế độ đối với học sinh. Các cuộc giám sát, khảo sát cơ bản được thực hiện đúng quy trình từ ban hành quyết định, kế hoạch, đề cương, nghiên cứu hồ sơ, làm việc thực tế đến ban hành kết quả và theo dõi kiến nghị. Đầu tháng 8/2026, Thường trực HĐND xã tiếp tục thành lập Đoàn giám sát và triển khai giám sát việc phân bổ, bổ sung và sử dụng nguồn vốn các Chương trình mục tiêu quốc gia để đầu tư, nâng cấp, sửa chữa các công trình hạ tầng; tập trung đánh giá việc phân bổ nguồn lực, danh mục công trình, trình tự đầu tư, tiến độ thực hiện, giải ngân, chất lượng và hiệu quả sử dụng vốn.

Thường trực HĐND thường xuyên theo dõi việc giải quyết kiến nghị của cử tri, kết quả thực hiện các kiến nghị sau giám sát và việc triển khai nghị quyết của HĐND xã.

3. Hoạt động giám sát của các Ban HĐND xã

Ban Kinh tế - Ngân sách đã thẩm tra 14 báo cáo và dự thảo nghị quyết; thực hiện 02 cuộc giám sát chuyên đề; đồng thời theo giám sát thường xuyên, đối thu, chi ngân sách, đầu tư công, các Chương trình mục tiêu quốc gia, quản lý đất đai, tài nguyên, môi trường và bảo vệ rừng...(4).

Ban Văn hóa - Xã hội thực hiện thẩm tra 16 báo cáo và dự thảo nghị quyết. thực hiện 02 cuộc giám sát chuyên đề; đồng thời theo giám sát thường xuyên về tổ chức bộ máy, biên chế, văn hóa - xã hội, giáo dục, y tế, nội chính và các nội dung theo phân công (5)

4. Hoạt động của Tổ đại biểu và đại biểu HĐND

Các Tổ đại biểu và đại biểu chủ yếu thực hiện nhiệm vụ thông qua tiếp xúc cử tri, nắm bắt tình hình thực hiện chính sách, pháp luật tại địa bàn ứng cử; tổng hợp, phản ánh những vấn đề phát sinh đến Thường trực HĐND; tham gia các đoàn giám sát, khảo sát khi được phân công.

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Tiếp xúc cử tri, theo dõi giải quyết kiến nghị

Thường trực HĐND phối hợp Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và UBND xã tổ chức 13 hội nghị tiếp xúc cử tri (Sau kỳ họp thứ Nhất và trước, sau kỳ họp thứ Ba), ghi nhận 13 lượt ý kiến, kiến nghị tập trung vào giao thông, xây dựng cơ bản, đất đai, tài nguyên, môi trường, nông nghiệp, thủy lợi, an sinh xã hội và cải cách hành chính. Thường trực HĐND đã tổng hợp, chuyển UBND xã và các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết; đối với nội dung chưa thể giải quyết ngay yêu cầu xác định rõ nguyên nhân, lộ trình và thời gian thực hiện.

2. Tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư

Thường trực HĐND duy trì công tác tiếp công dân theo kế hoạch; đến thời điểm hiện tại, không phát sinh đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc trách nhiệm xử lý trực tiếp của Thường trực HĐND xã.

(4) Giám sát chuyên đề: về việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng phí ủy thác và hoa hồng do Ngân hàng Chính sách xã hội chi trả cho Hội thực hiện ủy thác cho vay xã SRó (Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội nông dân, Hội Cựu chiến binh, Đoàn Thanh niên xã) và việc triển khai thực hiện chi trả các chế độ, chính sách cho học sinh theo quy định tại Nghị định số 105/2020/NĐ-CP, ngày 08/9/2020; Nghị định số 66/2025/NĐ-CP, ngày 12/3/2025; Nghị định số 238/2025/NĐ-CP, ngày 03/9/2025 của Chính phủ của trường Mầm non 19/5 xã SRó.

(5) Giám sát chuyên đề: về “công tác triển khai Quy chế tổ chức hoạt động và công tác chi trả các chế độ chính sách cho học sinh Trường mầm non Hoa Mai” và giám sát “công tác đào tạo nghề cho đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn xã (từ ngày 01/7/2025 đến ngày 30/6/2026)”.

3. Công tác phối hợp, thông tin và chuyển đổi số

Thường trực HĐND duy trì mối quan hệ phối hợp với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã trong chuẩn bị kỳ họp, tiếp xúc cử tri, giám sát, cung cấp thông tin và theo dõi việc giải quyết kiến nghị. Việc gửi nhận văn bản, tài liệu kỳ họp, phiên họp trên môi trường điện tử được tăng cường. Thường trực HĐND tiếp tục triển khai kế hoạch chuyển đổi số trong hoạt động HĐND khóa VIII, hướng tới xây dựng hồ sơ số, dữ liệu theo dõi nghị quyết, kiến nghị cử tri và kiến nghị sau giám sát.

B. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

Tổ chức HĐND xã khóa VIII được kiện toàn đồng bộ ngay từ đầu nhiệm kỳ; Quy chế làm việc, chương trình công tác, chương trình giám sát và các văn bản tổ chức hoạt động được ban hành kịp thời.

Hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban, Tổ đại biểu và đại biểu từng bước đi vào nền nếp; kỳ họp được chuẩn bị và tổ chức đúng trình tự; công tác thẩm tra có chuyển biến theo hướng đi sâu hơn vào căn cứ pháp lý, nguồn lực và tính khả thi.

Hoạt động giám sát, khảo sát tập trung vào các vấn đề trực tiếp liên quan quyền lợi của Nhân dân như thủ tục hành chính, y tế, giáo dục, tín dụng chính sách, đào tạo nghề, nguồn vốn Chương trình mục tiêu quốc gia. Việc theo dõi, đôn đốc kiến nghị sau giám sát từng bước được quan tâm.

Công tác tiếp xúc cử tri được tổ chức theo địa bàn Tổ đại biểu, các kiến nghị được tổng hợp tương đối cụ thể theo từng lĩnh vực, địa bàn, cơ quan có trách nhiệm giải quyết.

Ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng văn bản điện tử, tài liệu số được tăng cường, góp phần nâng cao hiệu quả xử lý công việc.

2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

Công tác phối hợp chuẩn bị một số nội dung trình kỳ họp có lúc chưa chặt chẽ; một số tài liệu gửi đại biểu chưa bảo đảm thời gian theo quy định; chất lượng một số báo cáo, tờ trình chưa cao.

Công tác theo dõi, đôn đốc một số kiến nghị của cử tri và kiến nghị sau giám sát chưa thật sự quyết liệt.

3. Nguyên nhân

Nguyên nhân khách quan: Nhiệm kỳ mới bắt đầu trong điều kiện tổ chức bộ máy và mô hình chính quyền địa phương có nhiều thay đổi; khối lượng nhiệm vụ

phân cấp về cấp xã lớn; một số nội dung phải vừa thực hiện vừa tiếp tục cập nhật hướng dẫn.

Nguyên nhân chủ quan là công tác phối hợp, chuẩn bị tài liệu của một số cơ quan có lúc chưa chủ động; năng lực tham mưu và kỹ năng hoạt động HĐND chưa đồng đều; một số đại biểu hoạt động kiêm nhiệm nên thời gian dành cho nghiên cứu, giám sát còn hạn chế; việc ứng dụng công nghệ thông tin chưa hình thành hệ thống dữ liệu quản trị thống nhất.

C. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đối với Thường trực HĐND tỉnh: Tăng cường tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho Thường trực HĐND, lãnh đạo chuyên trách các Ban, Tổ trưởng Tổ đại biểu và công chức tham mưu; nhất là kỹ năng thẩm tra, chất vấn, giám sát chuyên đề, giám sát văn bản quy phạm pháp luật và theo dõi việc thực hiện kiến nghị.

D. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TỪ NAY ĐẾN CUỐI NĂM 2026

Tiếp tục rà soát, thực hiện đầy đủ Chương trình công tác và Chương trình giám sát năm 2026; duy trì phiên họp Thường trực HĐND, tiếp công dân định kỳ và nâng cao hiệu quả điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban, Tổ đại biểu.

Hoàn thành cuộc giám sát của Thường trực HĐND về phân bổ, bổ sung và sử dụng nguồn vốn các Chương trình mục tiêu quốc gia để đầu tư, nâng cấp, sửa chữa các công trình hạ tầng; tập trung kiến nghị cụ thể về trách nhiệm, thời gian và giải pháp khắc phục.

Tổ chức Chương trình tiếp xúc, đối thoại giữa đại biểu HĐND xã với trẻ em năm 2026; nghiên cứu tổ chức phiên chất vấn, giải trình giữa hai kỳ họp khi có nội dung, vấn đề cần thiết theo quy định.

Chuẩn bị chu đáo Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026; chủ động phối hợp UBND xã xác định nội dung trình kỳ họp, yêu cầu gửi tài liệu đúng thời hạn; phân công các Ban khảo sát, thẩm tra từ sớm, tập trung vào kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, ngân sách, đầu tư công, các Chương trình mục tiêu quốc gia và các vấn đề cử tri quan tâm. Tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau Kỳ họp thường lệ cuối năm;

Tăng cường vai trò của Tổ đại biểu và đại biểu HĐND trong nắm địa bàn, giám sát việc thi hành pháp luật, nghiên cứu tài liệu, thảo luận, chất vấn; tổ chức đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân theo quy định.

Tiếp tục đẩy mạnh chuyển đổi số; chuẩn hóa hồ sơ điện tử, xây dựng dữ liệu theo dõi nghị quyết, kết luận giám sát và kiến nghị cử tri; từng bước giảm sử dụng tài liệu giấy.

Tổ chức tổng kết hoạt động HĐND năm 2026; sơ kết việc thực hiện Quy chế phối hợp giữa Thường trực HĐND, UBND và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; xây dựng Chương trình công tác và Chương trình giám sát năm 2027.

