

BÁO CÁO

Tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HĐND

1. Cơ cấu tổ chức, nhân sự

Hội đồng nhân dân xã Ia Phí Khóa XIV, nhiệm kỳ 2026 - 2031 đã bầu đủ 24 đại biểu theo luật định. Thực hiện Luật tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15, Hướng dẫn số 1563/HD-UBTVQH15 ngày 13/3/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội hướng dẫn một số nội dung về tổ chức kỳ họp thứ Nhất Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031, Hội đồng nhân dân xã đã tổ chức kỳ họp thứ Nhất bầu các chức danh của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thuộc thẩm quyền (Thường trực Hội đồng nhân dân xã gồm 04 đồng chí: Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã, Trưởng ban Kinh tế - Ngân sách; Trưởng ban Văn hóa - Xã hội hoạt động kiêm nhiệm; Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã hoạt động chuyên trách) Mỗi Ban Hội đồng nhân dân xã có Trưởng ban, 02 Phó Trưởng ban và 03 Ủy viên. Hội đồng nhân dân xã thành lập 08 Tổ đại biểu tương ứng với 08 đơn vị bầu cử; mỗi Tổ có 01 Tổ trưởng và các thành viên.

2. Công tác tổ chức, điều hành hoạt động

Sau Kỳ họp thứ Nhất, Thường trực HĐND xã đã tập trung triển khai các nhiệm vụ, giải pháp nhằm đưa hoạt động của HĐND xã khóa XIV, nhiệm kỳ 2026 - 2031 đi vào nền nếp, bảo đảm thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền theo quy định. Hội đồng nhân dân xã đã ban hành Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, Ban của HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND nhiệm kỳ 2026-2031.

Thường trực HĐND xã đã tổ chức ký kết Quy chế phối hợp công tác giữa Thường trực HĐND, UBND và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã Ia Phí khóa XIV, nhiệm kỳ 2026 - 2031; quyết định phân công nhiệm vụ cụ thể đối với từng thành viên Thường trực HĐND xã.

Thường trực HĐND xã đã xây dựng và ban hành Chương trình công tác năm 2026, làm cơ sở tổ chức, điều hành và triển khai các nhiệm vụ của HĐND, Thường trực HĐND và các Ban HĐND xã; xây dựng kế hoạch và tổ chức cho đại biểu HĐND xã thực hiện tiếp công dân định kỳ hằng tháng tại trụ sở Tiếp công dân của xã theo quy định. Đồng thời, Thường trực HĐND xã đã ban hành Nghị quyết về bổ sung

Chương trình giám sát năm 2026 và các kế hoạch, văn bản liên quan, phục vụ hoạt động của Thường trực HĐND; chủ động phối hợp với UBND và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã trong tổ chức, triển khai các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch đề ra.

3. Công tác tham mưu, phục vụ và điều kiện bảo đảm hoạt động

Công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND xã được quan tâm, Công chức Văn phòng HĐND và UBND xã được phân công tham mưu, tổng hợp, phục vụ hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu HĐND. Công tác chuẩn bị tài liệu, xây dựng dự thảo văn bản, chương trình, giấy mời, giấy triệu tập, thông báo, báo cáo, nghị quyết và các hồ sơ phục vụ kỳ họp, phiên họp, hoạt động giám sát, tiếp xúc cử tri cơ bản đáp ứng yêu cầu.

Cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc, hội trường, máy tính, máy in, đường truyền internet và các điều kiện cần thiết khác từng bước được bảo đảm. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong trao đổi tài liệu, điều hành công việc và phục vụ hoạt động HĐND được tăng cường.

4. Đánh giá bước đầu về việc vận hành HĐND xã

Sau Kỳ họp thứ Nhất, tổ chức HĐND xã Ia Phí cơ bản ổn định và hoạt động đúng quy định. Thường trực HĐND, các Ban HĐND, các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND đã chủ động triển khai nhiệm vụ theo chức năng, thẩm quyền.

Công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp, hoạt động thẩm tra, giám sát, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã được thực hiện thường xuyên hơn.

5. Công tác tổ chức kỳ họp và Ban hành Nghị quyết

Từ Kỳ họp thứ Nhất đến nay, HĐND xã Ia Phí khóa XIV, nhiệm kỳ 2026 - 2031 đã tổ chức 04 kỳ họp, gồm 01 kỳ họp thường lệ và 03 kỳ họp chuyên đề, để xem xét, quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền theo quy định.

- Kỳ họp thứ Nhất bầu các chức danh thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân xã và quyết định một số nội dung thuộc thẩm quyền; ban hành 09 nghị quyết, trong đó có 06 nghị quyết về công tác nhân sự và 03 nghị quyết giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền.

- Kỳ họp thứ Hai (chuyên đề) xem xét, quyết định các nội dung phát sinh thuộc thẩm quyền; ban hành 04 nghị quyết.

- Kỳ họp thứ Ba (kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) xem xét, quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền, ban hành 07 nghị quyết

- Kỳ họp thứ Tư (chuyên đề) xem xét, quyết định các nội dung phát sinh thuộc thẩm quyền; ban hành 04 nghị quyết.

Các nghị quyết được HĐND xã ban hành tại các kỳ họp bảo đảm đúng thẩm quyền, đúng quy trình, phù hợp với chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và sát với yêu cầu thực tiễn của địa phương.

Thường trực HĐND xã tổ chức 12 phiên họp định kỳ và các phiên cần thiết để xem xét, giải quyết các vấn đề thuộc thẩm quyền; xem xét, đánh giá công tác chuẩn bị các kỳ họp; đánh giá tình hình, kết quả thực hiện chương trình hoạt động của Thường trực HĐND xã, các Ban HĐND xã; đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ trong tháng, triển khai nhiệm vụ tháng tiếp theo.

Thường trực HĐND xã phối hợp với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan thống nhất nội dung, chương trình, thời gian và các điều kiện bảo đảm phục vụ kỳ họp. Các Ban HĐND xã chủ động nghiên cứu hồ sơ, tổ chức thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình HĐND xã xem xét, quyết định, góp phần nâng cao chất lượng các kỳ họp và nghị quyết của HĐND xã.

6. Hoạt động giám sát

6.1. Hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân xã

Hội đồng nhân dân xã đã thực hiện hoạt động giám sát thông qua việc xem xét, các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết và các nội dung do Thường trực HĐND, UBND xã trình tại các kỳ họp HĐND xã. Qua đó, đại biểu HĐND xã thực hiện quyền giám sát, xem xét, đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, ngân sách nhà nước và các nhiệm vụ khác thuộc thẩm quyền của địa phương. Trước các kỳ họp, Thường trực HĐND xã phân công các Ban HĐND xã thẩm tra các tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp; trên cơ sở đó giúp đại biểu có thêm thông tin, căn cứ để thảo luận, xem xét, quyết định.

6.2. Hoạt động giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân xã

Giám sát thường xuyên: Thường trực HĐND xã quan tâm triển khai thực hiện công tác giám sát thường xuyên theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền. Nội dung giám sát tập trung vào tình hình thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội; việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; việc tổ chức thực hiện các nghị quyết của HĐND xã và một số nội dung khác theo quy định. Qua giám sát, Thường trực HĐND xã đã kịp thời đề nghị UBND xã và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện nhiệm vụ bảo đảm đúng thẩm quyền, đúng quy trình, phù hợp với quy định của pháp luật và chỉ đạo của cấp trên; đồng thời theo dõi, đôn đốc việc khắc phục những tồn tại, hạn chế được phát hiện qua giám sát.

Giám sát chuyên đề: Thường trực HĐND xã đã ban hành Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát chuyên đề về công tác tiếp công dân của UBND xã, Đoàn giám sát đã ban hành kế hoạch, đề cương giám sát và tổ chức triển khai thực hiện theo quy định.