Trên đây là Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã SRó từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026. Thường trực HĐND xã SRó báo cáo Thường trực HĐND tỉnh tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- UBND, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam
- Các Ban HĐND xã;
- Lưu: VT, HĐND.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Lê Tiến Huy

PHỤ LỤC SỐ 01
TÌNH HÌNH TỔ CHỨC HĐND XÃ SRÓ

T	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
1	Tổng số đại biểu HĐND được bầu đầu nhiệm kỳ	18	06 đơn vị bầu cử
2	Tổng số đại biểu HĐND hiện có	18	
3	Số đại biểu giảm, khuyết hoặc biến động	0	Theo hồ sơ đến thời điểm báo cáo
4	Thường trực HĐND	04 thành viên; 01 chuyên trách	Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Trưởng 02 Ban
5	Ban Kinh tế - Ngân sách	05 thành viên; 01 chuyên trách	01 Trưởng, 01 Phó Trưởng, 03 Ủy viên
6	Ban Văn hóa - Xã hội	05 thành viên; 01 chuyên trách	01 Trưởng, 01 Phó Trưởng, 03 Ủy viên
7	Số Tổ đại biểu đã thành lập	06 Tổ	
8	Tổ trưởng, Tổ phó	06 Tổ trưởng, 06 Tổ phó	
9	Chức danh thuộc HĐND còn khuyết	0	
0	Quy chế làm việc	Đã ban hành	Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 24/3/2026
1	Chương trình công tác, giám sát, kế hoạch kỳ họp	Đã ban hành	Thực hiện, rà soát và bổ sung theo tình hình
2	Công chức trực tiếp tham mưu, phục vụ	01	Văn phòng HĐND và UBND xã
3	Cơ sở vật chất, thiết bị, đường truyền, CNTT	Cơ bản đáp ứng	Cần tiếp tục hoàn thiện hồ sơ, dữ liệu số

PHỤ LỤC SỐ 02
KẾT QUẢ TỔ CHỨC KỲ HỌP VÀ BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

T	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết QPPL	Nghị quyết hành chính
	HĐND xã SRó	01	02	0	

PHỤ LỤC SỐ 03
KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT, KHẢO SÁT

T	Đơn vị	Giám sát của HĐND	Giám sát của Thường trực HĐND	Giám sát của các Ban HĐND	Khảo sát	Phiên giải trình	Nội dung khác
	HĐND xã SRó	01	02	02	01	0	Theo dõi nghị quyết, kiến nghị cử tri, kiến nghị sau giám sát

PHỤ LỤC SỐ 04

TỔNG HỢP KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC VÀ KIẾN NGHỊ VỀ TỔ CHỨC, HOẠT ĐỘNG CỦA HĐND XÃ

T	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
	Tổ chức, nhân sự và kiện toàn chức danh HĐND	Khối lượng nhiệm vụ cấp xã lớn, cán bộ chuyên trách HĐND ít	Mô hình chính quyền 02 cấp, nhiệm vụ phân cấp tăng	Quan tâm cơ chế nhân lực, bồi dưỡng cán bộ chuyên trách HĐND
	Quy chế làm việc, phân công và phối hợp	Một số nội dung mới cần tiếp tục chuẩn hóa quy trình phối hợp	Quy định, nhiệm vụ mới phát sinh	TTHĐND tinh hướng dẫn thống nhất quy trình nghiệp vụ
	Kỳ họp, thẩm tra, ban hành nghị quyết	Một số hồ sơ gửi chậm; thời gian thẩm tra ngắn; còn lúng túng phân loại nghị quyết	Cơ quan trình chưa chủ động; quy định mới	Hướng dẫn phân loại nghị quyết; quy định chặt thời hạn gửi hồ sơ
	Giám sát, khảo sát, chất vấn, giải trình	Theo dõi sau giám sát có nội dung chưa quyết liệt; chất vấn, giải trình chưa nhiều	Kỹ năng, thời gian và nguồn thông tin còn hạn chế	Tập huấn nghiệp vụ; xây dựng cơ chế theo dõi kiến nghị bằng dữ liệu điện tử
	Tổ đại biểu, đại biểu; TXCT, tiếp dân	Hoạt động giám sát độc lập của Tổ chưa nhiều; chất lượng tham gia của đại biểu chưa đồng đều	Đại biểu chủ yếu kiêm nhiệm	Bồi dưỡng kỹ năng cho Tổ trưởng, Tổ phó và đại biểu
	Tham mưu, phục vụ; CSVC, chuyển đổi số	Khối lượng tham mưu lớn; chưa có cơ sở dữ liệu HĐND đồng bộ	Công chức thực hiện nhiều nhiệm vụ, phần mềm chưa chuyên biệt	Xây dựng nền tảng, kho dữ liệu dùng chung cho HĐND cấp xã
	Nội dung khác	Một số kiến nghị cử tri liên quan nguồn lực, đất đai, hạ tầng cần thời gian giải quyết	Vượt khả năng cân đối hoặc cần phối hợp nhiều cấp	Có cơ chế theo dõi, xác định rõ thời hạn và cấp chịu trách nhiệm giải quyết