6.3. Hoạt động giám sát của các Ban Hội đồng nhân dân

Các Ban HĐND xã đã chủ động triển khai thực hiện hoạt động giám sát theo chương trình giám sát của từng ban và sự phân công của Thường trực HĐND xã.

Ban Kinh tế - Ngân sách: Tổ chức giám sát việc triển khai thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn xã Ia Phí theo chương trình giám sát của Ban.

Ban Văn hóa - Xã hội: Tổ chức giám sát việc triển khai, thực hiện và chi trả các chế độ, chính sách đối với người có công với cách mạng trên địa bàn xã.

6.4. Hoạt động của các Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND

Các Tổ đại biểu HĐND xã duy trì hoạt động theo địa bàn; thực hiện nhiệm vụ tiếp xúc cử tri, nắm bắt tình hình thực tế tại địa phương và phản ánh ý kiến, kiến nghị của cử tri đến HĐND, Thường trực HĐND và cơ quan có thẩm quyền.

Đại biểu HĐND xã tham gia đầy đủ các kỳ họp, phiên họp, hoạt động giám sát, tiếp xúc cử tri và các hoạt động khác theo quy định. Một số đại biểu đã chủ động nghiên cứu tài liệu, tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến đối với những vấn đề quan trọng của địa phương.

7. Hoạt động tiếp xúc cử tri và tiếp công dân

Trước và sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, Thường trực HĐND xã đã phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã tổ chức cho đại biểu Hội đồng nhân dân xã tiếp xúc cử tri tại 08 điểm; thông báo đến cử tri các nội dung theo quy định, đồng thời tổng hợp các ý kiến, kiến nghị chuyển đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết, trả lời.

Công tác tiếp công dân, theo dõi việc giải quyết kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân tiếp tục được Thường trực HĐND xã quan tâm thực hiện định kỳ vào ngày 20 hằng tháng. Qua buổi tiếp công dân, không có công dân đến đề nghị giải quyết yêu cầu, thắc mắc; không phát sinh đơn, thư thuộc thẩm quyền xử lý của Thường trực HĐND xã.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Nhìn chung, sau kỳ họp thứ Nhất, Hội đồng nhân dân, Thường HĐND xã đã bám sát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định; chủ động triển khai hoạt động trong điều kiện chuyển tiếp giữa hai nhiệm kỳ và sau khi vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp. Việc tổ chức kỳ họp, ban hành nghị quyết, hoạt động giám sát thường xuyên, khảo sát, giám sát chuyên đề, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân được thực hiện đúng quy định.

Các nghị quyết của HĐND xã đã tập trung quyết định những vấn đề quan trọng, cấp thiết ở địa phương, nhất là công tác tổ chức bộ máy, quy chế hoạt động của

Hội đồng nhân dân xã khóa XIV, kế hoạch tổ chức kỳ họp, đầu tư công, duy tu, bảo dưỡng công trình và sắp xếp thôn, làng trên địa bàn xã.

Hoạt động thẩm tra của các Ban Hội đồng nhân dân xã được thực hiện đúng quy định góp phần nâng cao chất lượng xem xét, quyết định tại kỳ họp.

Công tác phối hợp giữa Thường trực HĐND xã với Ủy ban nhân dân xã, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã trong các hoạt động được thực hiện nghiêm. Hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân được duy trì; ý kiến, kiến nghị của cử tri được tổng hợp, chuyển đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết, trả lời theo quy định.

2. Hạn chế

Một số đại biểu Hội đồng nhân dân xã chưa thật sự chủ động trong nghiên cứu tài liệu, tham gia ý kiến thảo luận, chất vấn và đề xuất giải pháp tại kỳ họp; kỹ năng hoạt động của một số đại biểu, nhất là đại biểu mới tham gia lần đầu.

Công tác theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát, khảo sát và kiến nghị của cử tri có thời điểm chưa được thực hiện thường xuyên, kịp thời.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NHỮNG THÁNG CÒN LẠI CỦA NĂM

1. Công tác tổ chức các kỳ họp

- Tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 và các kỳ họp chuyên đề của Hội đồng nhân dân xã để xem xét, quyết định những công việc thuộc thẩm quyền khi có đề nghị, bảo đảm đúng trình tự, thủ tục, chất lượng và tiến độ theo quy định.

- Chủ động phối hợp với Ủy ban nhân dân xã, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã tổ chức hội nghị để thống nhất nội dung, chương trình, thời gian tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân xã; theo dõi, đôn đốc Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị hồ sơ, tài liệu trình kỳ họp bảo đảm đầy đủ, đúng thời gian, đủ căn cứ pháp lý.

- Phân công các Ban Hội đồng nhân dân xã chủ động thẩm tra, nâng cao chất lượng báo cáo thẩm tra; tập trung làm rõ căn cứ pháp lý, thẩm quyền, nguồn lực thực hiện, tính khả thi của từng nội dung trình kỳ họp, làm cơ sở để đại biểu Hội đồng nhân dân xã nghiên cứu, thảo luận, quyết định.

- Nâng cao chất lượng điều hành kỳ họp, hoạt động thảo luận, chất vấn, trả lời chất vấn; phát huy vai trò, trách nhiệm của từng đại biểu Hội đồng nhân dân xã trong xem xét, quyết định các vấn đề quan trọng ở địa phương.

2. Hoạt động khảo sát, giám sát

- Tiếp tục thực hiện giám sát thường xuyên đối với việc triển khai thực hiện các nghị quyết của HĐND xã; giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; giải quyết khiếu nại,

tổ cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân; thực hiện các kiến nghị sau giám sát của HĐND, Thường trực HĐND và các Ban của HĐND xã.

- Triển khai giám sát chuyên đề của Thường trực Hội đồng nhân dân xã theo chương trình

- Dự thảo chương trình giám sát năm 2027 của HĐND xã, Thường trực HĐND xã tập trung vào những vấn đề nổi cộm, bức xúc, được cử tri và Nhân dân quan tâm; các nội dung qua tiếp xúc cử tri, đơn thư kiến nghị, phản ánh cần được giám sát; thực hiện dự toán thu, chi ngân sách và đầu tư công; Quản lý đất đai, tài nguyên, môi trường, trật tự xây dựng; Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số; Giáo dục, y tế, văn hóa, an sinh xã hội; Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân...

3. Hoạt động tiếp công dân và tiếp xúc cử tri

- Xây dựng kế hoạch, phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2026.

- Theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời của Ủy ban nhân dân xã, các cơ quan, đơn vị liên quan đối với ý kiến, kiến nghị của cử tri được ghi nhận tại kỳ họp trước, tại kỳ họp và các vấn đề cử tri kiến nghị chưa được giải quyết dứt điểm; tổng hợp những nội dung chậm giải quyết, còn vướng mắc để báo cáo Hội đồng nhân dân xã xem xét, giám sát.

- Tổ chức tiếp công dân định kỳ hằng tháng tại trụ sở xã theo quy định; tiếp nhận, chuyển, đôn đốc, kiểm tra, theo dõi kết quả giải quyết đơn, thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền để xem xét, giải quyết và trả lời theo quy định.

4. Một số công tác khác

- Tham dự đầy đủ các cuộc họp, phiên họp, hội nghị của cấp trên và của các cơ quan, đơn vị xã tổ chức; kịp thời nắm bắt thông tin chỉ đạo, điều hành để phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân xã.

- Chỉ đạo, điều hòa hoạt động của các Ban Hội đồng nhân dân xã; thường xuyên giữ mối quan hệ phối hợp công tác giữa Thường trực Hội đồng nhân dân xã với Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, nhất là trong quản lý tài liệu kỳ họp, theo dõi tiến độ giải quyết kiến nghị cử tri, kiến nghị sau giám sát, phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo và giám sát thường xuyên.

Trên đây là báo cáo Tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND xã từ sau Kỳ họp thứ Nhất, nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay và phương hướng, nhiệm vụ đến cuối năm 2026./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND;
- Lưu: VT, HĐND.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Thị Thu Hà

Phụ lục số 01
Tình hình tổ chức HĐND cấp xã

TT	Nội dung thống kê	Số lượng/Tình trạng	Ghi chú
1	Tổng số đại biểu HĐND được bầu đầu nhiệm kỳ	24 đại biểu/ôn định, không giảm	
2	Tổng số đại biểu HĐND hiện có	24 đại biểu	
3	Số đại biểu giảm, khuyết hoặc có biến động từ đầu nhiệm kỳ	0	Nêu nguyên nhân (nếu có)
4	Thường trực HĐND: tổng số thành viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	04 thành viên, 01 hoạt động chuyên trách	
5	Ban Kinh tế - Ngân sách: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	01 Trưởng ban kiêm nhiệm, 01 phó ban chuyên trách, 01 phó ban kiêm nhiệm, 03 thành viên kiêm nhiệm	
6	Ban Văn hóa - Xã hội: Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, Ủy viên; trong đó số hoạt động chuyên trách	01 Trưởng ban kiêm nhiệm, 01 phó ban chuyên trách, 01 phó ban kiêm nhiệm, 03 thành viên kiêm nhiệm	
7	Số Tổ đại biểu HĐND đã thành lập	08 tổ	
8	Số Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu đã được phân công	08 tổ trưởng	
9	Số chức danh thuộc HĐND còn khuyết hoặc chưa kiện toàn	0	Nêu cụ thể chức danh
10	Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND	Số 10/NQ-HĐND ngày 22/6/2026	Ghi số, ngày ban hành
11	Chương trình công tác; chương trình giám sát; kế hoạch kỳ họp và các văn bản điều hành chủ yếu đã ban hành	Đã ban hành	Ghi tình trạng đã/chưa ban hành

12	Số công chức được phân công trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động HĐND	01 chuyên viên văn phòng HĐND và UBND	Ghi đơn vị/bộ phận tham mưu
13	Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền và ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động HĐND	Đáp ứng	Đánh giá đáp ứng/chưa đáp ứng

** Ghi chú: Đối với nội dung không phát sinh ghi "0" hoặc "không"; trường hợp chưa kiện toàn hoặc còn khó khăn, đề nghị nêu rõ tại phần báo cáo và Phụ lục số 04.*

Phụ lục số 02
Kết quả tổ chức kỳ họp và ban hành nghị quyết

TT	Đơn vị	Kỳ họp thường lệ	Kỳ họp chuyên đề	Nghị quyết QPPL	Nghị quyết hành chính
1	HĐND xã Ia Phí	01	03	0	24

Phụ lục số 03
Kết quả hoạt động giám sát, khảo sát

TT	Đơn vị	Giám sát của HĐND	Giám sát của Thường trực HĐND	Giám sát của các Ban HĐND	Khảo sát	Phiên giải trình	Nội dung khác
1	HĐND xã Ia Phí	Giám sát tại các kỳ họp	01	02	0	0	0

Phụ lục số 04
Tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kiến nghị
về tổ chức, hoạt động của HĐND cấp xã

TT	Nhóm nội dung	Khó khăn, vướng mắc cụ thể	Nguyên nhân	Kiến nghị, đề xuất
1	Tổ chức, nhân sự và kiện toàn các chức danh của HĐND	Không		
2	Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và quan hệ phối hợp	Không		
3	Tổ chức kỳ họp, thẩm tra và ban hành nghị quyết	Không		
4	Hoạt động giám sát, khảo sát, chất vấn, giải trình và theo dõi kiến nghị	Không		
5	Hoạt động của Tổ đại biểu, đại biểu HĐND; tiếp xúc cử tri, tiếp công dân	Không		
6	Công tác tham mưu, phục vụ; kinh phí, cơ sở vật chất và chuyển đổi số	Không		
7	Nội dung khác	Không		